

ÅRSBERÄTTELSE HÅLLBARHETSRAPPORT ÅRSREDOVISNING

CHALMERS 2025



CHALMERS

Omslagsbilden: Genom ett anslag på 13 miljoner kronor från Hasselbladstiftelsen kommer Chalmers att bygga en ny, världsledande kamera till 20-meterteleskopet på Onsala rymdobservatorium. Den så kallade trebandskameran kommer göra det möjligt att ta detaljerade flerfärgsbilder av svarta hål och andra fenomen i universum. Privata anslag och donationer har stor betydelse för Chalmers ambition att höja den akademiska kvaliteten och bli ett tekniskt universitet på europeisk toppnivå.

Foto: Anna-Lena Lundqvist

Innehåll 2025

Om rapporten	4
Inledning	5
Återrapportering till staten	6
Hållbarhetsrapport	20
Årsredovisning Chalmers tekniska högskola AB	37
Årsredovisning Stiftelsen Chalmers tekniska högskola	55

Om rapporten

Chalmers tekniska högskola i Göteborg forskar och utbildar inom teknik och naturvetenskap. Med vetenskaplig excellens som grund utvecklar Chalmers kompetens och tekniska lösningar för en hållbar värld. Genom globalt engagemang och entreprenöranda skapas innovationskraft, i nära samarbete med övriga samhället.

Den del av verksamheten som är finansierad av svenska staten är reglerad i ett ramavtal mellan svenska staten, Stiftelsen Chalmers tekniska högskola och Chalmers tekniska högskola AB. Utöver detta sluter Chalmers och svenska staten ettåriga avtal som reglerar högskolans rätt till ersättning, återrapporteringskrav till staten samt uppdrag att bedriva grundläggande högskoleutbildning, forskarutbildning och forskning.

Denna rapport innefattar Stiftelsen Chalmers tekniska högskolas årsredovisning, Chalmers tekniska högskola AB:s årsredovisning och hållbarhetsrapport samt återrapportering avseende övriga rapporteringskrav från staten. För den förstnämnda ansvarar styrelsen för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola; för de tre sistnämnda, styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB.

Inledning: universiteten bygger samhällets kapacitet till förändring

Den accelererande tekniska utvecklingen gör att framtiden rusar emot oss i hisnande hastighet. Samtidigt gungar den världsordning vi länge tog för given. Den ekonomiska maktens epicentrum är inte längre lika stabilt parkerad i den västliga anglosfär vi allierat oss med under hela efterkrigstiden. Kina och USA tävlar om herraväldet och EU kommer att halka efter om man är för trögrörlig.

Det är ett existentiellt tech-race – en självklar insikt i industrin, men här handlar det om hela nationer – en kapplöpning där de tekniska universitetens förmåga till relevant ingenjörutbildning, forskningsgenombrott och innovation har en livsviktig funktion, för konkurrenskraften och framtidens välbefinnande men också för samhällets förmåga till hållbar omställning.

Betyder detta att det bästa universitetet i framtiden är det som springer fortast? Det som bäst kan anpassa sig efter ständigt nya krav och önskemål från omvärlden?

Nej, egentligen inte. Missförstå mig rätt: en skarp samtidsanalys och en ständigt uppdaterad uppkoppling mot den absoluta forskningsfronten är nödvändig för att kunna kalibrera verksamheten på rätt sätt.

Men det avgörande är att vara bra på det som gör universitet till universitet. Att skapa rum för högt kvalificerat tänkande, en miljö där de allra bästa personerna får långsiktiga förutsättningar för att utforska det som ännu befinner sig bortom det mänskliga vetandets gränser. När det lyckas på riktigt blir det en dynamisk och kreativ miljö som lockar talang från hela världen. En akademisk miljö där kraven på kvalitet är mycket höga men samtidigt tillåter att forskningen ibland misslyckas – så måste det vara om det okända ska beforskas. Då kan också genombrotten bli banbrytande.

Det kan låta paradoxalt: det är ett långsamt arbetssätt, med gamla anor – samtidigt en spjutspets mot det allra nyaste.

Detta är akademins stora styrka. Systematiska och generella metoder för problemlösning, analys och hanteringen av ny kunskap – både att skapa den och att förmedla den vidare. Den vetenskapliga metodiken går om och om igen att tillämpa på nya problem och den har ett naturligt sätt att hantera nya resultat som kullkastar gamla teser. Och den akademiska utbildningen är alltid i viss utsträckning principiell. Den ger en kompetens som går att tillämpa på ständigt nya områden.

Det här innebär att universiteten rustar samhället för det okända. Lärosätena bygger kapacitet till förändring genom utbildning, forskning, innovation, up-skillning och re-skillning.

Chalmers arbetar målmedvetet med en sammanhållen strategi för att inom ett par decennier bli ett tekniskt universitet i internationell toppklass. Den enskilt viktigaste delen handlar om att skapa just de långsiktiga förutsättningarna för den forskningsledande fakulteten. Större resurser per individ, särskilt administrativt stöd och på olika sätt villkor som på allvar kan hävda sig i den internationella konkurrensen om talang.

Det betyder att hela organisationen är inne i en omställningsprocess – ny tjänstestruktur, forskningsinstitut under uppbyggnad, excellensprogram, intensifierad fundraising, genomlysning av verksamhetsstödet uppbyggnad och mycket annat. Även om den övergripande riktningen är tydlig innebär det förstås påfrestningar – samtidigt hoppas jag många, både verksamma här på Chalmers och i vår omvärld, kan känna att det är djupt meningsfulla förändringar. Det handlar om att uppfylla Chalmers potential och ge ett så omistligt bidrag till samhället som vi över huvud taget förmår.

Martin Nilsson Jacobi
Rektor och vd

Återrapportering till staten

Kvalitet i verksamheten

Verksamheten skall hålla internationellt sett hög kvalitet, präglas av utvecklingskraft och relateras till samhällets behov.*

Chalmers är ett fullskaligt tekniskt universitet med både vetenskapligt djup och tvärvetenskaplig bredd inom forskning, utbildning och nyttiggörande. Forskare och lärare bidrar aktivt till de stora teknikomställningar som samhället står inför, i nära dialog med näringsliv och offentlig sektor, och utbildar för att stärka Sveriges konkurrenskraft. Lärosätet erbjuder attraktiva akademiska miljöer med en positiv och inkluderande kultur som främjar samarbete över disciplinräns.

LÅNGSIKTIG FÖRNYELSE AV FAKULTETEN

Under 2025 slutförde Chalmers, för sjätte gången sedan 2010, en högskolegemensam rekrytering på forskarassistentnivå för att långsiktigt förnya fakulteten. En global annonskampanj ledde till över 1 200 sökande till 17 tjänster. 19 nya forskarassistenter påbörjade sina anställningar i slutet av 2024 eller under 2025. Gruppen har jämn könsbalans och bred geografisk spridning med 47 procent senast verksamma i Europa utanför Sverige och 21 procent i USA. Liknande modell används även vid institutionsövergripande rekryteringar på forskarassistentnivå inom ramen för nationella program finansierade av Knut och Alice Wallenbergs stiftelse.

Från och med 2026 benämns forskarassistenter biträdande universitetslektorer och under hösten 2025 har planeringen börjat för nästa omgång (nummer sju i ordningen) av en strategisk Chalmersgemensam rekrytering.

Genom globala kampanjer och breda tjänstebeskrivningar attraherar Chalmers forskarassistenter som bedriver sitt arbete med hög kvalitet i forskningsfronten, och det märks genom de prestigefyllda anslag som personerna beviljas. Under 2025 beviljades tre medarbetare individanslaget Framtidens forskningsledare från Stiftelsen för Strategisk Forskning (SSF), fem beviljades individanslaget Wallenberg Academy Fellows, tre beviljades Europeiska forskningsrådets individanslag ERC Starting Grant och ytterligare en person beviljades ERC Consolidator Grant.

SAMARBETE OCH SAMVERKAN ÖVER ORGANISATIONSGRÄNSER

Chalmers erhöll 2025 cirka 236 miljoner kronor (mnkr) för de strategiska forskningsområdena som kanaliseras via Chalmers styrkeområden Materialvetenskap, Energi, Nano, Produktion och Transport. Utöver detta avsatte Chalmers 53 mnkr till styrkeområdena Hälsa och teknik respektive Infor-

mations- och kommunikationsteknik (IKT), till styrkeområdesgemensamma aktiviteter samt startpaket till forskarassistenter. I styrkeområdenas uppdrag ingår att samla den vetenskapliga excellensen kring aktuella forsknings- och samhällsutmaningar, verka för att tillvarata potential, koordinera satsningar och utveckla synergier över hela lärosätets bredd och i nära samverkan med industri och olika samhällsaktörer.

SFO-MEDEL INOM STYRKEOMRÅDEN

Mnkr	Beviljade medel	Varav med-sökande universitet	Förbrukning
Energi	71,9		73,0
Materialvetenskap	29,8	3,6	31,7
Nanovetenskap och nanoteknik	40,9		42,7
Produktionsteknik	36,0	6,1	35,8
Transport	57,0	8,6	58,5
Totalt	235,6	18,2	241,7

TILLGÅNG TILL AVANCERAD FORSKNINGS-INFRASTRUKTUR

Tillgång till forskningsinfrastruktur är avgörande för Chalmers verksamhet och är en strategisk fråga som går bortom lärosätets och även Sveriges gränser. Chalmers tar nationellt ansvar genom värdskap för fyra nationella forskningsinfrastrukturer (varav tre med internationella kopplingar) inom radioastronomi (Onsala), renrumsbaserad mikro- och nanofabrikation (Myfab), fusion (InfraFusion) och avancerad visualisering av forskningsdata (InfraVis). Onsala Rymdobservatorium bygger tillsammans med Chalmers e-infrastruktur kompetens och resurser att hantera delar av de extremt stora datamängder som kommer att produceras av anläggningen Square Kilometer Array där Sverige nu är formell medlem. Myfab är en fortsatt viktig resurs för svensk forskning och näringsliv, och har 2025 beviljats 27 mnkr i utrustningsmedel för att stärka excellenskluster inom bland annat kvantteknologi och halvledare.

Onsala rymdobservatorium

Onsala rymdobservatorium är den svenska nationella anläggningen för radioastronomi och utgör ett viktigt interdisciplinärt forskningsinstitut inom många områden av astro- och geofysiken.

I enlighet med avtalet mellan svenska staten och Chalmers ska verksamheten vid Onsala rymdobservatorium omnämnas i Chalmers årsredovisning. Intäkter och kostnader fördelar sig enligt följande:

*Ur avtal mellan Chalmers tekniska högskola och staten.

ONSA LA RYMDOBSERVATORIUM

	2025	2024
Intäkter	98 110	105 649
Kostnader	-100 578	-102 141

NYTTIGGÖRANDE OCH ENTREPRENÖRSKAP

På Chalmers ses nyttiggörande som kärnverksamhet likt utbildning och forskning. Nyttiggörande handlar om att omsätta forskningsresultat och kunskap till praktisk nytta, att säkra att idéer når utanför campus och omsätts i handling och skapar verklig samhällsnytta. Det kan handla om en ny startup som växer till ett globalt deeptech-bolag, en forskare som blir rådgivare i nationell policy, en ny standard som förändrar en hel industri – eller ett nytt utbildningskoncept som stärker framtidens ingenjörer. Nyttiggörande är därför en bred process. Det kan lika gärna innebära att utveckla banbrytande teknologier för hållbar energi, som att bidra till nya arbetssätt i sjukvården eller förändrade normer i samhällsdebatten. Samtidigt stärker nyttiggörandet lärosätets egen verksamhet och attraktionskraft, och höjer kvaliteten på forskning och utbildning.

2025 togs ett nytt steg i arbetet för att skapa framtidens forskningsbaserade företag: lanseringen av Chalmers Entrepreneurial Fellowship. Programmet ger nydisputerade forskare möjlighet att under ett år arbeta helhjärtat med att utveckla sina innovationer mot kommersialisering, utan att behöva starta bolag direkt.

Dessa forskare får ekonomiskt stöd för lön, tekniktillämpning och immateriella rättigheter, därutöver tillgång till Chalmers forskningsinfrastruktur och individuell coaching från andra enheter i Chalmers koncern såsom institutet Chalmers Next Labs och Chalmers Ventures. Målet är fler banbrytande uppstartsbolag inom deeptech som kan växa i Sverige och bidra till hållbar samhällsutveckling.

Entrepreneurial Fellowship kompletterar redan etablerade satsningar som Chalmers School of Entrepreneurship, och gör att lärosätet kan fånga upp nästa generation av forskningsbaserade entreprenörer ännu tidigare.

Programmet är också ett uttryck för Chalmers entreprenöriella modell: att skapa fler uppstartsbolag, fler entreprenöriella karriärer och mer samhällsekonomisk förnyelse. Det är ett steg i strävan att väva samman forskning, utbildning och innovation till ett helhetsflöde av idéer och lösningar.

NYA FORMAT OCH METODER INOM UTBILDNING

Chalmers Tracks är ett koncept inom utbildningen på Chalmers som möjliggör större flexibilitet i arbetet med nya kurser, pedagogik, utbildningsformat och samverkan mellan utbildning och externa aktörer. Tracks består av ett antal delar där kursverksamheten och den fysiska lärandemiljön Chalmers Fuse är de mest centrala. Inom Tracks finns ett brett utbud av interdisciplinära kurser som exempelvis Athletic intelligence in robotics och Digital health implementation. Förutom nytt kursinnehåll testas nya utbildningsformat i Tracks och tre kurser inom batteriteknologi kan nu kombineras till en mikromerit, ett certifikat som lämpar sig väl för yrkesverksamma som återvänder till Chalmers för kompetensutveckling.

Chalmers Fuse kombinerar undervisning och samverkan men är även hemvist för projekt som studenterna driver och utvecklar på eget initiativ. Exempelvis använder studenterna sina kunskaper från utbildningen för att bygga drönare, en solenergidriven bil eller en satellit. Fuse är en välbesökt etablerad mötesplats på Chalmers och tar emot nationella och internationella besök från universitet, politiker och strategiska partner.

Tracks har under 2025 utvecklat de delar som berör pedagogik och entreprenörskap. En ny funktion med utbildningsutvecklare, som stöttar lärare på Chalmers inom pedagogik och programutveckling, har etablerats. Dessutom har det inrättats en ny funktion för coachande stöd inom entreprenörskap till alla studenter på Chalmers.

Under året har Chalmers tagit viktiga steg i en omfattande översyn av masterprogrammen. Arbetet syftar till att skapa en mer flexibel och lätttrörlig struktur som är anpassad till samhällets och näringslivets föränderliga kompetensbehov. Samtidigt ska studenterna få tydligare vägledning och större möjlighet att göra medvetna val i sina studier. De nya masterprogrammen utformas som något bredare program med valbara specialiseringar och kurspaket vilka kan läsas inom ramen för flera program. Tillsammans ska dessa delar underlätta både fördjupning och breddning, och stärka studenternas anställningsbarhet och internationella konkurrenskraft. Arbetet har bedrivits som en inkluderande process med bred förankring med studentkåren, institutioner, verksamhetsstöd och externa samarbetspartner inom näringslivet. De första nya programmen planeras att lanseras under 2027.

Arbetet med vidareutveckling och kvalitetssäkring av forskarutbildningen sker i nära samarbete med studentkårens doktorandsektion och med Forskarutbildningsnämnden som rådgivande församling. Det finns en uttalad förväntan att huvudhandledare på Chalmers ska arbeta aktivt med att utvecklas i sin handledarroll. Chalmers har under flera år för detta ändamål erbjudit och genomfört utvecklingsaktiviteter med fokus på ledarskap, relationsbyggande och kommunikation. Innehållet bygger på utvecklingsbehov uttryckta av handledarna själva. Under år 2025 genomfördes tre olika aktiviteter vid flertalet tillfällen: Handledarforum, Coachande handledarskap samt en fortsättningsaktivitet som syftar till att vidareutveckla coachingfärdigheter.

Internationalisering

Chalmers ska bedriva ett aktivt internationaliseringsarbete i syfte att främja utbildningens och forskningens kvalitet samt förståelsen för andra länder och för internationella förhållanden.*

Internationalisering är ett viktigt instrument i Chalmers strävan efter excellens inom forskning och utbildning. Genom ett balanserat tillvägagångssätt och strategiska initiativ utgör internationalisering en grund för att förverkliga Chalmers vision att bli ett av Europas ledande tekniska universitet. Deltagande i internationella samarbeten, projekt och utbyten är integrerat i den dagliga verksamheten inom alla delar av högskolan.

Med tanke på det alltmer komplexa geopolitiska landskapet har Chalmers genomfört flera delegationsbesök på hög nivå under året för att samla information och förbättra institutionell kunskap. Dessa insatser är utformade för att effektivt upprätthålla och utveckla lärosätets internationella aktiviteter.

Ansvar för internationalisering vid Chalmers hanteras primärt inom enskilda forskargrupper, kompletterat med större samordnade initiativ på högsta ledningsnivå eller styrkeområdesnivå.

Styrkeområdet Materialvetenskap har etablerade samarbeten med Stanford University, University of California Santa Barbara och NTU School of Materials Science and Engineering i Singapore, och har sedan 2025 ett nytt External Advisory Board med medlemmar från de tre lärosätena samt RWTH Aachen och University of Groningen. Styrkeområdet Nano har en rådgivande kommitté med deltagare från TU Delft, IBM Research, EPFL i Schweiz och Aarhus University. Styrkeområdet Transport har samarbete med University of Washington i Seattle och Tsinghua University. Styrkeområdet är också aktivt i styrelsen för EARPA, European Automotive Research Partners Association. Styrkeområdet IKT välkomnade en brasiliansk-svensk delegation i oktober, organiserat via CISB (Swedish-Brazilian Research and Innovation Centre), och i samarbete med omgivande näringsliv. Mötet hade fokus på kvantteknik, digitala tvillingar och flygteknik.

