

Beslut av: Vicerektor för grundutbildning och livslångt lärande	Typ av styrdokument: Föreskrift	Diarienummer: C 2022-1410
Datum för beslut: Se sidmarginal	Handläggare: Andreas Eriksson	Dokumentstruktur: D1:3 Verksamhetsledning
Dokumentet gäller från och med: 2022-10-01	Avdelning/motsvarande som ansvarar för att dokumentet skapas och/eller revideras: Student och utbildningsavdelningen, Chalmers International Mobility	Dokumentet reviderat, datum:
Dokumentet gäller till och med: Tillsvidare	Dokumentet ersätter tidigare beslut: C 2021-1408 Föreskrift gällande utbytesstudier	Dokumentet genomgången utan ändring, datum:

Föreskrift gällande urvalsprocess vid ansökan av utbytesstudier

Styrdokument vid Chalmers

Dokumentets giltighet

Föreskriften gäller från och med 2022-10-01 tillsvidare och ersätter Föreskrift för utbytesstudier C 2021-1408.

Syfte

I samband med årlig utvärdering har omfattande revidering av föreskriften gjorts i samband med att det nya utbytesprogrammet Global Exchange införts. Bland annat har tidigare kapitel 1 (World wide) och kapitel 2 (Terzio) slagits ihop till ett gemensamt kapitel kallat Global Exchange. Vidare har stora förändringar gjorts avseende principerna för meritvärdesberäkning både för Global Exchange och för Erasmus. Dessutom tillkommer en ny urvalsgrupp i Global Exchange (student utan behörighetsgivande förutbildning från Chalmers) och ny princip för fördelning mellan urvalsgrupperna införs. Kapitel 4 om Nordplus/Nordtek har strukits ur dokumentet då Chalmers inte längre har kvar sådana aktiva utbytesavtal. Även kapitel om Idea League sommarskolor har strukits ur dokumentet.

Det råder stor konkurrens till många lärosäten, det är mycket viktigt att urvalet görs rättssäkert och transparent för studenterna. Föreskriften tydliggör processen och är uppdelad i regler för ansökan, krav samt vad som gäller urval vid konkurrens om platser. Syftet med föreskriften är att få en transparent och rättssäker hantering av ansökningar till utbytesstudier. Syftet är också att få ett samlat regelverk som studenterna kan ta del av.

STYRDOKUMENT: Föreskrift gällande regelverk för utbytesstudier. Dnr C 2122-1410. Beslut av Vicerektor för grundutbildningen och livslångt lärande 2021-09-XX

1 Global Exchange

Chalmers har ett antal bilaterala avtal om studerandeutbyten med länder utanför Europa (med huvudsäte utanför Europa) vilka benämns Global Exchange. Utbyten inom Global Exchange är i normalfallet öppna för följande kategorier studenter på Chalmers:

- Studenter som läser till civilingenjör eller arkitekt. Utbytet sker under det fjärde året, d.v.s. första året på mastersprogrammet. Utbytets längd regleras i respektive avtal. I normalfallet är både helårs- och terminsutbyte möjligt.
- Studenter som läser på Masterprogram, utbytet är då enbart möjligt under termin 3.
- Studenter som läser till högskoleingenjör. Utbytet sker under det tredje året på programmet och utbytets längd regleras i respektive avtal.

Vilka utbyten som är öppna för respektive kategori studenter och utbyteslängd stipuleras i respektive utbytesavtal och publiceras på Studentportalen.

Chalmers avtal med partneruniversiteten ses över och uppdateras kontinuerligt, information om aktuella avtal visas i Chalmers studentportal. Det är alltid den senast uppdaterade informationen som gäller. Utbytesuniversitet och antal platser kan variera från år till år. Aktuell förteckning över möjliga utbytesuniversitet publiceras i samband med att ansökningsomgången öppnar.

