

# CHALMERS

Dokumentets metadata:

<b>Beslut av:</b> Chalmers rektor/vd	<b>Typ av styrdokument:</b> Policy	<b>Diarienummer:</b> C 2017-1695
<b>Datum för beslut:</b> 2017-11-27	<b>Handläggare:</b> Ruth Woie Svensson, Risk Controller	<b>Process:</b> Ledningsprocessen
<b>Dokumentet gäller från och med:</b> 2017-12-01	<b>Avdelning/motsvarande som ansvarar för att dokumentet skapas och/eller revideras:</b> Ledningsstöd/Management Support	<b>Dokumentet reviderat, datum:</b> 2020-09-25
<b>Dokumentet gäller till och med:</b> Tillsvidare	<b>Dokumentet ersätter tidigare beslut:</b> -	<b>Versionsnummer:</b> 1.1

## Policy mot korruption

### Styrdokument vid Chalmers

**Definition:** korruption är att utnyttja sin ställning för att uppnå otillbörlig fördel för egens eller annans vinning.

*Anställda och uppdragstagare vid Chalmers tekniska högskola utsätts ständigt för påverkan av andra och utsätter även andra människor för påverkan av olika slag. Sådana kontakter med omvärlden är nödvändiga. Det är emellertid viktigt att vi agerar korrekt genom att beakta gällande regelverk. I alla sammanhang ska ett förhållningssätt iakttas så att det inte kan förekomma risk för att företrädare för Chalmers tekniska högskola gör sig skyldiga till korruption.*

### Omfattning:

Denna policy omfattar Chalmers tekniska högskola AB med dotterbolag. För de organisationer som inte är konsoliderade ska denna policy ses som en viljeinriktning och rekommendation.

### Tillämpning:

- Alla anställda och uppdragstagare vid Chalmers tekniska högskola ska iakttä saklighet och opartiskhet i sin tjänsteutövning.
- Där en anställd eller uppdragstagare vid Chalmers tekniska högskola kan uppfattas partisk eller det finns någon särskild omständighet som kan rubba förtroendet för personens opartiskhet vid beslut eller förberedelse till beslut bör personen avstå att delta i beslutet.
- Anställda och uppdragstagare ska handla på ett sådant sätt att de inte kan misstänkas för att påverkas av ovidkommande önskemål, hänsyn eller intressen i sitt arbete, t ex genom att ta emot otillbörliga gåvor eller förmåner från motparter de har kontakt med i tjänsten.
- Om du har frågor ska dessa i första hand ställas till din närmaste chef. Rådgivning fås från högskolejuristen inom avdelningen för Ledningsstöd.

### Ansvar:

Alla anställda, studenter och uppdragstagare vid Chalmers, som företräder högskolan, förutsätts att aktivt handla och verka med utgångspunkt i Chalmers policy mot korruption. Som stöd i detta arbete finns även den svenska [Kod mot korruption i näringslivet](#) som vägledning.

STYRDOKUMENT: Chalmers policy mot korruption. Dnr C 2017-1695. Beslut fattat av Rektor/vd för Chalmers tekniska högskola AB Stefan Bengtsson