Chalmers är en aktiv medlem i flera universitetsnätverk, inklusive Idea League, Cesaer, Enhance, Nordic Five Tech, International Association of Universities, Unitech, IAESTE och European University Association. Dessa nätverk ger möjligheter till utveckling av forskningsmiljöer och erbjuder en bred plattform för erfarenhetsutbyte. Ett flertal aktiviteter, projekt och samarbeten pågår inom dessa allianser på olika nivåer. Chalmers rektor kommer att vara ordförande för Idea League-alliansen från 2026 till 2028.

Chalmers fortsätter att engagera sig i Afrika, med särskilt fokus på Rwanda, inklusive flera utbyten och delegationsbesök som genomförts under året.

Högskolan har intensifierat sitt engagemang i Cesaer, ett konsortium av europeiska universitet som specialiserar sig på vetenskap och teknik, eftersom det är ett effektivt sätt att påverka agendan i Bryssel. EU-policygruppen vid Chalmers säkerställer intern samordning och hanterar inspel till EU-kommissionen.

För att ytterligare främja högskolans internationella engagemang och utveckling finns sedan 2024 Chalmers International Advisory Board. Chalmers International Advisory Board (IAB) fungerar som rådgivande organ till rektor. Rådet leds av rektor och syftar till att ge strategiska råd och perspektiv för utvecklingen av Chalmers till rektor och högskolans ledning. Vidare syftar rådet till att ge strategisk insikt och idéutveckling, samt kritisk granskning av högskolan från en extern synvinkel. Ledamöterna består av personer som är eller har varit rektorer vid framstående lärosäten i bland annat Italien, Nederländerna och Tyskland.

Chalmers planerar att på sikt öka incitamenten och stödet för fakulteten att i ännu högre grad göra längre internationella vistelser för att inspireras och förnya sin forskning och undervisning. Under 2025 har en arbetsgrupp under ledning av vicerector för forskning arbetat fram ett ramverk för ett sabbatical-program som stödjer vistelser på 3–6 månader vid ett universitet utanför Sverige. Arbetet med att fastställa och implementera ramverket fortsätter under 2026.

Chalmers strategi för internationalisering av utbildning syftar till att stärka högskolans internationella miljö och förbättra möjligheterna för studenter att få internationell erfarenhet under sina studier. Strategin omfattar flera nivåer, från att främja en mångsidig internationell studiemiljö på campus och erbjuda en mängd olika flexibla utbytesalternativ, till att utveckla och leverera utbildning i samarbete med internationella institutioner utomlands. Under året har arbetet med att implementera strategin fortskridit. Genom samarbeten i nätverk som Enhance och Nordic Five Tech har nya former för korta mobilitetsprogram och gemensamma kurser utvecklats, bland annat fyra så kallade Blended Intensive Programmes på Chalmers.

Under året har fler studenter deltagit i utbytesprogram, både inom ERASMUS+, Global Exchange och den nya Global E3-alliansen. Nya partnerskap har inletts i Kanada, USA, Taiwan och Japan.

Chalmers stod även värd för den internationella konferensen EAIE 2025 i Göteborg, som samlade över 7 000 deltagare och även innefattade ett firande av UNITECH-alliansens 25-årsjubileum. Ett nytt ambassadörsprogram med tidigare utbytesstudenter har bidragit till att inspirera fler att studera utomlands.

ORGANISERADE UTBYTEN MED ANDRA LÄNDER

	2025 VT	2025 HT	2024 VT	2024 HT
<i>Utresande utbytesstudenter</i>				
Double master degree	4	1	2	4
Erasmus +	118	214	104	203
Enhance	17	6	8	4
Unitech	3	4	2	6
Global Exchange	41	105	41	93
Global E3	–	3	–	–
Totalt	183	333	157	310
<i>Inresande utbytesstudenter</i>				
Double master degree	3	5	10	3
Erasmus +	197	295	187	337
Enhance	1	9	5	9
Unitech	–	10	3	10
Global Exchange	74	70	58	48
Idea league	1	9	1	7
Global E3	2	2	–	–
Totalt	275	425	264	414

Kvalitetsarbetet

Kvaliteten och den internationella konkurrenskraften i utbildning och forskning ska upprätthållas och förbättras.

Kvalitetsarbetet ska i största möjliga utsträckning bygga på de uppföljningsbara mål som Chalmers ställer upp.

Den pedagogiska kompetensen vid Chalmers ska ständigt underhållas.*

I syfte att upprätthålla och utveckla kvaliteten i verksamheten har ett flertal aktiviteter genomförts under 2025 med utgångspunkt i högskolans kvalitetspolicy. I kvalitetsarbetet ingår även att genomföra och delta i granskningar av högskolans kärnverksamheter.

KVALITETSSÄKRANDE OCH -HÖJANDE AKTIVITETER

Under sommaren fastställdes en ny anställningsordning för undervisande och forskande personal med en reformerad och uppdaterad tjänstestruktur. I linje med Chalmers vision och strategi ska tjänstestrukturen därmed bättre svara mot både nutida och framtida utmaningar att attrahera toppkrafter inom akademien. Samtidigt ska tjänstestrukturen ge större möjligheter att balansera behov inom forskning och utbildning.

En ny attest- och delegationsordning har beslutats i syfte att skapa en tydlig och effektiv styrning av ansvar, mandat och befogenheter inom högskolan. Som en följd av beslutet har standardiserade delegationer och uppdragsbeskrivningar tagits fram. Användning av standardiserade beskrivningar bidrar till en mer enhetlig hantering med ökad tydlighet, stärkt intern styrning och mer ändamålsenliga processer.

Riktlinjen för institutionsråd har uppdaterats i syfte att tydliggöra rådets strategiska roll att stödja prefekt och institution.

Utfallet av den strategiska och gemensamma rekryteringen av forskarassistenter har följts upp i syfte att kontinuerligt utveckla processen. Ytterligare information om rekryteringen av forskarassistenter och fortsatt arbete återfinns ovan i avsnittet om kvalitet i verksamheten.

Ramverket för sabbaticals som nämns ovan utgör också en del av Chalmers kontinuerliga arbete med kvalitetshöjande åtgärder inom forskning.

Vicerektor för utbildnings årliga kvalitetskonferens samlade omkring 70 deltagare från utbildningsverksamhetens olika delar. Syftet är att främja dialog och sprida goda exempel. Årets konferens lyfte bland annat olika angreppssätt för programansvarigas interna kvalitetsrapporter och användningen av tillgängliga data för att analysera studenters bakgrund – ett stöd för breddad rekrytering och bättre underlag i utvecklingsarbetet.

TOTALT ANTAL DELTAGARE (EJ UNIKA INDIVIDER) I HÖGSKOLEPEDAGOGISKA KURSER

	2025	2024	2023
Doktorander	192	192	174
Övriga anställda (tekniklektorer, doktorer etc.)	349	340	281
Totalt	541	532	455
Utfärdade högskolepedagogiska diplom	42	50	44

Under 2025 har beläggningen på Chalmers högskolepedagogiska kurser genomgående varit hög. Chalmers årligt återkommande interna konferens för utbildning och lärande ("KUL") genomfördes under en heldag i april 2025 där undervisande personal gavs möjlighet att utbyta erfarenheter kring pedagogik och undervisning. Konferensen samlade drygt 180 deltagare, vilket är en klar ökning från föregående år.

Den obligatoriska kursen Diversity and Inclusion for Learning in Higher Education avser säkerställa att samtliga examinatorer uppfyller SUHF:s lärandemål 4 om inkludering. Totalt har sju kursgrupper genomförts med i genomsnitt 30 deltagare.

GRANSKNINGAR

Chalmers systematiska kvalitetsarbete för sjöfartsutbildningar har under året granskats av Transportstyrelsen inom ramen för deras tillsynsverksamhet med återkommande revisioner. Transportstyrelsen konstaterade att det är kompetent och erfaren personal som med driv och engagemang bedriver sjöfartsutbildning. Vidare bedömdes att programutbildningen genomförs och följs upp med stor noggrannhet. Däremot behöver processer och rutiner för hantering av extern kursverksamhet förbättras. Åtgärder för de avvikelser som konstaterades ska återrapporteras till Transportstyrelsen i början av 2026.

Granskningarna av Chalmers utbildningsprogram enligt den modell med externa bedömare som beslutades 2024 har påbörjats. Först ut har varit högskoleingenjörsprogrammet i samhällsbyggnadsteknik och kandidatprogrammet i affärsutveckling och entreprenörskap inom samhällsbyggnadsteknik. Utfallet av granskningarna presenterades i december och visar på både styrkor i dagens arbete och utvecklingspotential att ta vidare i det fortsatta kvalitetsarbetet. Resterande utbildningsprogram kommer löpande att granskas under de kommande åren.

Chalmers egeninitierade granskning av forskarutbildning avslutades under våren. Bland styrkor som lyftes fram fanns stark forskningsproduktion, nära kopplingar till näringslivet samt välfungerande strukturer och rutiner. Bland utvecklingsområden som identifierades kan nämnas behov av ett mer konsekvent användande av den individuella studieplanen som verktyg för kvalitetssäkring, samt att hantera frågor kring stress och återhämtning i arbetsmiljön. Under hösten påbörjades arbetet med att genomföra handlingsplanerna.

Öppen vetenskap

Chalmers ska fortsätta att utveckla arbetet med öppen vetenskap i syfte att verksamheten ska bidra till att nå den nationella inriktningen för ett öppet vetenskapssystem (prop.2020/21:60). I arbetet ingår att bidra med underlag till Vetenskapsrådets och Kungl. bibliotekets respektive uppgifter att samordna, följa upp och främja samverkan i arbetet för öppen tillgång till forskningsdata respektive vetenskapliga publikationer.*

Chalmers arbetar vidare med öppen vetenskap för att stödja den nationella strategin om ett öppet vetenskapssystem. Chalmers bibliotek har en central roll att göra universitetets forskning synlig, tillgänglig och återanvändbar. Biblioteket möjliggör öppen publicering genom att hantera nationella och internationella förlagsavtal samt erbjuda rådgivning om licenser och publiceringsstrategier.

Under 2025 har biblioteket fortsatt att utveckla och driva forskningsdatabasen Chalmers Research, som samlar forskarnas projekt och publikationer och gör dem mer lättillgängliga för både forskarsamhället och allmänheten. Enligt statistik från databasen är 72 procent av Chalmers peer-review-granskade forskningsartiklar från 2025 öppet tillgängliga.

Som en del av arbetet med att lyfta goda exempel delar biblioteket ut Chalmers Open Access-pris, som uppmärksammar forskare som bidrar till öppen och tillgänglig forskning. 2025 prisades forskare vid institutionen för rymd-, geo- och miljövetenskap för artikeln "One month convection timescale on the surface of a giant evolved star". Artikeln, som publicerats i Nature, hade det högsta altmetriska värdet (genomslag bortom traditionella vetenskapliga citeringar) av alla publikationer i Chalmers databas Research.

För att underlätta hantering och tillgängliggörande av forskningsdata samarbetar Chalmers e-infrastruktur, arkivet, biblioteket och it-avdelningen som en gemensam kontaktyta för forskare som vill ha stöd. E-infrastrukturen e-commons är en viktig resurs för forskningen vid i stort sett alla institutioner och för övergången till öppen vetenskap. Under 2025 har infrastrukturens styrningsmodell förändrats för att förenkla för e-commons att möta upp mot verksamhetens behov.

Ansvarsfull internationalisering

Chalmers ska ta fram verksamhetsanpassade riktlinjer om ansvarsfull internationalisering. Arbetet ska ske med utgångspunkt i de vägledande nationella riktlinjerna om ansvarsfull internationalisering vid utbildnings-, forsknings- och innovationssamarbeten som Vetenskapsrådet har i uppgift att ansvara för (U2025/01317). Chalmers ska i årsredovisningarna för åren 2025–2026 redovisa hur arbetet har bedrivits och vilka resultat som har uppnåtts.*

Ansvarsfull internationalisering är fortsatt en central fråga för Chalmers för att vara aktiv i det komplexa globala forskningslandskapet. Under året har Säkerhetsfunktionen vid Verksamhetsstödet förstärkts för att på ett mer effektivt sätt hantera utmaningarna kring internationalisering. I nära dialog med högsta ledningsnivå och Forskningsnämnden har en metod utarbetats för ansvarsfull internationalisering kopplat till exempelvis rekrytering, delegationer och samarbeten. Två pilotinstitutioner testar nu metoden för att säkerställa att den möter verksamhetens behov. Därutöver har ett förslag på strukturerad hantering av mer komplexa frågor tagits fram, vilket inbegriper ett rådgivande forum, Rådet för ansvarsfull internationalisering (RAI). Syftet är att stärka Chalmers strategiska och säkra agerande i en global forskningsmiljö. Arbetet fortsätter under 2026 och kommer att utmynna i tydliga

riktlinjer och stödjande vägledning för hela verksamheten.

REKRYTERINGSMÅL FÖR PROFESSORER

Under 2025–2028 ska Chalmers ha ett mål för könsfördelningen bland nyrekryterade professorer om 33 procent kvinnor.* (Detta redovisas i Hållbarhetsrapporten, sidan 20.)

Läroutbildning / mål för antal examina / utveckling av vfu i läroutbildningen

Under 2025 ska Chalmers ha ett mål att uppnå 21 utfärdade examina inom lärar- och förskolläroutbildningarna (ämnesläroexamina). Chalmers ska redovisa vilka åtgärder som Chalmers vidtog för att nå rekryteringsmålet för 2021–2023 samt vilka åtgärder som Chalmers avser att vidta för ökad måluppfyllelse 2025–2028 jämfört med föregående period.

Chalmers ska planera för dimensioneringen av olika examina, inriktningar och ämneskombinationer så att den svarar mot studenternas efterfrågan och arbetsmarknadens nationella och regionala behov. De överväganden och åtgärder som har gjorts för att informera och vägleda studenterna i detta val ska redovisas i årsredovisningen.

Samtliga universitet och högskolor som tilldelas medel för verksamhet med övningskolor eller övningsförskolor från denna anslagspost ska i årsredovisningarna för 2025 redogöra för antalet helårsstudenter som deltagit i verksamheten med övningskolor eller övningsförskolor samt redogöra för verksamheten och de viktigare erfarenheterna av satsningen.*

Chalmers har under 2025 haft som mål från UKÄ att uppnå 21 utfärdade ämnesläroexamina. Under 2025 utfärdades 14 ämnesläroexamina, att jämföra med 17 år 2024, 20 år 2023, 19 år 2022 och 15 år 2021. Genom en nära kontakt mellan programteam, kurslärare, mästare, VFU-handledare och studenter kan studenterna ges individualiserat stöd och feedback, och genom detta säkras en god genomströmning på de två påbyggnadsutbildningarna som leder till ämnesläroexamen. Programmen har en väldigt liten andel avhopp, så antalet utfärdade examina beror till allra största del av antalet antagna och begränsas därmed av söktrycket.

Chalmers arbetar aktivt med rekrytering till dessa utbildningar, både genom information till och rekrytering av studenter från Chalmers egna grundutbildningar som inom tre år står inför att välja masterprogram, och information till gymnasieelever som ska välja fortsatt väg efter gymnasiet. Det beslut som fattades under 2024 har fortgått även i år där riktade rekryteringsinsatser gjorts till dessa påbyggnadsut-

bildningar även mot de som söker sig till Chalmers för en första examen.

Den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) består av två kurser som görs vid övningsskolor och två kurser som kan göras vid skolor, företag eller organisationer där studenterna gör projekt kopplade till pedagogik och utbildning. Under 2025 gjorde 31 studenter, motsvarade 3,875 helårsstudenter, VFU i en övningsskola.

Genom att enbart använda övningsskolor för de två VFU-kurser som enbart görs vid skolor, upprätthålls en kontinuerlig kontakt med dessa. Många av Chalmers tretton övningsskolor har Chalmers samarbetat med sedan starten av försöksverksamheten med övningsskolor 2014. Den verksamhetsförlagda utbildningen görs därmed på skolor och med VFU-handledare som är väl insatta i Chalmers VFU-kurser och vad just Chalmers lärarstudenter behöver. Denna kontinuitet uppskattas även av övningsskolorna som vet vad som förväntas från år till år. Genom avtalen med övningsskolorna åtar sig Chalmers dessutom att tillse att studenterna får två lektionsbesök med efterföljande feedback av mästarlärare och examinator under varje VFU-period på övningsskolorna, vilket ytterligare främjar studenternas utveckling. Under 2025 har Chalmers dessutom skrivit avtal med ytterligare en övningsskola.

Breddad rekrytering

Chalmers skall aktivt främja och bredda rekryteringen till utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.

Särskild vikt ska fästas vid de utbildningsområden där snedrekrytering är störst.

Information och vägledning vid Chalmers om utbildningsvägar och framtida möjligheter på arbetsmarknaden skall hålla hög kvalitet.*

Chalmers har fortsatt att utveckla och vässa arbetet med skol-samverkan och breddad rekrytering i syfte att stimulera intresse för teknik, naturvetenskap, matematik och ingenjörskap bland barn och unga. Chalmers arbete med breddad rekrytering bedrivs genom en mångfald av aktiviteter. Under rekryteringsåret 2025/2026 görs satsningar för att nå ut brett till fler presumtiva studenter på fler orter i Sverige, exempelvis genom att samverka med externa kreatörer på Tiktok som publicerat innehåll för Chalmers i sina egna kanaler. Inom ramen för Sveriges STEM-strategi genomförs aktiviteter för lärare och elever med riktade insatser och strategiska samarbeten med bland annat Chalmers studentföreningar, näringslivet och offentlig sektor.