1.1 Ansökan om utbytesstudier

- Ansökan om utbytesstudier ska ske den tid och på det sätt som anges i informationen på Studentportalen
- Ansökan får innehålla upp till 4 val av utbytesplatser
- Arkitektstudent ska bifoga en portfolio enligt instruktioner från ansvarig institution

1.2 Krav

Något av följande krav måste vara uppfyllda för att student ska vara behörig att söka:

- Ska vara antagen till och vid ansökningstillfället registrerad på ett 5-årigt civilingenjörs- eller arkitektprogram på Chalmers och beräknas avsluta årskurs 3 innevarande läsår. Alternativt ha avslutat kandidatdelen av civilingenjörs- eller arkitektprogrammet, men inte påbörjat studier på ett Masterprogram med ett registrerat studieuppehåll.
Får sakna maximalt 15 hp jämfört med full studietakt ²⁾. Det innebär att vid sista dag för ansökan:
 - Sökande som är förstagångsregistrerad på termin 5, årskurs 3: ska vara godkänd på minst 120 hp inkl. eventuella tillgodoräknanden inom aktuellt program
 - Sökande som fullföljt termin 6, årskurs 3: ska vara godkänd på minst 165 hp inkl. eventuella tillgodoräknanden
 - Övriga sökande ska vara godkänd på minst 150 hp inkl. eventuella tillgodoräknanden
 - Ha viktat betygsmedel ¹⁾ på 3,70 eller högre
- Eller vara registrerad på studier termin 1 på Masterprogram. Enbart ansökan

inför termin 3 på Masterprogram är då möjlig.

Student som tidigare läst på kandidat-/grundnivå på Chalmers skall ha viktat betygsmedel på 3,70 eller högre från dessa program.

- Eller vara antagen till ett 3-årigt högskoleingenjörsprogram. Vara registrerad på årskurs 2 och inte ha påbörjat studier på årskurs 3 på högskoleingenjörsprogram
- Får sakna maximalt 15 hp jämfört med full studietakt ²⁾. Det innebär att vid sista dag för ansökan:
 - Registrerad på termin 3, årskurs 2: godkänd på minst 60 hp inkl. eventuellt tillgodoräknanden
 - Fullföljt termin 4, årskurs 2: godkänd på minst 105 hp inkl. eventuellt tillgodoräknanden
 - Ha viktat betygsmedel¹⁾ på 3,70 eller högre

För samtliga kategorier studenter gäller att ha rätt utbildningsbakgrund för aktuellt utbyte i enlighet med gällande avtal och avser att studera kurser inom det område som avtalet omfattar

Studierna skall kunna tillgodoräknas till det program inom vilket utbytesstudierna görs

De planerade utbytesstudierna får inte medföra att den nominella studietiden förlängs med ytterligare termin(er) på Chalmers (om inte särskilda skäl föreligger)

Får inte tidigare ha blivit nominerad på ett genom Chalmers organiserat utbyte inom Global Exchange (f.d. World wide/Terzio)

Endast studieresultat och registreringar och beslut som finns tillgängliga i Ladok vid sista dag för ansökan tas hänsyn till vid kontroll av krav och beräkning av meritvärden för Chalmers ingenjörstudenter.

Dispens kan undantagsvis medges från kraven efter särskild bedömning om konkurrens om platser från andra inte finns eller om det finns andra särskilda skäl för dispens.

- 1) viktat betygsmedelvärde = beräknat betygsmedelvärde med hänsyn tagen till kursens poäng
- 2) Full studietakt = 60 hp per läsår

1.3 Urval

Urval tillämpas i de fall det finns fler behöriga sökande till ett utbytesuniversitet än vad det finns platser. Urvalet grundar sig på meritvärden enligt följande princip:

- För student som läser på civilingenjörsprogram/högskoleingenjörsprogram beräknas meritvärdet på viktat betygsmedelvärde¹⁾ från studier på kandidat-/grundnivå. Vid

urvalet tas hänsyn endast till de studieresultat, registreringar och beslut som finns tillgängliga i Ladok vid sista dag för ansökan. För denna kategori studenter som påbörjat studier på Masterprogram är enbart tidigare kandidat-/grundnivåstudier meritvärdesgrundande.

Endast betyg och poäng i godkända kurser på aktuellt program ingår i meritvärderingen. Kurser som är tillgodoräknade och genomförda vid tidigare studier räknas inte med i meritvärderingen.

Viktat betygsmedelvärde:

- Kurser med betygsskalan 3, 4 och 5 räknas.
- Kurser med betygsskalan U, G räknas inte
- Tillgodoräknade kurser räknas inte
- Hänsyn tas till kursens storlek, d.v.s. viktning tillämpas
- Endast betyg i kurser som finns inrapporterade sista ansökningsdag och under aktuellt program räknas med i det viktade medelbetyget
- Kurser som är registrerade och inrapporterade som fristående kurs, räknas inte

Vid registrerat studieuppehåll avräknas tiden för studieuppehållet från total studietid.

Om det finns rapporterade godkända resultat under studieuppehållet medräknas det som studietid.

Höjda betyg genom s.k. plussning påverkar meritvärdet om betyget är högre än det ursprungliga betyget men påverkar inte studietiden om betygsdatum inte ändrats.

Om underlaget för urvalsberäkning understiger 60 högskolepoäng kan hänsyn till tidigare studier behöva tas vid lika meritvärde.

- Externa Masterstudenter (utan behörighetsgivande förutbildning från Chalmers) bildar separat urvalsgrupp och kan tilldelas utbytesplats endast i proportion till den totala populationen sökande till respektive utbyte. För utbyten med minst 4 utbytesplatser tilldelas minst en utbytesplats till externa Masterstudenter, under förutsättning att meritvärdet är jämförbart med övriga sökande.

Dessa studenter erhåller det meritvärde från systemet Hydra som studenten tilldelades vid ansökan till det Masterprogram studenten antagits till. För behörighet måste student ha tilldelats minst genomsnittligt meritvärde bland samtliga behöriga sökande på det aktuella Masterprogram student antagits till på Chalmers.

För sent antagna Masterstudenter utan meritvärde från Hydra görs en helhetsbedömning av studentens akademiska kvalifikationer.

Dessa studenter är inte behöriga att söka utbyte i samma land där behörighetsgivande förutbildning är utfärdad.

- Urval för studenter från Arkitektur och Arkitektur och teknik som söker arkitektplatser

grundas på inlämnad portfölj.

- Om flera studenter i samma urvalsgrupp har samma meritvärde i urvalet till samma utbytesplats tillämpas lottning. Vid behov för att kunna genomföra lottningen kan sökandes rankinordning till utbytesplats tas hänsyn till, där högst ranking prioriteras i lottningssituation

- 1) viktat betygsmedelvärde = beräknat betygsmedelvärde med hänsyn tagen till kursens poäng

1.4 Erbjudande om plats

Urvalsresultatet meddelas via e-post till studentens registrerade e-postadress i ansökningssystemet MoveOn.

Studenten ska tacka ja till erbjuden plats senast det datum som anges i beskedet. Uteblivet svar innebär att studenten stryks från samtliga alternativ. Om studenten tackar nej eller avstår från att tacka ja till erbjuden plats går erbjudandet om plats till annan, reservplacerad student. Student som tackat ja eller nej till en plats i aktuell ansökningsomgång får inga fler erbjudanden om plats. Erbjudandet om plats gäller endast till det aktuella universitetet och i den aktuella urvalsomgången och kan inte flyttas till annan termin eller läsår.

Chalmers kan endast nominera till utbytesstudier, det är mottagande universitet som antar studenten. Det innebär att om utbytet blir inställt eller om mottagande universitet inte accepterar nominerad student för antagning går erbjudandet om plats tillbaka.

1.5 Förberedelse och ansökan till mottagande universitet

- Ansökan till mottagande universitet måste ske enligt anvisningar och information från det mottagande universitet
- Studenten ska försäkra sig om att de kurser som studenten planerar att läsa vid utbytesuniversitetet kan i hög grad tillgodoräknas i utbildningen på Chalmers. Ansökan om bedömning ska ske i god tid, dock **senast** 3 veckor före att ansökan ska skickas in till mottagande universitetet. Bedömningen görs av utbildningssekreterare
- Studenten har ansvar för att informera sig om vad som gäller kring det utbytet de blivitnominerade till
- Studenten ska ha rätt språkkunskaper för det aktuella utbytet
- För att kunna bli registrerad på kurser på mastersnivå kräver ibland mottagande lärosäte att studenten kan visa upp en utfärdad kandidatexamen. Detta är inte ett krav för nominering.
- Studenten ansvarar själv för att ansöka om kandidatexamen i tid inför studiestarten på lärosätet den söker till
- Antagningen görs av mottagande universitet. Det finns ingen garanti för att

STYRDOKUMENT: Föreskrift gällande regelverk för utbytesstudier. Dnr C 2122-1410. Beslut av Vicerektor för grundutbildningen och livslång lärande 2021-09-XX

nomineradstudent blir antagen

1.6 Särskilda skäl

Vid särskilda skäl som inträffar efter att nominering skett till mottagande partnerlärosäte kan student erbjudas alternativ utbytesplats. Chalmers äger rätt att avgöra vad som utgör särskilda skäl. Dessa särskilda skäl måste vara helt utanför studentens egen kontroll och inte ha kunnat förutses innan eventuell ansökan påbörjats. Alternativ utbytesplats kan erbjudas först när ordinarie urvalsomgång är avslutad och det inte föreligger konkurrens om utbytesplatser. Deadline för nominering av studenter till annat partneruniversitet får heller inte ha passerat.