Under året har dessutom ett samverkansforum bildats för studentrekrytering och skolsamverkan. Syftet är att skapa en närmare och mer regelbunden dialog internt på Chalmers mellan strategiska beslutsfattare och operativt arbete för studentrekrytering och skolsamverkan. Forumet består av representanter från Grundutbildningens ledningsgrupp, Kommunikation och marknad samt Student och utbildningsstöd. Forumet identifierar och tar emot frågor för vidare beredning

i relevanta delar av organisationen alternativt i arbetsgrupper med lämplig sammansättning. En av de prioriterade frågorna som initierats av vicerektor för utbildning är att ta fram en strategi för studentrekrytering och skolsamverkan där breddad rekrytering ingår.

Den centrala karriärvägledningen har under året haft särskilt fokus på internationella studenter och erbjudit föreläsningar/workshoppar om bland annat skrivande av CV och personligt brev, introduktion till Chalmers och den svenska arbetsmarknaden samt stöd i att hitta möjligheter till examensarbeten i samverkan med näringslivet.

Resultatredovisning

I årsredovisningen ska Chalmers redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till de uppgifter som framgår av såväl detta avtal som det långsiktiga ramavtal som staten och Stiftelsen Chalmers tekniska högskola och Chalmers har tecknat. Genom denna redovisning ska Chalmers ge en rättvisande bild av den genomförda verksamheten och resultatet av densamma.

Resultatredovisningen ska främst avse hur verksamhetens prestationer har utvecklats i fråga om volym och kostnader. Informationen om resultatet ska avse det senaste året och ska jämföras med motsvarande information från minst de två föregående åren. Väsentliga förändringar ska kommenteras.

Resultatredovisningen ska lämnas enligt den indelning som Chalmers bestämmer, om inte något annat framgår av detta avtal mellan staten och Chalmers.*

RESULTATRÄKNING PER VERKSAMHET 2025

	Utbildning		Forskning		Totalt
	GRU	Uppdrag	FOFU	Uppdrag	
<i>Intäkter</i>					
Anslag	1 239 996		1 113 596		2 353 592
Avgifter mm	159 314	6 211	162 061	138 685	466 271
Bidrag	16 630		1 985 660		2 002 290
Summa intäkter	1 415 940	6 211	3 261 317	138 685	4 822 153
<i>Kostnader</i>					
Personal	885 115	2 788	2 111 806	89 157	3 088 866
Lokaler	161 749	510	385 920	16 293	564 472
Övrig drift	279 828	881	667 647	28 187	976 543
Avskrivningar	55 429	175	132 248	5 583	193 435
Summa kostnader	1 382 121	4 354	3 297 621	139 220	4 823 316
Finansiella intäkter	3 798		13 032		16 830
Finansiella kostnader	2 127	7	5 077	214	7 425
Resultat	35 490	1 850	-28 349	-749	8 242

Utbildningsutbud

Utbildningsutbudet vid Chalmers ska svara mot studenternas efterfrågan och arbetsmarknadens behov.

Chalmers ska i årsredovisningen redovisa vilka bedömningar, prioriteringar och behovsanalyser som ligger till grund för beslut om utbildningsutbudet. Chalmers ska särskilt redovisa hur lärosätet utvecklat utbildningsutbudet för att stärka tillgången till utbildning för livslångt lärande och omställning. Därutöver ska en redovisning lämnas över hur Chalmers möter det omgivande samhällets behov av utbildning.*

Chalmers beslutar årligen om dimensionering av antalet utbildningsplatser för program på förutbildningsnivå, grundnivå och avancerad nivå. Som underlag för den totala dimensioneringen och för fördelning av utbildningsplatser mellan program används analys av statistik för antagning, registrering och genomströmning, och omvärldsbevakning av samhällsbehovet exempelvis genom Chalmers strategiska partnerföretag. För att förbättra förutsättningarna för god genomströmning arbetar Chalmers med riktlinjen att sista antagen bland studenter som antas genom gymnasiebetyg inte bör ha lägre än 17,5 i meritvärde inräknat meritpoäng.

Det pågår ett utvecklingsarbete för individanpassad kommunikation för presumtiva studenter med målet att fler ska få skräddarsydd information. Olika innehåll och kontaktsätt används för att nå studenter i olika intressefaser för att bäst tillgodose studenternas varierande behov. Utöver personligt rikad information satsas också på generisk marknadsföring i sökmotorer och på utbildningsplattformar för att sprida Chalmers som varumärke mot utvalda målgrupper globalt.

Chalmers erbjuder ett brett utbud av stödfunktioner som underlättar studenternas väg genom utbildningen. Varje program har en dedikerad studievägledare med djup kunskap om programmets innehåll och förutsättningar. Studievägledningen ges både individuellt och i grupp och omfattar frågor som motivation, välmående, studiestrategier, karriärvägledning, studieuppehåll och planering av studier. Chalmers arbetar aktivt med att stärka studenternas förutsättningar genom aktiviteter som föreläsningar i studieteknik och introduktion till högskolestudier. För att öka tillgängligheten erbjuder studentstödet regelbundna drop-in-tider i Servicecenter, utöver de drop-in-tillfällen som finns inom respektive program.

På forskarutbildningsnivå tillhandahåller Chalmers ett centralt kursutbud kallat Generic Transferable Skills (GTS). Syftet med GTS är att stärka doktorandernas attraktivitet på arbetsmarknaden och förbereda dem för framtida arbete med utgångspunkt från examensmålen. GTS-paketet består av 7,5 obligatoriska högskolepoäng. Utöver obligatoriska kurser har doktoranderna möjlighet att läsa ytterligare GTS-kurser upp till totalt 15 poäng. I kurserna tränas doktorander i färdigheter som pedagogik, kommunikation, etik och ledarskap. En ny valfri kurs, Introduction to digital resources in research,

har startat inom GTS 2025 och ges av Chalmers högskolegemensamma e-infrastruktur för forskning.

Chalmers erbjuder flertalet möjligheter till fort- och vidareutbildning och bidrar på det viset till ett livslångt lärande. Fort- och vidareutbildningen sker i flera former, där val av utbildningsform görs i varje situation utifrån önskad tillgänglighet för individer, potentiell efterfrågan och finansieringsmöjlighet.

Under 2025 har Chalmers gett 13 öppna nätbaserade kurser på plattformen EdX. Kurserna är öppna för alla utan någon begränsning i antalet deltagare och för anmälan när som helst under året. Sju av kurserna är inom fordonsteknik och de andra är inom supply chain management och logistik, design av datorsystem samt observationer av planeten Jorden. Totalt har Chalmers moocar haft 7 166 nya deltagare under 2025.

Chalmers har gett sju helt fristående kurser under året, varav en under sommaren. Dessa kurser ges på distans och flera av dem ges på kvällstid och/eller med delvis inspelat material för att öka tillgängligheten för yrkesverksamma och studenter från hela landet. Tillsammans har de fristående kurserna haft 505 registrerade studenter.

Det är möjligt för alumner och yrkesverksamma att i mån av plats läsa kurser från det ordinarie kursutbudet i utbildningsprogrammen tillsammans med programstudenter. Det här alternativet kan fungera som fort- och vidareutbildning för de som har möjlighet att studera på campus på dagtid, t.ex. om man har omställningsstudiestöd. Under 2025 antogs 120 studenter till 174 kurstillfällen.

Uppdragsutbildning ges med deltagaravgifter som finansieras av externa uppdragsgivare – dessa kurser kan vara skräddarsydda för enskilda kunders behov eller öppna för deltagare att anmäla sig till. Kurserna kan ge högskolepoäng, diplom eller certifikat. Dessutom ger Chalmers annan betald utbildning inom sjöfart som leder till behörighet och certifikat i enlighet med Transportstyrelsens föreskrifter. Chalmers institutioner bestämmer själva kursutbudet för dessa utbildningar. Under året har det varit 42 registrerade deltagare på nystartade poänggivande kurser och 105 som har fått ett godkänt betyg på avslutade kurser. Den totala omsättningen för uppdragsutbildning och annan betald utbildning var 10 mnkr. I början av året startades projektet Chalmers Upskilling Academy som innefattar etablering och uppskalning av uppdragsutbildning framför allt i formatet med korta moduler som kan paketeras utifrån individers behov av kompetensutveckling. Upskilling Academy ska profilera Chalmers spetskompetens internationellt och nyttja hela Chalmerskoncernens möjligheter.

Under året har det Vinnova-finansierade projektet ”Expert Learning Lab” (ELL) fas 2.5 avslutats och fas 3 fått finansiering till och med augusti 2028. Syftet med projektet är att skapa förutsättningar för kompetensutveckling av experter inom svensk industri inom avancerad digitalisering och genomförs tillsammans med ABB, Ericsson, Saab, Volvokoncernen, KTH, Linköpings Universitet och Örebro Universitet.

Redovisningsskyldighet för mottagna medel

För bidragsmottagarna gäller att årsredovisningar ska lämnas senast den 21 februari 2026 till regeringen (Utbildningsdepartementet), om inte något annat har avtalats. Redovisningen ska minst omfatta nedanstående och vid behov kommenteras när det gäller:

1. antal studenter, sid 13 (Prestationer och resultat i grundutbildningen)
2. antal helårsstudenter, sid 13 (Prestationer och resultat i grundutbildningen)
3. antal helårsprestationer, sid 13 (Prestationer och resultat i grundutbildningen)
4. antal avlagda examina redovisat per examenskategori, sid 15 (Utfärdade examina och Intyg för utfärdade sjöbefäl)
5. efterfrågan på högskolans utbildningar, sid 14 (Efterfrågan i grundutbildningen)
6. ekonomisk redovisning i form av resultaträkning och balansräkning (görs i ÅR)

För punkterna 1–4 ska uppgifter lämnas för de tre senaste kalenderåren.*

INTÄKTER FÖR GRUNDUTBILDNING

TABELL 1: REDOVISNING AV ANTAL HELÅRSSTUDENTER (HST) OCH HELÅRSPRESTATIONER (HPR)

	Utfall			Ersättning (HPR)		Totalt
	HST	HPR	HST	HPR		
Humaniora	50	43	1 839	1 066		2 905
Samhällsvetenskap	117	102	4 299	2 544		6 843
Teknik	10 704	9 461	691 226	499 142		1 190 368
Undervisning	11	10	463	456		919
Design	138	138	24 463	14 905		39 368
Summa	11 020	9 754	722 290	518 113		1 240 403

Takbelopp (tkr) 1 151 617¹
Redovisningen visar att lärosätet kommer över takbeloppet med 88 786

TABELL 2: BERÄKNING AV ANSLAGSSPARANDE OCH ÖVERPRODUKTION

A. Tillgängliga medel (inklusive beslutad tilläggsbudget)	
Årets takbelopp	1 151 617
+ Ev. ingående anslagssparande	72 363
Summa A	1 223 980
B. Utfall totalt för utbildning på grundnivå och avancerad	
Ersättning för HPR från december föregående budgetår	5 048 ²
Utfall total ersättning enligt tabell 1	1 240 403
Summa B	1 245 451
Summa A – B	-21 472
Totalt utgående anslagssparande (A – B)	
– Ev anslagssparande över 10% av takbeloppet	
Utgående anslagssparande	
Totalt utgående överproduktion	-21 472
– Ev överproduktion över 15 % av takbeloppet	
Utgående överproduktion	-21 472

¹ Av takbeloppet är 22 148 tkr hänförliga till Sveriges återhämtningsplan

² Totalt 100 st HPR.

PRESTATIONER OCH RESULTAT I GRUNDUTBILDNINGEN

	Exklusive betalande studenter									Betalande studenter								
	Helårsstudenter			Helårsprestationer			Individer bland helårsstudenter			Helårsstudenter			Helårsprestationer			Individer bland helårsstudenter		
	2025	2024	2023	2025	2024	2023	2025	2024	2023	2025	2024	2023	2025	2024	2023	2025	2024	2023
Civilingenjörer och Arkitekter*	4 460	4 346	4 220	4 244	4 049	3 891	6 499	6 555	6 277				1		2			2
Högskoleingenjörsprogram/Civilingenjörsprogram**	145			72			333		4 747									
Masterprogram	3 377	3 090	2 989	2 891	2 700	2 618	5 427	5 049	4 846	705	684	708	674	661	643	1 022	1 145	1 081
Högskoleingenjörer	1 148	1 194	1 212	1 102	1 106	1 078	1 661	1 795	1 809									
Sjöfartsutbildningar	282	226	407	240	191	365	456	464	698									
Tekniskt basår	419	388	335	358	285	253	928	895	781									
Teknologie kandidatprogram***	321	297		301	287		456	448										
Kompletterande pedagogisk utbildning****	4	2		3	4		10	14										
Övriga program			133			116		193	3 891									
Fristående kurs	863	767	766	644	579	561	4 741	4 182	4 210	2	3	2	1	2	2	12	15	13
Totalt*****	11 020	10 312	10 062	9 854	9 200	8 882	16 943	16 036	15 587	687	711	675	663	1 022	1 148	1 084	1 101	

* Varav arkitekter 255 HST, 248 HPR och 374 individer

** Från 2025 nya Ingenjörsprogram som leder till högskoleingenjör eller civilingenjör

*** Från 2024 introducerad grupp, omfattar Internationell logistik (tidigare Sjöfartsutbildningar), Affärsutveckling och entreprenörskap inom samhällsbyggnadsteknik (tidigare Övriga program)

***** Varav 3 783 kvinnor 2025

ANDEL KVINNOR I ÅRSKURS ETT

	Andel i procent
CIVING Civilingenjörsprogram och Arkitektur	37 %
ING Högskoleingenjörsprogram/Civilingenjörsprogram	30 %
ING180 Högskoleingenjör 180 högskolepoäng	31 %
MASTERS Master of Science Programmes	35 %
SJÖ Sjöutbildningar	15 %
TEKKAND Teknologie kandidatprogram	49 %

EFTERFRÅGAN I GRUNDUTBILDNINGEN

Förstahandssökande till hösten 2025	2025	2024	2023	2022	2021
Nybörjarprogram					
Arkitekt	425	564	731	713	726
Civilingenjör ¹	3 941	3 355	3 300	2 838	2 815
varav Civil-och högskoleingenjör	885				
Högskoleingenjör	528	736	736	649	686
Kandidat ²	286	271	133	149	131
Sjöfartsutbildningar ³	186	191	195	208	245
Påbyggnad					
Kompletterande pedagogisk utbildning, KPU	22	10	9	16	43
Masterprogram	5 452	5 100	5 250	5 016	7 673
varav internationella studenter	4 760	4 379	4 958	4 604	5 303
Förutbildning					
Tekniskt basår	1 177	1 068	868	795	899
varav tekniskt basår distans	236				
Antagna ⁴					
Nybörjarprogram					
Arkitekt	105	105	105	108	105
Civilingenjör ¹	1 947	1 837	1 809	1 643	1 641
varav Civil-och högskoleingenjör	376				
Högskoleingenjör	366	502	560	538	561
Kandidat ²	155	171	56	56	58
Sjöfartsutbildningar ³	156	106	172	170	191
Påbyggnad					
Kompletterande pedagogisk utbildning, KPU	8	2	2	8	17
Masterprogram	2 144	2 079	1 892	1 900	1 903
varav internationella studenter	517	494	596	732	541
Förutbildning					
Tekniskt basår	562	474	408	435	590
varav tekniskt basår distans	125				

¹ Inkl Arkitektur och teknik samt inkl Maskinteknik samt Teknisk design (civil- och högskoleingenjörsprogrammen).

² Programmen Affärsutveckling och entreprenörskap inom samhällsbyggnadsteknik samt Internationell logistik.

³ Utbildning till Sjöingenjör samt Sjökapten.

⁴ Antagna inklusive antagna till senare del av program på grundnivå.

ANTAL EXAMINERADE PER PROGRAM 2025

	Antal totalt	Därav antal kvinnor	Därav antal män
Affärsutveckling	44	18	26
Arkitektur	52	33	19
Arkitektur och teknik	38	18	20
Automation och mekatronik, civilingenjör	79	13	66
Bioteknik, civilingenjör	52	31	21
Datateknik, civilingenjör	71	8	63
Datateknik, högskoleingenjör	38	5	33
Design och produktutveckling, högskoleingenjör	19	13	6
Ekonomi och produktionsteknik, högskoleingenjör	44	21	23
Elektroteknik, civilingenjör	39	6	33
Elektroteknik, högskoleingenjör	32	5	27
Industriell ekonomi, civilingenjör	108	33	75
Informationsteknik, civilingenjör	79	17	62
Kemiteknik med fysik, civilingenjör	17	4	13
Kemiteknik, civilingenjör	39	22	17
Kemiteknik, högskoleingenjör	11	5	6
Maskinteknik, civilingenjör	133	28	105
Maskinteknik, högskoleingenjör	66	12	54
Mekatronik, högskoleingenjör	32	7	25
Övriga inriktningar	1700	587	1113
Samhällsbyggnadsteknik, civilingenjör	84	45	39
Samhällsbyggnadsteknik, högskoleingenjör	58	20	38
Sjöfart och logistik	2	1	1
Sjöingenjör	18	1	17
Sjökaptenprogram	24	5	19
Teknisk design, civilingenjör	47	25	22
Teknisk fysik, civilingenjör	86	12	74
Teknisk matematik, civilingenjör	23	2	21
Väg- och vattenbyggnad, civilingenjör	1	1	-

ANTAGNING TILL NYBÖRJARPROGRAM 180 HP (HÖSTTERMIN 2025)

		Registrerade studenters medianvärde	Lägsta antagn. poäng efter UHR:s urval 2
		2025	2024
BI	Affärsutveckling och entreprenörskap inom samhällsbyggnadsteknik	18,18	18,07
BI	Datateknik, högskoleingenjör	18,18	18,45
BI	Design och produktutveckling, högskoleingenjör	-	20,19
BI	Ekonomi och produktionsteknik, högskoleingenjör	20,10	19,60
BI	Elektroteknik, högskoleingenjör	17,94	17,22
BI	Internationell logistik	17,53	17,86
BI	Maskinteknik, högskoleingenjör	-	18,33
BI	Mekatronik, högskoleingenjör	18,33	17,43
BI	Samhällsbyggnadsteknik, högskoleingenjör	18,28	17,81
BI	Sjöingenjör	15,16	16,44
BI	Sjökapten	16,54	15,43

Antagningspoängen avser sökande som söker på sitt gymnasiebetyg, utan kompletteringar (BI-gruppen). Maximal poäng: Betyg 22.50.