Särskilda skäl som har uppstått efter att nomineringsdeadline är passerad och urvalet i aktuell urvalsomgång är genomfört möjliggör för studenten att ånyo ansöka om utbytesstudier under nästkommande år utan att nedprioriteras i urvalet. Studenter som omfattas av särskilda skäl och väljer att ansöka om utbytesstudier inom Global Exchange under årskurs fyra för utbytesstudier i årskurs fem söker med samma meritvärde som i studentens föregående ansökningsomgång. Urvalet anpassas dock till de gällande meritvärderingskriterierna i aktuell ansökningsomgång. Fullständigt tillgodoräknande på aktuellt program ska vara möjligt.

2 ERASMUS+

2.1 Ansökan om utbytesstudier

- Ansökan om utbytesstudier ska ske i den tid och det sätt som anges i anvisningarna på Studentportalen
- Ansökan får innehålla upp till 4 val av utbytesplatser
- Arkitektstudent ska bifoga en portfolio enligt instruktioner från ansvarig institution
- Ansökan gäller endast det aktuella tiden för utbyte, önskas senare en förlängning av utbytet behöver ny ansökan göras. Studenten konkurrerar då om platsen på samma villkor som vid ny ansökan

2.2 Krav

- Vara registrerad på Chalmers som programstudent vid ansökningstillfället, på ett program som möjliggör fullständigt tillgodoräknade efter avslutade utbytesstudier. Med detta avses en aktiv terminsregistrering alternativt registrerat studieuppehåll.
- För Civilingenjörskurs-/Arkitektstudenter som söker utbyte i år 3 inför år 1 på Masterprogram är enbart utbytesplatser inom **huvudområdet för studentens kandidatprogram** aktuella. Studenter som söker utbyte **utanför huvudområde för studentens kandidatprogram** är inte behörig att söka sådan utbytesplats
- Beräknas ha avklarat minst 60hp på Chalmers innan studierna påbörjas vid partneruniversitetet. Student som är registrerad för första gången på termin vid Chalmers måste avklara samtliga 30hp inom program i nominell studietakt under den första terminen, senast sista dag för ansökan
- Får inte sakna mer än 23 hp jämfört med full/nominell studietakt på programmet (inkl.

STYRDOKUMENT: Föreskrift gällande regelverk för utbytesstudier. Dnr C 2122-1410. Beslut av Vicerektor för grundutbildningen och livslång lärande 2021-09-XX

- eventuella tillgodoräknanden på aktuellt program)
- Studierna skall kunna tillgodoräknas till det program inom vilket utbytesstudierna görs
- Ha rätt utbildningsbakgrund för aktuellt utbyte i enlighet med gällande avtal och avser att studera kurser inom det område som avtalet omfattar
- De planerade utbytesstudierna får inte medföra att den nominella studietiden förlängs med ytterligare termin(er) på Chalmers (om inte särskilda skäl föreligger)
- I övrigt hänvisas till Erasmusregulverket

2.3 Urval

Urval tillämpas i de fall det finns fler behöriga sökande till ett utbytesuniversitet än vad det finns platser. Urvalet grundar sig på ett meritvärde som beräknas på viktat betygsmedelvärde¹⁾ Vid urvalet tas hänsyn endast till de studieresultat, registreringar och beslut som finns tillgängliga i Ladok vid sista dagen för ansökan.

Endast betyg och poäng i godkända kurser på aktuellt program ingår i meritvärderingen. Kurser som är tillgodoräknade eller genomförda vid tidigare studier räknas inte med i meritvärderingen. För student registrerad på Mastersprogram vid ansökningstillfället är enbart prestationer på detta program meritvärdesgrundande.

Vid registrerat studieuppehåll avräknas tiden för studieuppehållet från total studietid.

Om det finns rapporterade godkända resultat under studieuppehållet medräknas det som studietid.

Höjda betyg genom s.k. plussning påverkar meritvärdet om betyget är högre än det ursprungliga betyget.