* Alla behöriga antagna

**ANTAGNING TILL NYBÖRJARPROGRAM 300 HP
(HÖSTTERMIN 2025)**

		Registrerade studenters medianvärde		Lägsta antagn. poäng efter UHR:s urval 2	
		2025	2024	2025	2024
BI	Arkitektur	20,10	20,94	19,75	20,5
BI	Arkitektur och teknik	21,74	22,00	21,35	21,6
	Automation och mekatronik, civilingenjör	19,64	19,22	19,00	18,4
BI	Bioteknik, civilingenjör	21,35	21,30	20,57	20,8
BI	Datateknik, civilingenjör	19,79	19,90	18,49	18,7
BI	Elektroteknik, civilingenjör	20,47	20,10	19,53	18,9
BI	Globala system, civilingenjör	20,89	21,20	19,85	20,0
BI	Industriell ekonomi, civilin- genjör	21,72	21,93	21,35	21,6
BI	Informationsteknik, civilin- genjör	19,23	20,29	17,68	19,2
BI	Kemiteknik med fysik, civilingenjör	-	19,21	-	18,2
BI	Kemiteknik, civilingenjör	-	19,53	-	18,6
BI	Maskinteknik, civilingenjör	-	20,47	-	19,6
BI	Medicinteknik, civilingenjör	20,36	20,36	19,55	19,5
BI	Maskinteknik, civilingenjör	19,50	19,74	18,59	18,7
BI	Medicinteknik, civilingenjör	-	21,61	-	21,0
BI	Samhällsbyggnadsteknik, civilingenjör	21,61	22,08	21,30	21,3
BI	Teknisk design, civilingenjör	21,82	21,77	21,04	21,0
BI	Teknisk fysik, civilingenjör	20,68		19,58	-
BI	Teknisk matematik, civilin- genjör	20,57		19,76	-
BI	Teknisk kemi, civilingenjör	21,15		20,80	-
BI	Maskinteknik, civil- och högskoleingenjör	20,57		19,76	-
BI	Teknisk design, civil- och högskoleingenjör	21,15		20,80	-

Antagningspoängen avser sökande som söker på sitt gymnasiebetyg, utan kompletteringar (BI-gruppen). Maximal poäng: Betyg 22.50.

* Alla behöriga antagna

UTFÄRDADE EXAMINA

	Varav				
	2025	kvinnor	2024	2023	2022
Civilingenjör 300 hp	942	31 %	853	816	773
Arkitektexamen 300 hp	67	57 %	87	79	82
Kandidatexamen	936	36 %	873	848	815
Magisterexamen	1	0 %	1	3	-
Masterexamen	1478	33 %	1 433	1 351	1 289
varav även avlagt civil- ingenjör-/arkitektexamen	770	34 %	709	703	678
Högskoleingenjör	300	29 %	281	302	276
Sjökapten	18	6 %	35	33	34
Sjöingenjör	24	21 %	20	13	25
Ämneslärarexamen	14	43 %	17	12	10
Övriga examina	1	100 %	5	2	-
Totalt	4 551		4 314	4 170	3 981

INTYG FÖR UTFÄRDADE SJÖBEFÄL

	2025	2024	2023
Fartygsbefäl klass V	8	6	4
Maskinbefäl klass V	8	2	6
Fartygsbefäl klass VII	25	32	31
Maskinbefäl klass VII	25	32	29
Fartygseltekniker (ETO)	15	18	11

Under 2025 utfärdades utbildningsbevis för följande sjöbefäl: Fartygsbefäl klass V 8 (6), Maskinbefäl klass V 8 (2), Fartygsbefäl klass VII 25 (32), Maskinbefäl klass VII 25 (32) samt Fartygseltekniker (ETO) 15 (18). För 2025 så har samtliga Fartygsbefäl klass VII och Maskinbefäl klass VII ovan, utfärdats inom Chalmers sjöbefälsutbildning. Sjöbefäl klass VII, som leder till båda dessa utbildningsbevis.

ANTAL PERSONER I FORSKARUTBILDNINGEN

(Varav antal kvinnor inom parentes)	Påbörjat forskar- utbildning 2025				Examina 2025				Påbörjat forskar- utbildning 2024				Examina 2024							
	totalt		därav till lic ¹⁾		Dr		därav lic ²⁾		totalt		därav till lic ¹⁾		Dr		därav lic ²⁾					
Humaniora	4	(2)	0	(0)	4	(3)	1	(1)	0	(0)	3	(3)	0	(0)	3	(1)	3	(1)	0	(0)
Naturvetenskap	68	(21)	0	(0)	40	(14)	35	(13)	30	(17)	58	(20)	0	(0)	35	(4)	33	(4)	33	(9)
Samhällsvetenskap	1	(1)	0	(0)	1	(0)	1	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(0)
Teknik	181	(71)	2	(1)	151	(53)	100	(34)	102	(42)	179	(63)	1	(1)	119	(39)	82	(31)	91	(33)
Totalt	254	(95)	2	(1)	196	(70)	137	(48)	141	(59)	240	(86)	1	(1)	157	(44)	118	(36)	125	(42)

1) Antal som påbörjat utbildningen med avsikt att avsluta med licentiatexamen.

2) Antal avlagda doktorsexamina med tidigare licentiatexamen.

STUDIEFINANSIERING FORSKARSTUDERANDE

Antal personer med ≥ 1 procent aktivitet som vid något tillfälle under andra kalenderhalvåret 2025 innehaft studiefinansiering. Därav antal kvinnor inom parentes.

En person kan ha flera finansieringsformer, dvs. förekomma på flera rader i tabellen.

	Humaniora	Natur- vetenskap	Samhälls- vetenskap	Teknik	Totalt					
Annan anställning inom högskolan	0	(0)	1	(0)	0	(0)	6	(3)	7	(3)
Annan anställning utanför högskolan	0	(0)	1	(0)	1	(1)	8	(4)	10	(5)
Bidrag från Sida för ökade levnadsomkostnader (uppehållsbidrag/allowance)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	3	(0)	3	(0)
Doktorandanställning	8	(7)	237	(85)	3	(2)	3	(257)	931	(351)
Företagsdoktorand	0	(0)	15	(4)	0	(0)	95	(31)	110	(35)
Stipendier	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(0)	1	(0)
Yrkesverksamhet utan anknytning till utbildning på forskarnivå, eller studiemedel, eller studiefinansiering saknas	0	(0)	0	(0)	0	(0)	2	(1)	2	(1)

Studieavgifter för tredjelandsstudenter

Chalmers ska i årsredovisningen redovisa antalet tredjelandsstudenter som har deltagit i utbildning inom ett utbytesavtal och de eventuella förändringar som har skett i denna verksamhet. Chalmers ska även redovisa antalet avgiftsskyldiga studenter som har antagits genom separat antagning samt hur den studieavgiftsfinansierade verksamheten har påverkats av denna.

Inför HT2025 betalande 300 nyantagna studenter studieavgiften varav 273 studenter registrerade sig på något av universitetets mastersprogram. Skillnaden i betalande och registrerade studenter beror på återbetalningsärenden och studenter som blivit avgiftsbefriade innan studiestarten. 396 studenter betalade för termin 3 (år 2).

Fördelningen av den totala mängden studenter är 209 kvinnor och 482 män.

Av dessa 300 studenter har 46 (73) erhållit någon form av stipendium administrerat av Chalmers, se tabell. Av de 40 avgiftsskyldiga studenter som erhållit stipendier via stipendieprogrammen Avancez eller Ipoet läsåret 2024/25 hade 20 studenter presterat särskilt goda resultat under sitt första år och beviljades därmed ytterligare reduktion av studieavgiften från 75 till 85 procent. Ingen student har förlorat sitt stipendium på grund av bristande studieresultat. Under 2025 registrerades 10 (12) studenter på Chalmers som har tilldelats stipendier av Svenska Institutet (inkluderar även STEM).

REGISTRERADE AVGIFTSSKYLDIGA STIPENDIATER HT2025

Stipendieprogram	Antal
Adlerbert study scholarships	3 (3)
Avancez	19 (44)
IPOET	21 (20)
Sievert Larsson	- (3)
Svenska Institutet	10 (12)
US Friends of Chalmers	3 (3)
The EDU-WACQT scholarship in Quantum Technology	- (1)
Volvo Group	- (2)
Pioneering Women in STEM	2 (-)

ANTAL AVGIFTSSKYLDIGA STUDENTER SOM VARIT REGISTRERADE PÅ UTBYTESSTUDIER

År	Kvinnor	Män	Totalt
2025	6	11	17
2024	9	14	23
2023	8	7	15

Framtaget med avseende på avgiftsskyldiga studenter som varit registrerade på utbyte under vardera kalenderår fördelat på män/kvinnor.

Erhållna bidrag för utrustning inom sjöbefälsutbildningen

För 2025 har Chalmers tilldelats 15,2 mnkr i särskilt utrustningsanslag och för fartygsförlagd praktik inom sjöfartsutbildning. Anslaget har använts för kostnader avseende olika typer av sjöfartsrelaterade simulatorer. Även kostnader för utrustning och material som används i sjöfartsutbildningarnas sjukvårds- och säkerhetsundervisning täcks till viss del, liksom en del av kostnaderna för laborativ utrustning. Ersättningen för kostnader som är kopplade till fartygsförlagd praktik har använts även till att täcka resekostnader för studenter i samband med på- och avmönstring på utlandsflaggade fartyg.

FORSKARUTBILDNING

	2025	2024	2023
Forskarstuderande*	1054	988	977
varav nyantagna	254 (95)	240 (86)	256 (92)
Forskarexamina	337 (129)	282 (86)	337 (119)
varav doktorsexamina	196 (70)	157 (44)	198 (68)
varav licentiatexamina	141 (59)	125 (42)	139 (51)

* Antalet forskarstuderande med aktivitet om minst 1 % under andra kalenderhalvåret.

MEDIANSTUDIETID FÖR FORSKARSTUDERANDE

	2025	2024	2023	2022
Medianstudietid för licentiatexamen netto	2,70	2,77	2,7	2,8
Medianstudietid för doktorsexamen netto	4,16	4,15	4,1	4,1

På grund av ett beräkningsfel har medianstudietiden för licentiatexamen tidigare redovisat missvisande uppgifter. Tabellen visar justerade värden för samtliga år.

Informationssäkerhet och cybersäkerhet

Chalmers ska övergripande redogöra för hur lärosätet har arbetat för att förvalta och utveckla sin informations- och cybersäkerhet inbegripet den egna organisationens beredskap och möjlighet att hantera incidenter samt en beskrivning av åtgärder för att utveckla den interna styrningen och uppföljningen av arbetet. Chalmers ska även redogöra för huruvida en analys gjorts av hot och sårbarheter för lärosätet samt om åtgärder vidtagits och hur lärosätet arbetar för att minska eventuella identifierade risker med anledning av detta.*

Under 2025 har en stor del av informationssäkerhetsarbetet handlat om att förbereda högskolan för den kommande NIS2-lagstiftningen. Arbetet har successivt strukturerats i form av projekt, styrning, konsultstöd och integrering i befintliga risk- och beslutsprocesser.

Under hösten har två externa konsulter anlåtats, med tydligt åtskilda men kompletterande uppdrag. En konsult fungerar som projektledare med fokus på att ta fram ett förslag på en

framtida förvaltningsorganisation för NIS2-området, inklusive hur ansvar, roller och styrning långsiktigt ska organiseras. Den andra konsulten har inriktats på att mer kortsiktigt skapa faktisk förmåga inom de områden som cybersäkerhetslagen/NIS2 reglerar, till exempel genom att etablera arbetsätt, rutiner och tekniska/organisatoriska åtgärder som snabbt höjer förmågan.

En särskild styrgrupp för NIS2 har etablerats, där beslutsfattare från högskolans ledning är representerade för att ge förankring, beslutsstöd och vägval kring implementeringen.

Förslagen till nya föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet samt nya föreskrifter om säkerhetsåtgärder och utbildning har analyserats, där frågor och aktiviteter brutits ut och markerats för vidare beslut innan de förs in i den befintliga aktivitetslistan. Här ingår att identifiera vilka frågor som kräver ställningstaganden på rektorsnivå, ta fram förslag till sådana ställningstaganden och sätta en beredningsprocess med konkreta arbetsmöten och rätt forum (bland annat styrgruppen).

Slutligen pågår en stor översyn av riskhanteringen där bland annat riskbeskrivningar av cyberattacker, dataintrång och skydd av informationstillgångar har uppdaterats. Även systematiken ses över så högskolans motståndskraft och beredskap från ökade omvärldshot kan mötas.

Jämställdhetsintegrering

Chalmers ska fortsätta utveckla arbetet med jämställdhetsintegrering i syfte att verksamheten ska bidra till att nå de jämställdhetspolitiska målen (budgetpropositionen för 2024, utg. ord. 13), till exempel i fråga om lika möjligheter till karriärvägar, könsbundna studieval och genomströmning. Chalmers ska fortsätta arbeta utifrån en individuell plan för lärosätet med utvecklingsbehov, mål och aktiviteter som lärosätet avser att vidta samt beskriva på vilket sätt jämställdhet ska integreras och bli en del av lärosätets ordinarie verksamhet, exempelvis i lärosätets styrprocesser.

Redovisning av åtgärder och resultat utifrån planen ska ske i årsredovisningen.* (Hållbarhetsrapport)

Reserverade medel – korta kurser

Chalmers ger korta kurser för yrkesverksamma vilka deltagarna får diplom för men inga högskolepoäng. Kurserna ges framför allt online och flera av dem har en större mängd inspelat material vilket ökar tillgängligheten för yrkesverksamma. Under året har Chalmers utvecklat 13 kurser totalt inom grön omställning respektive AI. Chalmers har för året rekviderat 4,4 mnkr.

MERVÄRDESSKATTEKOSTNADER FÖR CHALMERS TEKNISKA HÖGSKOLA AB

Av årsredovisningen ska framgå hur mycket som rekviderats från Kammarkollegiet.*

För den del av Chalmers omsättning som inte är mervärdeskattepliktig har ingående mervärdesskatt rekviderats från Kammarkollegiet med 348 (324) mnkr.

Innovationsverksamhet vid universitet och högskolor

Universiteten ska i sin årsredovisning för 2025 redovisa hur de medel som har tilldelats har använts för att bedriva verksamheten vid innovationskontoret. Redovisningen ska beskriva inriktningen på innovationsverksamheten och målen för denna samt i förekommande fall vilken expert- eller specialistkompetens som har byggts upp. De universitet som har fått medel för att stödja högskolor bör ange vilka högskolor som stöds och med vilka tjänster. Om ett universitet inte har fått medel för att stödja högskolor men har påbörjat ett sådant samarbete, bör detta framgå av redovisningen.

I årsredovisningen ska också följande flödestal rapporteras:

1. antal idéer som har kommit in för prövning eller rådgivning från forskare respektive studenter och hur en idé definieras och avgränsas,
2. antal idéer som går vidare till verifiering från forskare respektive studenter och hur verifiering definieras och avgränsas, och
3. antal idéer som har gått vidare till företagsinkubatorer.*

Chalmers innovationssystem består av flera specialiserade enheter som tillsammans gör det möjligt att ta en idé hela vägen från forskningsresultat till samhällsnytta. Innovationskontoret har en särskild roll att i de allra tidigaste skedena stötta forskare, lärare och studenter med nyttiggörandeprocesser så att den kunskap Chalmers skapar kan tas tillvara på ett hållbart sätt i samhället. Det görs genom två verksamhetsområden: innovationsrådgivning och kulturbyggande. Under året har innovationskontoret stöttat över 210 forskare och 60 studenter i att utveckla sina idéer mot nyttiggörande. Intresset för validering fortsätter att öka markant, vilket lett till att de tilldelade valideringsmedel från Vinnova använts snabbare än tidigare år. Totalt har 94 valideringsprojekt genomförts, varav flera lett till vidareutveckling genom och samarbeten med Chalmers Ventures och Chalmers Next Labs. 61 idéer har gått vidare till företagsinkubatorer eller andra vidareutvecklande aktörer

Samtidigt fortsätter Chalmers koordinera det västsvenska samarbetet inom Innovationskontor Väst, där högskolan, tillsammans med Högskolan Väst samt högskolorna i Jönköping, Skövde, Borås och Halmstad, utvecklar metoder och verktyg för att fler forskningsresultat ska kunna hitta sin väg ut i samhället. Utöver detta genomförs kontinuerligt nätverksmöten och erfarenhetsutbyten mellan parterna särskilt kopplat till genomförande av valideringsprojekt.

ANSLAGET HAR UNDER 2025 FÖRDELATS ENLIGT FÖLJANDE

Anslag (tkr)	9460
Administration och lokaler	466
Löner innovationsrådgivare	6 134
Bidrag högskolor	2 860

CDIO

Kammarkollegiet ska senast i januari 2025 utbetala 300 tkr till Chalmers Tekniska Högskola Aktieföretag. Medlen avser ett kontor för CDIO Initiative (Conceive - Design - Implement - Operate) som utgör ett globalt nätverk för utveckling av ingenjörsutbildningen. För bidragsmottagare gäller redovisningsskyldighet för mottagna medel. Redovisning av bidragsfinansierad verksamhet under 2025 ska lämnas senast den 1 mars 2026 till Regeringskansliet (Utbildningsdepartementet). Eventuella oförbrukade bidragsmedel ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 22 februari 2026.*

Under 2025 har CDIO-kontoret vid Chalmers tekniska högskola fortsatt att bära det huvudsakliga administrativa ansvaret för CDIO-organisationen. Arbetet har omfattat framtagande av konferenspublikationer, drift och vidareutveckling

av organisationens webbplats, samt administration av globala nätverk och ledningsfunktioner. Kontoret har även fortsatt att genomföra en kartläggning av medlemslärosätenas status och medverkat vid internationella konferenser och möten. Utöver detta har kontoret bedrivit långsiktigt arbete bland annat genom deltagande i International Working Meeting, European Regional Meeting och den internationella CDIO-konferensen. Förberedelser har inletts för en uppdatering av organisationens grafiska profil. Verksamheten har finansierats dels via utbildningsdepartementet, dels genom medlemmarnas bidrag i form av konferensavgifter.

Väsentliga uppgifter

Chalmers ska i huvudsak redovisa väsentliga uppgifter på motsvarande sätt som de statliga universitetet och högskolorna.* (se tabell på sidan 19)

BERÄKNINGSFÖRKLARINGAR

Kostnad per helårsstudent respektive helårsprestation

Kostnad per helårsstudent och helårsprestation utgår från den totala kostnaden för verksamhetsgrenen grundutbildning, vilken till del är schablonmässigt framtagen. Kostnaden, exklusive uppdragsutbildning, fördelas på det totala antalet helårsstudenter respektive helårsprestationer per år enligt studiedokumentationssystemet Ladok. Måtten kan ej summeras då båda innehåller totala kostnader.

Kostnad per refereegranskad vetenskaplig publikation

Kostnad per refereegranskad vetenskaplig publikation utgår från den totala kostnaden för forskning och forskarutbildning, vilken till del är schablonmässigt framtagen. Kostnaden, inklusive uppdragsforskning, fördelas på årets refereegranskade vetenskapliga artiklar. Det är alltså endast refereegranskade vetenskapliga artiklar som är medräknade, där uppgifter hämtas från databasen research.chalmers.se. Det kan noteras att antalet artiklar det senaste året inte blir komplett förrän efterföljande år, eftersom en del tidskrifter har fördröjning i publiceringen. Det medför att såväl antalet artiklar som kostnad per artikel 2025 kommer att uppdateras till nästa års rapportering.

MÅTT FÖR KOSTNAD PER PRESTATION

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal helårsstudenter ¹	11 727	10 999	10 773	10 595	10 712
Antal helårsprestationer ¹	10 529	9 857	9 528	9 157	9 480
Kostnad grundutbildning (inkl. fin. kostnad, exkl. uppdrag) (tkr)	1 384 249	1 272 378	1 181 638	1 093 562	1 062 003
Kostnad per helårsstudent ³ (tkr)	118	116	110	103	99
Kostnad per helårsprestation ³ (tkr)	131	129	124	119	112
Antal refereegranskade artiklar	(2 391) ²	2 368	2 222	2 232	2 394
Kostnad forskning och forskarutbildning (inkl. fin. kostn.) (tkr)	3 442 131	3 253 566	3 003 397	2 842 833	2 693 558
Kostnad per refereegranskad vetenskaplig artikel (tkr)	(1 440) ²	1 374	1 352	1 274	1 125

¹ Inklusive studieavgiftsskyldiga studenter.

² Uppgift om antalet artiklar och kostnad per artikel år 2025 visas inom parentes. Dessa mått kommer att förändras när antalet artiklar blir komplett under början av år 2026.

³ Kostnad per helårsstudent och kostnad per helårsprestation kan inte summeras, båda innehåller totala kostnader.

Väsentliga uppgifter

UPPGIFTER SOM UNIVERSITET OCH HÖGSKOLOR LÄMNAR UPPLYSNING OM

	2025	2024	2023	2022	2021
Utbildning och forskning					
Antal helårsstudenter ¹	11 020	10 312	10 063	9 918	10 072
andel kvinnor	34%	34%	34%	33%	33%
andel män	66%	66%	66%	67%	67%
Kostnad per helårsstudent (tkr) ⁶	118	116	110	103	99
Antal helårsprestationer ¹	9 854	9 200	8 881	8 571	8 890
andel kvinnor	35%	34%	33%	34%	34%
andel män	65%	66%	67%	66%	66%
Kostnad per helårsprestation (tkr) ⁶	131	129	124	119	112
Antal studieavgiftsskyldiga helårsstudenter	707	687	710	677	640
andel kvinnor	30%	28%	27%	26%	25%
andel män	70%	72%	73%	74%	75%
Antal nyantagna doktorander	254	240	256	179	280
andel kvinnor	34%	36%	36%	35%	35%
andel män	66%	64%	64%	65%	65%
Antal aktiva doktorander ²	1 054	988	977	987	1 020
andel kvinnor	37%	36%	34%	34%	34%
andel män	63%	64%	66%	66%	66%
Antal doktorander med doktorandanställning (årsarbetare ⁷)	891	862	822	787	805
andel kvinnor	38%	37%	36%	36%	35%
andel män	62%	63%	64%	64%	65%
Antal doktorander med utbildningsbidrag (årsarbetare)	–	–	–	–	–
Genomsnittlig studietid för licentiatexamen (netto median)	2,7 år	2,8 år	2,7 år	2,8 år	2,7 år
kvinnor	2,7 år	2,9 år	2,7 år	2,7 år	2,7 år
män	2,7 år	2,7 år	2,7 år	2,8 år	2,7 år
Genomsnittlig studietid för doktorsexamen (netto median)	4,2 år	4,1 år	4,1 år	4,1 år	4,1 år
kvinnor	4,2 år	4,3 år	4,1 år	4,1 år	4,1 år
män	4,2 år	4,1 år	4,2 år	4,1 år	4,2 år
Antal doktorsexamina	196	157	198	167	180
andel kvinnor	36%	28%	34%	32%	29%
andel män	64%	72%	66%	68%	71%
Antal licentiatexamina	141	125	139	137	148
andel kvinnor	42%	34%	37%	29%	38%
andel män	58%	66%	63%	71%	62%
Antal refereegranskade vetenskapliga artiklar ⁵	(2 391)	2 368	2 222	2 232	2 394
Kostnad per refereegranskad vetenskaplig artikel (tkr) ⁵	(1 440)	1 374	1 352	1 274	1 125
Personal (årsarbetare ⁷)					
Antal anställda	3 272	3 167	3 014	2 862	2 847
andel kvinnor	42%	41%	40%	40%	39%
andel män	58%	59%	60%	60%	61%
Medelantalet anställda (heltidstjänster)	3 298	3 161	3 007	2 944	3 021
andel kvinnor	42%	41%	41%	40%	40%
andel män	58%	59%	59%	60%	60%
Antal lärare ³ totalt	656	645	624	615	617
andel kvinnor	30%	29%	28%	27%	25%
andel män	70%	71%	72%	73%	75%
Antal disputerade lärare ³	592	597	580	571	571
andel kvinnor	30%	29%	29%	28%	26%
andel män	70%	71%	71%	72%	74%
Antal professorer ⁸	328	329	194	194	192
andel kvinnor	24%	23%	20%	19%	18%
andel män	76%	77%	80%	81%	82%
Ekonomi					
Intäkter (inklusive finansiella) totalt (mnkr) varav	4 839	4 563	4 252	4 154	4 162
Grundutbildning (mnkr)	1 426	1 314	1 221	1 187	1 196
andel anslag	87%	87%	86%	85%	86%
andel externa intäkter	13%	13%	14%	15%	14%
Forskning och forskarutbildning (mnkr)	3 413	3 249	3 031	2 967	2 966
andel anslag	33%	33%	34%	34%	35%
andel externa intäkter	67%	67%	66%	66%	65%
Kostnader (inklusive finansiella) totalt (mnkr)	4 831	4 531	4 190	3 945	3 762
andel personal	64%	63%	63%	63%	64%
andel lokaler	12%	12%	12%	12%	13%
Lokalkostnader ⁴ per kvm (kr)	2 417	2 453	2 273	2 106	2 042
andel av justerade totala kostnader	12%	13%	13%	12%	13%
Balansomslutning (mnkr)	3 954	4 177	4 418	4 638	4 189
varav: oförbrukade bidrag	1 350	1 443	1 408	1 306	1 261
årets resultat	8	32	62	209	400
fritt eget kapital inkl. årets resultat	972	964	932	870	660

¹ Exkl uppdragsutbildning, beställd utbildning samt studieavgiftsskyldiga studenter.

² Antalet forskarstuderande med aktivitet om minst 1 % under andra kalenderhalvåret.

³ Med lärare avses här professor, biträdande professor, docent, universitetslektor, forskarassistent, adjunkt, tekniklektor.

⁴ Enligt Sveriges universitets- och högskoleförbunds rekommendation 2014:1.

⁵ Uppgift om antalet artiklar och kostnad per artikel år 2025 visas inom parentes. Dessa mått kommer att förändras när antalet artiklar blir komplett under början av år 2026.

⁶ Kostnad per helårsstudent och kostnad per helårsprestation kan inte summeras, båda innehåller totala kostnader.

⁷ Årsarbetare avser arbetad tid exkl. tjänstledigheter längre än 1 månad.

⁸ Från 2024 inkluderas Chalmers båda professorsnivåer i rapporterade siffror för att få en mer rättvisande jämförelse med andra lärosäten.

Hållbarhetsrapport 2025

Chalmers tekniska högskola AB

Styrelsen och rektor/verkställande direktör för Chalmers tekniska högskola AB (org.nr 556479-5598), med säte i Göteborg, lämnar härmed hållbarhetsrapport för verksamhetsåret 1 januari 2025 till 31 december 2025. Rapporten är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och har i delar anpassats till de kommande kraven i EU:s direktiv om företags hållbarhetsrapportering (CSRD). Chalmers tekniska högskola AB omfattas ännu inte formellt av CSRD. Högskolan utvecklar löpande sina processer för att möta kommande krav på hållbarhetsrapportering.

Hållbarhetsrapporten utgår från Chalmers tekniska högskola AB:s verksamhet och vision att vara ett globalt framstående tekniskt universitet för en bättre värld. Chalmers – både högskolan och den stiftelsekoncern där den ingår – verkar i en samhällskontext där hållbarhetsfrågor i allt högre grad påverkar utveckling, prioriteringar och krav inom utbildning, forskning och nyttiggörande. Den globala utvecklingen präglas av betydande och långsiktiga samhällsutmaningar, där förändrade klimatförhållanden, ökande resursbehov och snabb teknikutveckling påverkar förutsättningarna för både människor och verksamheter. Många av de lösningar som krävs för en hållbar omställning har sin grund i det tekniska och naturvetenskapliga kunskapsfältet – områden där Chalmers verksamhet har bedrivits i nära två sekel. Genom att utveckla ny kunskap, utbilda framtidens ingenjörer och bidra till innovation i samverkan med samhällets aktörer har Chalmers en viktig roll för att möjliggöra den omställning som krävs för att möta dessa utmaningar. Hållbarhet är ett genomgående perspektiv i verksamheten och integrerat i vision, uppdrag och långsiktig utveckling.

Rapportens avgränsning och begreppsanvändning

Denna hållbarhetsrapport avser Chalmers tekniska högskola AB som juridisk rapporteringsenhet. I rapporten används begreppet högskolan som benämning på denna verksamhet när sammanhanget är tydligt. Begreppet Chalmers används när lärosätets verksamhet och samhällsroll beskrivs i ett bredare perspektiv. Om ansvar, styrning eller genomförande avser annan del av stiftelsekoncernen anges detta särskilt.

Styrning och ramverk för hållbarhetsarbetet

Chalmers tekniska högskola är ett stiftelseägt tekniskt universitet där verksamheten bedrivs i aktiebolagsform. Styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB ansvarar övergripande för planering, samordning och uppföljning av verksamheten, medan rektor/verkställande direktör leder den operativa verksamheten och svarar inför styrelsen. Styrningen kompletteras av etablerade forum och rådgivande organ såsom fakultetsråd, ledningsgrupp och studentrepresentation, vilka tillsammans bidrar till helhetsperspektiv och kollegial förankring i beslut och prioriteringar. Som en del av högskolans styrning ingår en funktion med ansvar för samordning och uppföljning av hållbarhetsfrågor i enlighet med gällande styrdokument och identifierade väsentliga områden.

Hållbarhetsarbetet vilar även på det avtal som Chalmers tekniska högskola AB tillsammans med ägarstiftelsen har med staten, där Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling utgör centrala delar. Arbetet tar sin utgångspunkt i fastställda styrdokument, såsom hållbarhetspolicy, klimatområdet för universitet och högskolor samt etiska och operativa riktlinjer som styr hanteringen av hållbarhetsfrågor i verksamheten. Arbetet omfattar miljömässiga, sociala och ekonomiska aspekter och bedrivs i linje med högskolans långsiktiga strategi.

Väsentlighet och rapporteringens grund

Rapporteringen utgår från den dubbla väsentlighetsanalys som genomfördes 2023. Analysen identifierar de hållbarhetsfrågor som är mest betydelsefulla för Chalmers verksamhet och dess intressenter och utgör grunden för prioritering, uppföljning och utveckling av hållbarhetsarbetet.

Genom hållbarhetsrapporten redovisar Chalmers tekniska högskola AB hur verksamheten under 2025 har arbetat med att bidra till en hållbar samhällsutveckling, samt hur identifierade risker och möjligheter hanteras. Rapporten beskriver hur omvärldens krav och förväntningar påverkar verksamheten och hur arbetet bedrivs i linje med högskolans strategi och vision.

Väsentlighetsanalys

Under 2023 genomfördes en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera de hållbarhetsfrågor som är mest betydelsefulla för Chalmers tekniska högskola AB. I analysen bedömdes hållbarhetsfrågor utifrån två perspektiv: dels hur högskolans verksamhet påverkar människor, miljö och samhälle, dels hur hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter kan påverka högskolans långsiktiga finansiella förutsättningar och förmåga att bedriva utbildning, forskning och nyttiggörande i linje med högskolans vision och strategiska inriktning.

Analysen baserades på dialog med prioriterade intressenter samt interna analyser och arbetsmöten inom högskoleledningen. Resultatet sammanställdes i en övergripande bedömning som låg till grund för fastställandet av högskolans väsentliga hållbarhetsfrågor. I årets rapport redovisas analysen i sammanfattad form, med fokus på resultat och fortsatt användning i styrningen. Metod och genomförande har beskrivits mer utförligt i föregående års hållbarhetsrapport. Högskolan bedömer att både intressentanalysen och väsentlighetsanalysen behöver vidareutvecklas och planerar att uppdatera dessa under 2026 för att stärka underlaget, fånga upp förändrade förväntningar och ompröva tidigare bedömningar.

Intressentanalys

Chalmers tekniska högskola AB samverkar med ett brett spektrum av intressenter som på olika sätt påverkar högskolans verksamhet och hållbarhetsarbete. Centrala intressenter omfattar studenter, medarbetare, ledning och styrelse, staten och andra offentliga uppdragsgivare, forskningsfinansierare, samverkanspartner, leverantörer, andra lärosäten samt samhället i stort.

Dialog med intressenter sker löpande och i etablerade former som en integrerad del av högskolans ordinarie verksamhet och styrning. Inom ramen för väsentlighetsanalysen har denna dialog kompletterats med riktade dialoger med ett urval intressenter, vars synpunkter utgjorde ett underlag för identifiering och bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor.

URVAL AV INTRESSENTER OCH EXEMPEL PÅ DIALOGFORMER

Intressentgrupp	Exempel på dialogformer
Studenter	Studentrepresentation i beslutande organ, program- och kursråd
Medarbetare	Samverkansmöten, medarbetarundersökningar
Ledning och styrelse	Ledningsgenomgångar, uppföljning av verksamhet och risker
Forskningsfinansierare	Ansökningsdialog, projektuppföljning
Samverkanspartner	Strategiska möten, forsknings- och utvecklingsprojekt
Myndigheter	Dialog inom statliga uppdrag, tillsyn och rapportering
Leverantörer	Uppföljning av krav i avtal
Andra lärosäten	Akademiska nätverk, samarbetsprojekt
Samhälle	Kunskapsspridning och samverkan

Resultat – väsentliga hållbarhetsfrågor

Analysen resulterade i ett antal hållbarhetsfrågor som bedöms vara mest betydelsefulla för Chalmers tekniska högskola AB. Tabellen *Väsentliga hållbarhetsfrågor* ger en samlad översikt över högskolans väsentliga hållbarhetsfrågor och visar områden där högskolans verksamhet kan ha betydande påverkan på människor, miljö och samhälle samt områden som kan innebära väsentliga finansiella risker eller möjligheter för högskolans långsiktiga förmåga att bedriva utbildning, forskning och nyttiggörande. Bedömningen har gjorts utifrån både potentiell negativ och positiv påverkan. Frågorna redovisas i fallande ordning baserat på bedömd väsentlighet.

VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR – SAMMANFATTANDE ÖVERSIKT (RANGORDNADE EFTER BEDÖMD VÄSENTLIGHET)

Väsentlig hållbarhetsfråga	Påverkan från högskolans verksamhet	Finansiella risker och möjligheter
1. Klimatförändringar och energi (E1)	Utsläpp och energianvändning	Energi- och driftkostnader; bidrag till klimatomställning
2. Medarbetare – arbetsvillkor och likabehandling (S1)	Arbetsmiljö, jämlikhet och lika villkor	Ohälsa, personalomsättning och kompetensförsörjning
3. Studenter – hälsa och säkerhet (S4)	Studiemiljö och säkerhet	Attraktivitet, söktryck och åtgärdskostnader
4. Arbetstagare i värdekedjan – arbetsvillkor (S2)	Arbetsvillkor i leverantörsled	Regelefterlevnad och anseende
5. Resursanvändning och cirkulär ekonomi (E5)	Material- och resursanvändning	Kostnader och effektiviseringsmöjligheter
6. Påverkade samhällen – utbildning, forskning och nyttiggörande (S3)	Kunskapsspridning och samhällsnytta	Attraktivitet och extern finansiering
7. Affärsetik och regelefterlevnad (G1)	Intern styrning och efterlevnad	Finansiella och reputationsrelaterade risker

Koderna E, S och G avser miljö (Environmental), sociala frågor (Social) respektive styrning (Governance) enligt EU:s standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS).