Om flera studenter har samma meritvärde i urvalet till samma utbytesplats tillämpas lottning. Vid behov för att kunna genomföra lottningen kan sökandes rankinordning till utbytesplats tas hänsyn till, där högst ranking prioriteras i lottningssituation

Student som tidigare nominerats till utbytesplats av Chalmers i annan urvalsomgång eller tidigare deltagit i av Chalmers organiserat utbyte kan inte erbjudas ny plats i aktuell urvalsomgång om konkurrens om platser finns.

Om underlaget för urvalsberäkning understiger 60 högskolepoäng (för student på kandidatnivå) kan hänsyn till tidigare studier behöva tas vid lika meritvärde. För civil-/högskoleingenjör som påbörjat studier på Masterprogram är tidigare kandidat-/grundstudier meritvärdesgrundande om student saknar mer än 7,5hp.

Urval för studenter från Arkitektur och Arkitektur och teknik som söker Arkitekturplatser grundas på inlämnad portfölj.

Viktat betygsmedelvärde:

- Kurser med betygsskalan 3, 4 och 5 räknas
- Kurser med betygsskalan U, G räknas inte
- Tillgodoräknade kurser räknas inte

- Hänsyn tas till kursens storlek, d.v.s. viktning tillämpas
 - Endast betyg i kurser som finns inrapporterade sista ansökningsdag och under aktuellt program räknas med i det viktade medelbetyget
 - Kurser som är registrerade och inrapporterade som fristående kurs, räknas inte
- 1) viktat betygsmedelvärde = beräknat betygsmedelvärde med hänsyn tagen till kursens poäng

Meritvärde= Viktat medelbetyg

2.4 Erbjudande om plats

Urvalsresultatet meddelas via e-post till studentens registrerade e-postadress i ansökningssystemet MoveOn.

Studenten ska tacka ja till erbjuden senast det datum som anges i beskedet. Uteblivet svar innebär att studenten stryks från samtliga alternativ. Om studenten tackar nej eller avstår från att tacka ja till erbjuden plats går erbjudandet om plats till annan, reservplacerad student. Student som tackat ja eller nej till en plats i aktuell ansökningsomgång får inga fler erbjudanden om plats. Erbjudandet om plats gäller endast till det aktuella universitetet och i den aktuella urvalsomgången och kan inte flyttas till annan termin eller läsår.

2.5 Förberedelse och ansökan till mottagande universitet

- Ansökan till mottagande universitet måste ske enligt anvisningar och information från det mottagande universitet
- Studenten ska försäkra sig om att de kurser som studenten planerar att läsa vid utbytesuniversitetet kan i hög grad tillgodoräknas i utbildningen på Chalmers. Ansökan om bedömning ska ske i god tid, dock **senast 3 veckor** före att ansökan ska skickas in till mottagande universitetet. Bedömningen görs av utbildningssekreterare
- Studenten har ansvar för att informera sig om vad som gäller kring det utbytet de blivit nominerade till
- Studenten ska ha rätt språkkunskaper för det aktuella utbytet
- För att kunna bli registrerad på kurser på mastersnivå kräver ibland mottagande lärosäte att studenten kan visa upp en utfärdad kandidatexamen. Detta är inte ett krav för nominering. Studenten ansvarar själv för att ansöka om kandidatexamen i tid inför studistarten på lärosätet den söker till
- Antagningen görs av mottagande universitet. Det finns ingen garanti för att nomineradstudent blir antagen

2.6 Särskilda skäl

Vid särskilda skäl som inträffar efter att nominering skett till mottagande partnerlärosäte kan student erbjudas alternativ utbytesplats. Chalmers äger rätt att avgöra vad som utgör särskilda skäl. Dessa särskilda skäl måste vara helt utanför studentens egen kontroll och inte ha kunnat

förutses innan eventuell ansökan påbörjats. Alternativ utbytesplats kan erbjudas först när ordinarie urvalsomgång är avslutad och det inte föreligger konkurrens om utbytesplatser. Deadline för nominering av studenter till annat partneruniversitet får heller inte ha passerat.

Särskilda skäl som har uppstått efter att nomineringsdeadline är passerad och urvalet i aktuell urvalsomgång är genomfört möjliggör för studenten att ånyo ansöka om utbytesstudier under nästkommande år utan att nedprioriteras i urvalet. Fullständigt tillgodoräknande på aktuellt program ska vara möjligt