Affärsetik och regelefterlevnad avser styrning, interna arbetssätt samt efterlevnad av lagar och riktlinjer. Till skillnad från övriga väsentliga hållbarhetsfrågor har området begränsad direkt påverkan på människor, miljö och samhälle, men bedöms väsentligt ur ett riskperspektiv. Brister inom affärsetik och regelefterlevnad kan få konsekvenser för förtroende och högskolans långsiktiga förutsättningar att bedriva sin verksamhet.

Väsentlighetsanalysen ger en samlad bild av de hållbarhetsfrågor som är mest betydelsefulla och tydliggör områden där högskolan kan ha betydande påverkan samt de risker och möjligheter som är mest relevanta. De identifierade hållbarhetsfrågorna används som utgångspunkt för fortsatt utveckling av styrning, prioritering och uppföljning inom hållbarhetsområdet. Analysen bidrar till en mer strukturerad styrning, hantering av risker och ett mer effektivt användande av högskolans resurser, i linje med övergripande strategi och uppdrag. Hållbarhetsarbetet utvecklas successivt i takt med förändrade krav, förutsättningar och erfarenheter.

Klimat och energi (E1)

Under året har högskolan påbörjat arbetet med att ta fram nya klimatmål för kort, medellång och lång sikt. Målen bereds för beslut och kommer att utgöra en central del av Högskolans klimatstrategi. Parallellt kommer det att utvecklas handlingsplaner som konkretiserar hur målen ska nås genom bland annat åtgärder inom inköp, cirkulär resursanvändning, resor och energi.

För att få ett heltäckande underlag för klimatarbetet beräknar Chalmers tekniska högskola AB årligen växthusgasutsläpp i hela värdekedjan – från direkta utsläpp i den egna verksamheten till indirekta utsläpp i leverantörsledet. Beräkningarna ger en samlad bild av högskolans klimatavtryck och utgör ett centralt underlag för prioriteringar och beslut.

KLIMATBOKSLUT

Klimatberäkningar för Chalmers tekniska högskola görs enligt den internationella standarden GHG Protocol Corporate Standard¹, utifrån så kallad *operational control approach*. Det innebär att högskolan redovisar utsläpp från verksamheter där den har operativ kontroll.

- Scope 1: Direkta utsläpp från egen verksamhet, till exempel drivmedel till egna fordon och köldmedieläckage.
- Scope 2: Indirekta utsläpp från inköpt energi, beräknade enligt marknadsbaserad metod.
- Scope 3: Övriga indirekta utsläpp i värdekedjan, till exempel från inköp, tjänsteresor och avfall.
- För Scope 1 och 2 används primärdata från mätningar och fakturor, medan Scope 3 beräknas med hjälp av leverantördata, livscykeldata, inköpsvolym och ekonomiska utgifter (spend).

För Scope 1 och 2 används primärdata från mätningar och fakturor. Scope 3 beräknas med hjälp av leverantördata, livscykeldata, inköpsvolym och ekonomiska utgifter (spend), vilket innebär att datakvaliteten varierar mellan olika kategorier.

Under 2025 har klimatberäkningarna vidareutvecklats och omfattar nu fler relevanta Scope 3-kategorier än tidigare år, vilket ger en mer heltäckande bild av högskolans klimatpåverkan. Resultatet visar att de totala växthusgasutsläppen har ökat under de senaste tre åren. Ökningen bedöms vara kopplad till ökade inköp och investeringar under året. Samtidigt påverkas resultatet av ett successivt förbättrat dataunderlag samt fler inkluderade Scope 3-kategorier. Jämförbarheten mellan åren är därmed begränsad.

Ökningen av utsläpp i Scope 2 beror på en metodförändring där nu både verksamhetsenergi och fastighetsenergi (fjärrvärme och fjärrkyla) ingår. År 2024 allokerades fastighetsenergi på fastighetsägarna och högskolan, som hyresgäst, rapporterade enbart verksamhetsenergi. Fastighetsel i de lokaler där högskolan bedriver sin verksamhet rapporteras i år i Scope 3 kategori 8 (Hyrda tillgångar), vilket tidigare år har exkluderats.

RESULTAT AV KLIMATBERÄKNINGARNA, REDOVISAT I KOLDIOXIDEKVIVALENTER (CO₂E)

Utsläppsfördelning av växthusgaser per Scope (ton CO ₂ e)	2025	2024	2023
Scope 1	41	41	33
Scope 2 (market-based)	121	67	412
Scope 3 – utsläpp	85 213	78 785	63 981
Kategori 1. Inköpta varor och tjänster	43 658	71 416 ²	59 692
Kategori 2. Kapitalvaror	35 453	-	-
Kategori 3. Bränsle och energirelaterade utsläpp	319	238	459
Kategori 4. Uppströms transporter	335	24	-
Kategori 5. Avfall	35	55 ³	14
Kategori 6. Tjänsteresor	3 626	5 490	3 816
Kategori 7. Pendling	1 662	1 562	-
Kategori 8. Hyrda tillgångar	125	-	-
Kategori 9. Nedströms transporter	-	-	-
Kategori 10. Bearbetning av såld produkt	-	-	-
Kategori 11. Användning av såld produkt	-	-	-
Kategori 12. End-of-life av såld produkt	-	-	-
Kategori 13. Uthyrda tillgångar	-	-	-
Kategori 14. Franchise	-	-	-
Kategori 15. Investeringar	-	-	-
Summa totala utsläpp (Scope 1, 2 och 3)	85 375	78 893	64 426

Kategorier i Scope 3 har genomgått en relevansbedömning. Kategorier markerade med "-" har bedömts som ej relevanta eller ej tillämpliga och har inte inkluderats i beräkningen.

Utsläpp från kapitalvaror (Scope 3 kategori 2) redovisas nu separat, medan de tidigare ingick i Scope 3 kategori 1 (inköpta varor och tjänster). De sammanlagda utsläppen i kategori 3.1 och 3.2 är högre än föregående års rapporterade utsläpp i kategori 3.1, vilket överensstämmer med ökade inköp och investeringar under året. Beräkningarna i dessa kategorier baseras till stor del på ekonomiska utgifter (spend). I årets klimatbokslut används uppdaterade utsläppsfaktorer, vilket innebär att varje spenderad krona generellt motsvarar något lägre beräknade utsläpp än tidigare år, bland annat till följd av inflationsjusteringar och uppdaterad branschdata. Detta har en dämpande effekt på de redovisade utsläppen för 2025. Effekten har dock inte beräknats separat i årets klimatbokslut.

Utsläppen i Scope 3 kategori 4 (Uppströms transporter) har ökat under 2025, vilket beror på att fler relevanta transporter nu ingår i beräkningen. Där aktivitetsdata saknats har spend-data använts som kompletterande underlag. Tidigare års rapportering omfattade enbart två transportörer, vilket innebär att jämförbarheten över tid är begränsad.

Utsläppen i Scope 3 kategori 5 (Avfall) har minskat något jämfört med 2024, trots att den totala avfallsmängden har ökat. Minskningen beror på att årets beräkningar baseras på

¹ <https://ghgprotocol.org/>

² Beräkningen för kategori 3.1 har för 2024 uppdaterats genom att inkludera spend för så kallade strategiska områden, som framför allt inkluderar inköp av tjänster, för att stämma med 2025 års metodik.

³ Beräkningen för kategori 3.5 har för 2024 justerats efter att en felaktigt rapporterad mängd restavfall identifierats.

mer detaljerad avfallsstatistik, vilket har möjliggjort en mer träffsäker koppling mellan olika avfallsfraktioner och specifika utsläppsfaktorer. Jämförelsen mellan åren påverkas därmed av förbättrad datakvalitet.

Utsläppen i Scope 3 kategori 6 (Tjänsteresor) har minskat jämfört med 2024. Minskningen förklaras av uppdaterade emissionsfaktorer från BEIS/DEFRA, som används i årets beräkningar. Den redovisade minskningen påverkas därför av metodförändringar och ska tolkas med försiktighet vid jämförelser över tid.

Sammantaget innebär metodförändringarna att klimatbokslutet för 2025 ger en mer heltäckande bild av högskolans klimatpåverkan. Samtidigt är jämförbarheten med tidigare år begränsad.

KLIMATBOKSLUT – ANALYS & SLUTSATSER

Klimatberäkningarna för Chalmers tekniska högskola för 2025 visar att utsläppen främst utgörs av indirekta utsläpp i Scope 3. De två största utsläppskategorierna utgör tillsammans cirka 93 procent av verksamhetens totala klimatpåverkan och avser inköpta varor och tjänster (51 procent) och kapitalvaror (42 procent). Den tredje största kategorin är tjänsteresor (4 procent), där flygresor står för merparten av utsläppen.

Laboratorieförbrukningsprodukter utgör en betydande del av utsläppen kopplade till inköp. Detta är ett område där ett långsiktigt arbete krävs för att minska klimatpåverkan, exempelvis genom att effektivisera användningen, öka återanvändningen där det är möjligt samt prioritera produkter med lägre klimatavtryck vid upphandling och inköp.

För att öka tillförlitligheten i klimatberäkningarna framöver behöver högskolan successivt ersätta spendbaserad data, som utgår från ekonomiska utgifter, med mer aktivitetsbaserad information, exempelvis faktiska volymer av inköpta varor och tjänster. Det ger en mer rättvisande bild av klimatpåverkan i olika delar av verksamheten och möjliggör prioriteringar där riktade åtgärder ger störst effekt.

En mer fullständig redovisning av klimatberäkningarna, inklusive en fördjupad analys, kommer att publiceras på Chalmers webbplats under våren.

TJÄNSTERESOR MED FLYG

Högskolan har formulerat ett övergripande mål att minska klimatutsläppen från tjänsteresor med flyg med 5 procent per år, med 2024 som basår. I tabellen redovisas klimatutsläpp och flygsträcka för samtliga flygresor som genomförts av anställda under 2025 och 2024. Uppgifterna har erhållits från upphandlad reseleverantör.

KLIMATUTSLÄPP OCH DISTANS FÖR ANSTÄLLDAS FLYGRESOR

	2025	2024
Klimatutsläpp flygresor (ton CO ₂ e)	3 028	4 263
Distans (km)	21 888 187	18 885 182

De redovisade utsläppen har minskat jämfört med 2024, trots att den totala flygsträckan har ökat. Minskningen förklaras av uppdaterade emissionsfaktorer och ska därför inte tolkas som en faktisk minskning av flygresandet. Detta understryker vikten av att följa både resvolymen och metodförändringar över tid. Chalmers tekniska högskola följer därför upp flygresor tertialvis per institution för att analysera trender och utvärdera effekten av åtgärder för att minska flygresandet.

Under 2025 har högskolan upphandlat en resebyrå för utrikes tågresor för att underlätta för anställda att välja alternativ med lägre klimatpåverkan, samtidigt som riktlinjer och praxis för tjänsteresor utvecklas löpande i syfte att minska utsläppen i linje med klimatstrategin, Parisavtalet och Agenda 2030.

ENERGIANVÄNDNING

All el och fjärrvärme som Chalmers tekniska högskola AB köper in är förnybar. Elen styrks med ursprungsgarantier eller likvärdigt intyg och fjärrvärmes med Bra Miljöval-intyg.

För att minska energianvändningen bedrivs ett kontinuerligt arbete med driftoptimering i byggnaderna. Ett exempel är Institutionen för mikroteknologi och nanovetenskap (MC2), där renrummet Myfab under 2025 bytte till mer energieffektiva filter, vilket sparar cirka 60 MWh el per år. Vid institutionen MC2 har även åtgärder genomförts för att öka värmeåtervinningen genom ombyggnad av kanaler till ett aggregat, vilket sparar cirka 64 MWh värme per år.

Under 2025 har institutionen Life anslutit sig till LEAF (Laboratory Efficiency Assessment Framework) ett internationellt program som hjälper laboratorier att minska klimatpåverkan och resursförbrukning genom strukturerade åtgärder och certifiering.

Högskolan och systerbolaget Chalmersfastigheter har under året inlett ett fördjupat samarbete inom energiområdet, bland annat genom att ta fram en gemensam energistrategi med mål som omfattar både verksamhets- och fastighetsenergi. Strategin ska säkerställa att planering, beslut och genomförande sker i nära samverkan mellan högskolan och fastighetsägare, vilket skapar bättre förutsättningar för långsiktiga energieffektiviseringar och minskad klimatpåverkan.

TOTAL ENERGIANVÄNDNING, FÖRDELAD PÅ ENERGISLAG

Energianvändning (MWh)	2025	2024 ⁴
Inköpt el (verksamhet)	19 968	20 608
Inköpt el (fastighet)	12 028	5 429
Fjärrvärme	19 492	10 744
Fjärrkyla	4 233	1 671
Biogas	393	416
Egenproducerad solel	1 203	1 037
Total energianvändning	57 317	39 905
Andel förnybar energianvändning (%)	100	100
Energianvändning per m ² (kWh/m ²)	237	165

⁴ År 2024 ingick endast fastighetsenergin, dvs fastighetsel, fjärrkyla och fjärrvärme, från Chalmersfastigheter i redovisningen. Fastighetsenergin från Akademiska Hus saknas och uppgifterna är därmed inte jämförbara mellan åren.

I tabellen nedan visas högskolans totala energianvändning, fördelad på energislag, samt energianvändning per kvadratmeter. I uppgifterna för 2025 ingår både verksamhetsenergi och fastighetsenergi. För 2024 saknas uppgifter om fastighetssenergi för byggnader som ägs av Akademiska Hus.

Resursanvändning och cirkularitet (E5)

Cirkulär ekonomi och resurseffektivitet är grundläggande delar i Chalmers tekniska högskolas klimatstrategi och i det pågående arbetet för att minska klimatavtrycket. Genom att minska materialanvändningen, förlänga livslängden på produkter samt främja återanvändning och återvinning kan klimatpåverkan reduceras och resursutnyttjandet bli mer hållbart.

TOTALT VERKSAMHETSAVFALL

Högskolans verksamhet genererar flera typer av avfall, där de största kategorierna är laboratorieavfall, elektronik, restavfall, matavfall samt förpackningar, som glas, metall och papper.

För att minimera miljöpåverkan arbetar Chalmers tekniska högskola aktivt med att separera avfallsströmmar, öka återvinningen och säkerställa korrekt hantering av farligt avfall. I arbetet ingår återbruk av möbler och it-utrustning, samt att öka andelen avfall som går till materialåtervinning i stället för energiåtervinning.

Tabellen nedan visar en sammanställning av hur högskolans totala verksamhetsavfall fördelas på olika behandlingsformer. Uppgifterna avses att användas som underlag för att följa utvecklingen över tid och identifiera förbättringsområden inom resursanvändning och cirkularitet.

TOTALT VERKSAMHETSAVFALL FÖRDELAT PÅ TYP AV AVFALLSBEHANDLING.

Mängder avfall (kg)	2025	2024
Materialåtervinning	152 107	
Energiåtervinning	353 490	
Biologisk återvinning	25 285	
Deponi	6 758	
Övrig behandling	79 465	
Okänd behandling	68 783	
Totalt verksamhetsavfall	685 887	608 877

ANALYS AV VERKSAMHETSAVFALL

Underlagen skiljer sig åt mellan åren, och det är möjligt att fler avfallsströmmar ingår i statistiken för 2025 jämfört med 2024. Detta innebär att ytterligare analys krävs för att avgöra om den totala avfallsmängden faktiskt har ökat. En möjlig förklaring till en ökning under 2025 är flytten av verksamhet från Lindholmen till Johanneberg, som kan ha genererat tillfälligt ökade avfallsmängder.

Det finns även osäkerheter i avfallsleverantörernas underlag, särskilt för avfallstyper som rapporteras i volym eller styck i stället för vikt samt för behandlingsmetod inom vissa kategorier. De kategorier där behandlingsmetod är osäker har därför sammanställts som okänd behandling, även om en betydande

andel sannolikt har behandlats genom materialåtervinning. Högskolan avser att, i samverkan med avfallsleverantörer, förbättra datakvaliteten avseende behandlingsmetod och viktuppskattning. Syftet är att få en mer rättvisande bild av avfallsflödena, möjliggöra säkrare trendanalyser och stärka arbetet med riktade insatser inom resursanvändning och cirkularitet.

FARLIGT AVFALL

De vanligaste typerna av farligt avfall vid Chalmers är fortsatt laboratorie- och verkstadsavfall, följt av elektronikavfall. Övrigt farligt avfall består främst av avfallstyper som är kopplade till drift och infrastruktur snarare än till den dagliga forskningsverksamheten, exempelvis batterier, ljuskällor och brandsläckare. De redovisade mängderna avser det avfall som har hämtats och transporterats bort från Chalmers.

Utfallet för 2025 visar att den totala mängden farligt avfall är i stort sett oförändrad jämfört med 2024, med en svag minskning i både laboratorie- och verkstadsavfall samt elektronikavfall. Därmed bryts den uppåtgående trend som sågs under tidigare år. Minskningen inom övrigt farligt avfall kan sannolikt kopplas till färre större utbyten av teknisk utrustning samt avsaknad av enstaka händelser som tidigare år har genererat tillfälliga toppar, exempelvis större utrensningar eller utbyte av säkerhetsutrustning. Eftersom dessa fraktioner inte är direkt kopplade till forskningsvolymen kan variationerna mellan åren vara relativt stora.

Under 2025 materialåtervanns cirka 44 procent av det farliga avfallet (32 379 kg), främst genom återvinning av metaller, elektronik och batterier. Ytterligare cirka 31 procent (23 222 kg) gick till energiåtervinning, medan omkring 6 procent (4 477 kg) deponerades. Knappt 19 procent (13 713 kg) hanterades genom annan bortskaftning. Det innebär att en stor andel av avfallet hanteras högt upp i avfallstrappan, vilket är positivt ur ett hållbarhetsperspektiv. För att ytterligare stärka detta arbete är korrekt källsortering och tydliga rutiner för avfallshantering centrala, eftersom de påverkar möjligheten till återvinning, energitvinnning och minskad miljöpåverkan över tid.

FARLIGT AVFALL SOM HAR PRODUCERATS PÅ CHALMERS 2025

Mängd avfall (kg)	2025	2024	2023	2022
Elektronik	30 513	31 343	20 179	24 938
Laboratorie- och verkstadsavfall	41 425	43 922	32 494	33 269
Övrigt farligt avfall	1 853	4 490	579	1 841
Totalt farligt avfall	73 791	79 755	53 252	60 048

ÅTERBRUK IT-UTRUSTNING

Chalmers it-avdelning arbetar för att förenkla inköp av it-utrustning och säkerställa att produkterna uppfyller högskolans hållbarhetskrav. Alla rekommenderade datorer och skärmar är tredjeparts-certifierade, exempelvis med märkningen TCO Certified, eller har genomgått annan hållbarhetsgranskning. Miljökrav inkluderas även i upphandlingar för att säkerställa att produkterna är resurseffektiva och hållbara.

För att främja cirkularitet har högskolan en upphandlad leverantör som hanterar återtag av it-produkter för återanvändning eller återvinning. Under 2025 återtog 925 (1 161) enheter, varav 603 (713) återanvändes och 323 (448) återvanns, vilket motsvarar en besparing kontra nyproduktion på cirka 85 (136) ton koldioxidekvivalenter (CO₂e). Siffrorna inom parentes avser föregående år. De återtagna produkterna omfattar bland annat bärbara och stationära datorer, mobiltelefoner, servrar, nätverksutrustning och skärmar.

Chalmers använder it-utrustning under längre tid än branschstandard, vilket bidrar till minskad klimatpåverkan men innebär att många enheter saknar andrahandsvärde vid återtag. Vanligtvis köps 4–5 års hårdvarusupport, men utrustningen används ofta längre än så. Mobiltelefoner utgör ett område med förbättringspotential. Chalmers köper i genomsnitt cirka 400 nya telefoner per år, men färre än 100 återtas. Här finns behov av att stärka arbetet med återtag av all it-utrustning för att maximera återbruk och återvinning.

Internt återbruk är också en viktig del av arbetet. Tillbehör från återlämnade datorer kan läggas ut på högskolans interna återbrukswebb, där medarbetare kostnadsfritt kan beställa produkter.

ÅTERBRUK MÖBLER OCH INREDNING

Chalmers tekniska högskola har sedan länge arbetat för att öka resurseffektiviteten och minska behovet av nyproducerade möbler. Detta sker bland annat genom reparation och renovering av möbler samt genom att möbler och inredning som inte längre behövs i en del av verksamheten relokteras till andra delar av högskolan.

Relokering sker bland annat via det interna systemet återbrukswebben. Nedan ges exempel från grundutbildningen på reparation, renovering och återbruk som har skett under året, vilket bland annat har skett på grund av flytten från Lindholmen till Johanneberg.

ÅTERBRUK MÖBLER OCH INREDNING INOM GRUNDUTBILDNINGEN

Kategori	Antal
Omklädnings av stolar	104
Byte av bordsskivor	20
Reparation/renovering och/eller återbruk av stolar, bord och soffor	265
Återbruk av whiteboardtavlor och anslagstavlor	12

För att ytterligare underlätta och främja återbruk har högskolan under vintern 2025 upphandlat ett externt digitalt verktyg för cirkulära möbelflöden som kommer att introduceras under 2026. Verktyget kan användas för att inventera och synliggöra tillgängliga möbler och beräkna klimatvinster i form av sparade CO₂e-utsläpp. Syftet är att skapa en strukturerad process för återbruk, som ett viktigt led i arbetet för ökad cirkularitet. Det nya verktyget möjliggör även extern annonsering vilket ökar möjligheterna att köpa och sälja återbrukade möbler även till andra verksamheter som är anslutna. Sam-

mantaget bidrar återbruk av möbler och inredning till minskat resursuttag, lägre klimatpåverkan och ett mer cirkulärt nyttjande av högskolans tillgångar.

Medarbetare (S1)

Medarbetarna är en central resurs för att nå Chalmers tekniska högskolas övergripande vision om att vara ett globalt framstående universitet för en bättre värld. Högskolans arbetsmiljöarbete inriktas på att skapa en trygg, inkluderande och stimulerande arbetsmiljö genom att ha fokus på hälsa, trivsel, jämlikhet och tydlighet i roller och förutsättningar. Ambitionen är att skapa goda förutsättningar för medarbetarna genom ett strukturerat arbete för att utveckla en inkluderande arbetsmiljö och ett starkt ledarskap som säkerställer ett respektfullt bemötande i organisationen.

Arbetsmiljöarbetet vilar på ett antal styrdokument – Arbetsmiljöpolicy, Code of conduct, Jämlikhetsplan och Ledarskapspolicy – som tillsammans anger riktningen för hur Chalmers tekniska högskola arbetar som arbetsgivare.

ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA

Chalmers tekniska högskola bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) som omfattar såväl fysiska som organisatoriska och sociala arbetsmiljöaspekter (OSA). Arbetet genomförs på central och lokal nivå och innefattar även riktad kompetensutveckling inom arbetsmiljö och säkerhet samt kontinuerlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet i organisationen.

MÅL – ORGANISATORISK OCH SOCIAL ARBETSMILJÖ (OSA)

För att stärka det förebyggande arbetsmiljöarbetet och skapa goda förutsättningar för alla medarbetare har Chalmers tekniska högskola följande OSA-mål:

- Chefer ska genomgå utbildning inom organisatorisk och social arbetsmiljö samt kränkande särbehandling.
- Medarbetare ska ha god kännedom om sina arbetsuppgifter, roller och förväntningar, med regelbunden uppföljning i dialog med närmaste chef
- Nyanställda ska få en strukturerad introduktion som tydliggör verksamhetens syfte, uppdrag och arbetsinnehåll.
- OSA-relaterade incidenter ska rapporteras, utredas och åtgärdas enligt fastställda rutiner, med fokus på lärande och förebyggande åtgärder.

RUTINER OCH ARBETSPROCESSER

Under året har högskolan vidareutvecklat rutiner och arbetsprocesser inom arbetsmiljöområdet. Rutiner för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier har förtydligats i syfte att skapa en mer enhetlig hantering av ärenden, med klargjorda ansvar, rapporteringsvägar och hanteringsgång.

Ett uppdaterat samverkansavtal har tagits fram tillsammans med fackliga parter för att fortsatt stärka samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagarrepresentanter. Delegationerna i chefslinjen för att utföra arbetsmiljöuppgifter har setts över

och uppdaterats för att tydliggöra ansvar och befogenheter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Systematiska skyddsronder, riskbedömningar och uppföljning av vidtagna arbetsmiljöåtgärder genomförs löpande i verksamheten. Högskolan upprätthåller även beredskap för första hjälpen och krisstöd genom tillgång till relevanta resurser, planering av insatser och utbildning av personal.

UPPFÖLJNING AV DET SYSTEMATISKA ARBETSMILJÖARBETET

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs årligen vid samtliga institutioner och inom det centrala verksamhetsstödet. Identifierade brister hanteras och följs upp inom ramen för ordinarie arbetsmiljöprocesser, där uppföljning av vidtagna åtgärder ingår som en integrerad del.

Vid den senaste uppföljningen bedömdes cirka 90 procent av kraven i Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS) om systematiskt arbetsmiljöarbete vara uppfyllda, och kvarstående brister kommer att hanteras inom respektive verksamhet under 2026. Uppföljningar dokumenteras i IA-systemet, ett webbaserat system för rapportering och uppföljning av avvikelser i arbetsmiljön. Sammanställningar av resultat och övergripande mönster i arbetsmiljöarbetet följs upp och behandlas i den centrala skyddskommittén, ledd av prorektor med särskilt ansvar för ledarskap och jämlikhet.

ARBETSSKADOR, TILLBUD OCH RISKOBSERVATIONER

Chalmers incidenter 3 år löpande	2025	2024	2023
Riskobservation	37	57	19
Tillbud	64	61	53
Olycksfall	43	57	41
Färdolycksfall	39	28	13
Arbetsjukdom	2	2	3

MEDARBETARUNDERSÖKNING

En medarbetarundersökning genomförs årligen och utgör ett centralt underlag i uppföljningen av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön vid Chalmers. Undersökningen omfattar samtlig personal och används som stöd för fortsatt utveckling av arbetsmiljö, ledarskap och organisation på både central och lokal nivå.

Medarbetarundersökningen 2025 visar ett fortsatt högt engagemang och stabila resultat inom flera centrala områden. Resultaten indikerar en hög grad av tillit i organisationen, där medarbetare i stor utsträckning upplever att deras kompetens tas tillvara och att de bemöts respektfullt. Den höga svarsfrekvensen speglar ett brett deltagande och engagemang i frågor som rör arbetsmiljö och verksamhetens utveckling. Samtidigt visar resultaten att arbetsbelastning och möjligheten till återhämtning fortsatt utgör viktiga utvecklingsområden. Index kopplade till återhämtning och stöd vid hög arbetsbelastning ligger på lägre nivåer än övriga OSA-relaterade områden, vilket understryker behovet av tydliga prioriteringar, exempelvis kring vilka arbetsuppgifter som ska göras först,

RESULTAT FRÅN MEDARBETARUNDERSÖKNING

	2025	2024	2022
<i>Svarsfrekvens</i>	81 %	80 %	74 %
<i>Ledarskap</i>			
Min chef ger mig tydlig återkoppling på hur jag utför arbetet	74	74	67
Min chef visar förtroende för mig som medarbetare	86	86	86
<i>Struktur och förutsättningar</i>			
Jag har en tydlig bild av vad som förväntas av mig i arbetet	76	75	72
Jag upplever att de krav som ställs på mig är rimliga	74	74	72
<i>Arbetsbelastning</i>			
Jag har möjlighet till återhämtning efter perioder av hög arbetsbelastning	64	63	64
Jag har möjlighet att få stöd och hjälp vid hög arbetsbelastning	61	59	*

Tabellen ovanför visar indexresultat från medarbetarenkäten.
* Anger att någon liknande fråga inte ställts i 2022 års enkät.

vad som kan pausas samt att säkerställa stöd vid arbetstoppar. För att möta detta behöver hållbara arbetssätt och ett närvarande ledarskap fortsätta stärkas. Kännedomen om rutiner för att hantera kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier har stärkts.

Doktorander utgör en betydande personalgrupp vid Chalmers. Index för doktorander ligger generellt något lägre än övriga personalgrupper i frågor som rör arbetsbelastning och återhämtning. I uppföljningar framkommer dessutom skillnader kopplade till kön, där kvinnliga doktorander i genomsnitt upplever sin arbetsmiljö sämre än manliga, särskilt avseende arbetsbelastning och upplevelser av negativ särbehandling. Dessa resultat är kända och hanteras inom ramen för ett långsiktigt och systematiskt utvecklingsarbete där institutionerna har ett tydligt ansvar, i samverkan med forskarutbildningens organisation och med stöd från centrala funktioner. Arbetet syftar till att successivt stärka arbetsmiljö, jämlikhet och trygghet för doktorander över tid.

PERSONALDATA

Högskolan följer kontinuerligt upp och analyserar personaldata som underlag för styrning och uppföljning av kompetensförsörjning, arbetsmiljö och inkluderande arbetsklimat. Nedan presenteras en sammanställning av nyckeltal för innevarande år.

ANTAL ANSTÄLLDA OCH ÅRSARBETARE

Vid årets slut uppgick antalet anställda till 3 626 personer, motsvarande 3 272 årsarbetare. Antalet anställda har ökat med 24 personer jämfört med föregående år. Undervisande och forskande personal utgör drygt 70 procent av arbetsstyrkan, medan teknisk och administrativ personal utgör resterande del. Ökningen förklaras främst av rekrytering av postdoktorer och doktorander.

PERSONAL I SIFFROR 2025

	2025 Antal anställda	2025 Antal anställda varav kvinnor	2024 Antal anställda	2024 Antal anställda varav kvinnor	2025 Års- arbetare ¹	2025 Års- arbetare varav kvinnor	2024 Års- arbetare ¹	2024 Års- arbetare varav kvinnor
<i>Undervisande och forskande personal</i>								
Professor	234	49	236	48	202,95	44,53	202,8	42
Biträdande professor	134	35	137	37	125,5	32,65	126,1	34
Docent	142	51	152	54	136,15	49,2	144,6	51,4
Universitetslektor	69	24	74	25	65,9	22,85	71,4	23,4
Forskarassistent	64	31	52	23	60,95	27,95	51,8	22,8
Postdoc	454	153	390	131	443,03	146,23	380,6	126,2
Tekniklektor	65	20	46	11	61,45	18,05	44,9	9,9
Universitetsadjunkt	4	1	4	1	2,8	1	3,8	1,0
Doktorand	915	348	880	331	891,3	339,25	862,2	320,8
Annan undervisande och forskande personal ²	465	170	612	186	298,92	104,51	335,7	104,5
Summa	2546	882	2 583	847	2288,95	786,22	2223,9	736
<i>Teknisk och administrativ personal</i>								
Administrativ personal	786	524	733	505	699,83	476,43	670,3	463,5
Teknisk personal	294	115	286	113	283,35	111,15	272,8	107,2
Summa	1080	639	1019	618	983,18	587,58	943,1	570,7
Totalsumma	3626	1521	3602	1465	3272,13	1373,8	3167,0	1306,7
Adjungerade professorer ³	55	14	58	17	11,3	2,8	12,4	3,4

¹ Årsarbetare avser arbetad tid med hänsyn tagen till ledigheter längre än 1 månad, dock ej sjukfrånvaro.

² I kategorin Annan undervisande och forskande personal ingår bland annat forskare, senior forskare, gästlärare, gästprofessor, projektassistent, timplärare och amanuens.

³ Adjungerade professorer tjänstgör normalt 20 % vid Chalmers.

ANTAL PERSONER SOM VARIT FÖRÄLDRALEDIGA

Kön	2025 Antal personer föräldraledig	2025 Föräldra- ledighet (tim.)	2024 Antal personer föräldraledig	2024 Föräldra- ledighet (tim.)	2023 Antal personer föräldraledig	2023 Föräldra- ledighet (tim.)
	378	145 775	365	138 464	202	68 536
M	172	59 777	167	50 967	82	50 940
K	206	85 998	198	87 497	120	17 596

ANTAL PERSONER OCH PROCENT SJUKTIMMAR AV ORDINARIE ARBETSTID

Kön	2025 % sjuktim av ord. arbetstid	2025 Antal personer sjuka	2024 % sjuktim av ord. arbetstid	2024 Antal personer sjuka	2023 % sjuktim av ord. arbetstid	2023 Antal personer sjuka	2022 % sjuktim av ord. arbetstid	2022 Antal personer sjuka	2021 % sjuktim av ord. arbetstid	2021 Antal personer sjuka
	1,9 %	1 081	1,9 %	985	2,7 %	548	2,2 %	1082	2,0 %	802
M	1,3	468	1,1	433	1,5	338	1,4	512	1,4	449
K	2,6	613	3	552	4,3	210	3,4	570	3,0	353

KÖNSFÖRDELNING

Könsfördelningen bland samtliga anställda är fortsatt relativt jämn, med 42 procent kvinnor och 58 procent män. Kvinnor är fortsatt underrepresenterade inom delar av den undervisande och forskande personalen. Riktade jämställdhetsinsatser bedrivs inom ramen för högskolans samlade arbete, där särskilda satsningar redovisas i avsnitten Jämlikhet och inkludering samt Gender initiative for excellence (Genie) nedan.

Under 2025 uppgick andelen kvinnor bland rekryterade eller beforderade professorer, biträdande professorer och gästprofessorer till 25 procent. Över tid syns en positiv trend inom professorstjänsterna, även om förändringen sker i olika takt.

Sammantaget visar utfallet att fortsatta och långsiktiga insatser krävs för att stärka arbetet och nå högskolans jämställdhetsmål. Utfallet ligger under målet om 33 procent kvinnor bland nyrekryterade professorer under perioden 2025–2028 och följs upp inom ramen för högskolans fortsatta arbete med jämställdhetsintegrering.

FÖRÄLDRALEDIGHET OCH SJUKFRÅNVARO

Under året har cirka 10 procent av de anställda varit föräldralediga någon del av året, kvinnor är 44 procent mer lediga än män sett till antalet timmar. Sjukfrånvaron uppgår till cirka 1,9 procent av ordinarie arbetstid, med en högre andel bland kvinnor 2,6 procent jämfört med män 1,3 procent. Utfallet

följs upp som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, där personaldata används för att identifiera behov av förebyggande och hälsofrämjande insatser.

PERSONALOMSÄTTNING

Personalomsättningen bland tillsvidareanställda har under året varit fortsatt låg och uppgår till 5,3 procent. En låg personalomsättning kan bidra till stabilitet i verksamheten, samtidigt som den kan innebära utmaningar kopplade till förnyelse och kompetensväxling. De vanligaste orsakerna till avgång under året är pensionsavgångar och avgång på egen begäran. Orsaker till avgångar följs upp inom HR-arbetet som underlag för analys av utvecklingsbehov och långsiktig kompetensplanering.

KOMPETENS & LÄRANDE

Medarbetarnas kompetens och engagemang är grunden för verksamhetens genomförande och utveckling. Arbetet inriktas på att skapa en trygg, inkluderande och stimulerande arbetsmiljö där medarbetare ges möjlighet att utvecklas och bidra utifrån sin roll, och omfattar såväl introduktion av nya medarbetare och chefer som kontinuerlig utveckling av befintlig kompetens i organisationen.

I slutet av 2024 implementerades en gemensam kompetensportal, vilket har ökat tillgängligheten till utbildningar och skapat bättre förutsättningar för överblick och uppföljning av genomförda kompetensinsatser. Under året har utbildningsutbudet vidareutvecklats och breddats inom områden som arbetsmiljö, säkerhet, ledarskap, AI och verksamhetsrelaterad kompetens. Utbildningar erbjuds i både digital och lärarledd form.

För att stärka chefs- och ledarskapet genomförs riktade utvecklingsinsatser för olika målgrupper inom organisationen. Arbetet omfattar bland annat ledarskapsutveckling, stöd till handledare samt insatser för grupp- och individutveckling och syftar till att stärka ett professionellt och ansvarsfullt ledarskap, såväl i den akademiska verksamheten som på högskolan generellt.

JÄMLIKHET OCH INKLUDERING

Arbetet med jämlikhet och inkludering är en grundläggande del av Chalmers tekniska högskola ansvar som arbetsgivare och lärosäte. Målet är att säkerställa lika förutsättningar för medarbetare och studenter samt att främja en arbets- och studiemiljö präglad av respekt, delaktighet och trygghet. Chalmers tekniska högskola har de senaste åren utvecklat och stärkt arbetet med jämlikhet och inkludering som ett sätt att stärka högskolans verksamhet och attraktionskraft, lett av prorektor med ansvar för ledarskap och jämlikhet.

STYRNING OCH ORGANISATION

Högskolans arbete med jämlikhet och inkludering styrs bland annat av Chalmers jämlikhetsplan, arbetsmiljöpolicy, ledarskapspolicy samt Code of Conduct, som tillsammans tydliggör ansvar, förväntningar och nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling. Dessa dokument utgör ramen för det systematiska arbetet med jämlikhet och inkludering i hela organisationen.

Under 2025 har strukturen för jämlikhetsarbetet vidareutvecklats och roller tydliggjorts. Jämlikhetsrepresentanter finns utsedda vid samtliga institutioner och inom centrala verksamhetsstödet och utgör ett stöd till prefekter och avdelningschefer i det lokala jämlikhetsarbetet. Ett virtuellt jämlikhetskontor fungerar som ett centralt kompetensnav och stödjer verksamheten i frågor som rör jämlikhet och inkludering. Det strategiska ansvaret för området ligger hos prorektor med ansvar för ledarskap och jämlikhet.

Högskolan bedriver ett långsiktigt arbete med jämställdhetsintegrering i syfte att bidra till de nationella jämställdhetspolitiska målen. Arbetet utgår från högskolans jämlikhetsplan och omfattar mål, aktiviteter och uppföljning inom flera delar av verksamheten. Under de senaste åren har jämställdhetsperspektivet i ökad utsträckning integrerats i ordinarie processer för styrning och kompetensförsörjning. Som ett led i detta har akademiskt medborgarskap införts som bedömningsgrund vid rekrytering, befordran och lönesättning, för att synliggöra och värdera arbetsinsatser som bidrar till jämlika förutsättningar i akademiska karriärvägar.

AKADEMISKT MEDBORGARSKAP

Som en del av arbetet för jämlika förutsättningar har högskolan under flera år arbetat med begreppet akademiskt medborgarskap. Begreppet används för att beskriva arbetsuppgifter och insatser som är viktiga för att den akademiska verksamheten ska fungera väl, men som inte alltid synliggörs i traditionella meriterings- och belöningsystem. Det kan exempelvis handla om handledning, kollegialt arbete, kvalitetsutveckling av utbildning eller andra insatser som bidrar till en välfungerande och inkluderande akademisk miljö.

Under slutet av 2021 uppdaterades arbetsordningen så att akademiskt medborgarskap blev en bedömningsgrund vid tillsättning av tjänster och befordran. Implementeringsarbetet har därefter fortsatt, bland annat genom en kartläggning av vilka typer av arbete som ryms i begreppet och hur dessa fördelas i verksamheten. Resultaten används i dag som stöd i det lokala utvecklingsarbetet på flera institutioner. Under 2025 har lönekriterierna uppdaterats, och akademiskt medborgarskap ingår nu som en bedömningsgrund i mallen för lönesamtal för lärare och forskare vid Chalmers.

URVAL AV INITIATIV

Under 2025 har Chalmers tekniska högskola genomfört och utvecklat flera initiativ som syftar till att stärka jämlikhet och inkludering i verksamheten. För första gången uppmärksammades Orange Day, en internationell FN-dag för att uppmärksamma mäns våld mot kvinnor. Initiativet genomfördes genom att belysa byggnader på campus och genom en föreläsning för chefer med fokus på våld i nära relationer.

Chalmers har även fortsatt sitt engagemang i HBTQI-frågor genom partnerskapet med West Pride och genomförandet av Academic Pride, en halvdagskonferens med fokus på kunskapsutveckling och reflektion kring HBTQI-frågor inom den egna akademiska verksamheten. Evenemanget genomfördes för andra gången 2025 i samarbete med Göteborgs universitet.

Som ett sätt att synliggöra och uppmuntra engagemang inom området delar Chalmers tekniska högskola årligen ut ett jämlikhetspris. Under 2025 tilldelades Chalmers jämlikhetspris tre mottagare för deras arbete med att bidra till en mer inkluderande och rättvis miljö vid lärosätet.

GENDER INITIATIVE FOR EXCELLENCE (GENIE)

Genie är en strategisk satsning som finansieras av Chalmers-stiftelsen med en budget på 300 miljoner kronor över tio år till och med 2028. Satsningen syftar till att öka andelen kvinnor i fakulteten, undanröja strukturella och kulturella hinder som påverkar kvinnors karriärutveckling samt bidra till en akademisk miljö som präglas av jämställdhet, inkludering och excellens inom forskning och utbildning.

Under 2025 har högskolans arbete med att integrera Genie-initiativet i högskolans löpande verksamhet fortsatt. Gruppen av Genie-representanter, som utgörs av en fakultetsrepresentant per institution, har under 2025 utvecklats till ett ledningsråd till prorektor med ansvar för jämlikhet och ledarskap med särskilt fokus på jämställdhetsfrågor. Genie-rådet sammanträder regelbundet och fungerar som ett forum, där frågor om jämställdhet i den akademiska verksamheten identifieras, diskuteras och lyfts för vidare hantering i organisationen.

Flera initiativ som initierats inom ramen för Genie har successivt integrerats i ordinarie verksamhet, bland annat högskolans jämlikhetspris och ledarskapsutbildningar. Parallellt har arbete inletts med att kartlägga och samla initiativ för mentorskap och nätverk för kvinnor i syfte att stärka samordning, långsiktighet och genomslag i arbetet med jämställdhet på högskolan.

Samarbetet med doktorandnätverket Dr Genie har fortsatt under året och bidrar till att stärka doktoranders gemenskap och inflytande i frågor som rör jämställdhet, arbetsmiljö och akademisk kultur.

Vid Chalmers bedrivs även forskning med fokus på jämställdhet och akademisk kultur av forskare med koppling till Genie-satsningen. Under 2025 försvarades avhandlingen Engineering Gender Equality, och arbetet har presenterats i såväl interna som nationella och internationella sammanhang.

LÖNEKARTLÄGGNING

Lönekartläggningen 2025 har genomförts i förenklad form eftersom ingen lönerrevision skett sedan 2024. Syftet är fortsatt att identifiera, analysera och förebygga osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. Arbetet har genomförts enligt etablerad metod och i samverkan med de fackliga organisationerna. Resultaten utgör ett underlag för åtgärder inom ramen för ordinarie lönervisionsprocess.

Årets lönekartläggning visar inga väsentliga avvikelser jämfört med föregående år. De löneskillnader som identifierats bedöms i huvudsak kunna förklaras av sakliga faktorer såsom anställningstid, erfarenhet, prestation eller förändringar i personalsammansättning. I ett begränsat antal grupper har möjliga osakliga löneskillnader identifierats, vilka har analyserats i dialog med berörda chefer.

Resultatet bekräftar tidigare års analys, med undantag för ett begränsat antal grupper där särskild uppföljning har skett.

ÖVERGRIPANDE PRIORITERINGAR FRAMÅT

Uppföljningar inom arbetsmiljöområdet, personaldata och medarbetarundersökningen ger ett samlat underlag för analys och prioritering. Under året har insatser inom kompetensutveckling, ledarskap samt jämlikhet och inkludering vidareutvecklats, och i vissa delar påbörjats eller stärkts inom ordinarie arbetssätt.

Det kvarstår utmaningar kopplade till arbetsbelastning och möjligheter till återhämtning, särskilt inom undervisande och forskande verksamhet samt bland doktorander. Dessa frågor följs fortsatt upp inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Högskolans fortsatta arbete inriktas på att stärka uppföljning och genomförande inom arbetsmiljö, ledarskap och kompetensförsörjning samt att säkerställa en god arbetsmiljö genom ett sammanhållet arbete med jämlikhet och inkludering. Fokus ligger på att omsätta identifierade behov i konkreta åtgärder och att successivt utveckla arbetssätt och stödstrukturer i organisationen.

Leverantörskedja (S2)

Chalmers tekniska högskola AB omfattas av lagen om offentlig upphandling och arbetar aktivt för att säkerställa att inköp av varor och tjänster sker på ett ansvarsfullt sätt, med respekt för mänskliga rättigheter, goda arbetsvillkor och en god arbetsmiljö. Som en del av detta arbete ställs krav kopplade till social hållbarhet i upphandlingar, i syfte att säkerställa efterlevnad av tillämplig arbetsrättslig och skattemässig lagstiftning samt bidra till ansvarsfulla och hållbara leverantörsled.

Följande interna styrdokument reglerar området:

- Chalmers hållbarhetspolicy (C 2023-0550)
- Riktlinje för inköp och upphandling (C 2021-1529)
- Uppförandekod för leverantörer

UPPFÖRANDEKOD & STYRNING

I alla upphandlingar över 100 000 kronor som genomförs med högskolans upphandlingsmallar inkluderas dokumentet högskolans uppförandekod för leverantörer, som bygger på FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga krav enligt ILO:s (Internationella arbetsorganisationen) kärnkonventioner och villkor för hållbara leverantörskedjor. Antagna leverantörer förbinder sig att efterleva uppförandekoden.

Som en del av att säkerställa att socialt ansvar tas, behöver alla tjänsteleverantörer vara registrerade för svensk F-skatt, vilket bidrar till legalt arbete och socialt ansvar i leverantörskedjan.

LEVERANTÖRSUPPFÖLJNING OCH RISKBEDÖMNING I LEVERANTÖRSLEDET

Historiskt har högskolan genomfört viss uppföljning av efterlevnaden av uppförandekoden för leverantörer. Under 2025 har sådana uppföljningar inte genomförts, då fokus i stället varit att ta fram förslag till mål kopplat till inköp och upphandling kopplat till EU:s hållbarhetslagstiftning CSRD. Dessa förslag på mål och uppföljning omfattar bland annat:

- Strukturerad uppföljning och revision av leverantörers efterlevnad av uppförandekoden.
- Riskanalyser av indirekt påverkan i samtliga inköpskategorier, med fokus på högriskområden.

SAMVERKAN & UTVECKLING

Cirka 15 procent av högskolans avtalsområden upphandlas via Statens inköpscentral (Kammarkollegiet), som genomför systematiska kontroller och avtalsuppföljningar. Dessa omfattar granskning av leverantörernas efterlevnad av ställda krav, inklusive sociala och arbetsrättsliga villkor.

Chalmers tekniska högskola genomför även upphandlingar i samarbete med andra lärosäten. Cirka 30 procent av alla ramavtalsupphandlingar sker i samarbete med ett eller flera andra lärosäten, vilket stärker vår förmåga att ställa högre krav.

Samhällspåverkan & nyttiggörande (S3)

Chalmers tekniska högskola AB bidrar till hållbar samhällsutveckling genom att omsätta forskning, utbildning och innovation till konkret samhällsnytta. Som tekniskt universitet verkar högskolan i nära samverkan med näringsliv, offentlig sektor och civilsamhälle för att möta globala och lokala samhällsutmaningar. Verksamheten tar sin utgångspunkt i vetenskaplig excellens och långsiktighet, med ambitionen att skapa varaktiga effekter som stärker samhällets omställningsförmåga, konkurrenskraft och resiliens.

Högskolans viktigaste bidrag till FN:s globala mål i Agenda 2030 är den forskning och utbildning som leder till kunskapsutveckling, tekniska lösningar och kompetensförsörjning inom områden som klimat, energi, mobilitet, digitalisering, hälsa och industriell omställning. Nyttiggörande är en integrerad del av kärnverksamheten och omfattar kunskaps-spridning, samverkan, innovation, entreprenörskap och kommersialisering. Genom ett brett nyttiggörandeperspektiv strävar Chalmers efter att bidra till hållbar utveckling över tid.

STYRNING AV SAMHÄLLSPÅVERKAN OCH NYTTIGGÖRANDE

Styrning och ansvar för högskolans samhällspåverkan och nyttiggörande är förankrade i lärosätets ledningsstruktur. Ansvaret delas mellan rektor och vicerektorer med särskilda uppdrag inom forskning, hållbar utveckling, utbildning, innovation och nyttiggörande. Vicerektor för nyttiggörande, innovation och livslångt lärande har ett övergripande strategiskt ansvar för att stärka högskolans förmåga att omsätta kunskap till samhällsnytta. Genom Chalmers innovationskontor ges forskare, lärare och studenter stöd i att utveckla och nyttiggö-

ra forskningsidéer, bland annat genom rådgivning kring finansiering, immaterialrätt och samverkan. Chalmers tekniska högskola utgör nav i ett ekosystem för innovation och nyttiggörande, med bland annat Chalmers Ventures, Chalmers Industriteknik, Fraunhofer-Chalmers centrum för industrimatematik och Chalmers Next Labs.

Etiska riktlinjer, forskningsetiska processer och rutiner för ansvarsfull forskning utgör en grund för Chalmers samhällspåverkan. Uppföljning av nyttiggörande och samhällseffekter sker genom dialogbaserade processer på institutions- och ledningsnivå samt inom ramen för strategiskt arbete kopplat till styrkeområden och koncerngemensamma initiativ. Den systematiska uppföljningen bidrar till en långsiktig och ansvarsfull samhällspåverkan i linje med utvecklingen av EU:s hållbarhetslagstiftning. Resultaten används som underlag för fortsatt utveckling av arbetssätt, prioriteringar och strategiska satsningar inom nyttiggörande och samverkan.

Nyttiggörande sker genom flera kanaler, bland annat forskningsbaserade företag, samverkansprojekt, bidrag till standarder och normer samt rådgivning till beslutsfattare. Chalmers har över tid byggt upp en stark förmåga att stödja framväxten av nya företag med ursprung i forskning och utbildning, vilket bidrar till näringslivets konkurrenskraft och till att möta samhällsbehov. Genom att integrera forskning, utbildning och nyttiggörande skapas förutsättningar för långsiktig och ansvarsfull samhällsnytta. Under 2025 startade 4 nya spin-off-bolag baserade på Chalmers forskning. Sedan 2010 har totalt 187 tekniktunga bolag identifierats med ursprung i Chalmers, och under året gick 23 projekt vidare in i kommersialiseringprocesser via Chalmers Ventures.

FORSKNING & INNOVATION

Chalmers forskning präglas av ett starkt fokus på samhällsrelevans och tillämpning. Genom högskolans styrkeområden och omfattande samverkan med näringsliv och offentlig sektor adresseras komplexa samhällsutmaningar som har potential att bidra till hållbar utveckling både nationellt och internationellt.

Vicerektor för forskning och hållbar utveckling har ett övergripande strategiskt ansvar för att stärka Chalmers förmåga att bedriva teknisk forskning med bred samhällspåverkan. Chalmers deltar aktivt i nationella och europeiska forsknings- och innovationsprogram där forskningen spänner från grundläggande vetenskap till forskningsnära utveckling och kommersialisering. Genom deltagande i EU:s ramprogram och innovationsinitiativ stärks kunskapsspridning, internationellt samarbete och bidrag till policyutveckling inom forskning och innovation.

ANTAL PUBLIKATIONER KOPPLADE TILL GLOBALA MÅL (SDG)

En bibliometrisk kartläggning av Chalmers publikationer visar att en betydande andel av forskningen adresserar FN:s globala mål för hållbar utveckling. Fördelningen av publikationer per mål redovisas i tabellen på nästa sida.

CHALMERSPUBLIKATIONER SOM KAN KNYTAS TILL FN:s HÅLLBARHETSMÅL ENLIGT ELSEVIERS METOD

	2025 Antal	2025 Andel %	2024 Antal	2024 Andel %	2023 Antal	2023 Andel %	2022 Antal	2022 Andel %	2021 Antal	2021 Andel %
SDG 3: God hälsa och välbefinnande	123	4,5	148	4,7	154	5,8	183	6,5	199	6,5
SDG 7: Hållbar energi för alla	315	11,4	336	10,7	321	12,2	361	12,8	382	12,4
SDG 9: Hållbar industri, innovationer och infrastruktur	227	8,2	308	9,8	190	7,2	235	8,4	248	8,1
SDG 11: Hållbara städer och samhällen	92	3,3	119	3,8	114	4,3	126	4,5	107	3,5
SDG 12: Hållbar konsumtion och produktion	114	4,1	104	3,3	97	3,7	121	4,3	106	3,4
SDG 13: Bekämpa klimatförändringarna	108	3,9	133	4,2	150	5,7	134	4,8	129	4,2
Totala antalet SDG-publikationer exkl. dubletter	828	26,6	871	27,7	828	31,4	1160	41,2	1171	38,1
Chalmers totala publikationsmängd	2760		3150		2640		2814		3073	

Tabellen ovan anger antal och andel i procent hur högskolans publikationer fördelar sig över FN:s SDG:er

Data för 2024 – 2025 avläst 2026-01-19 i analysverktyget SciVal, som baseras på den vetenskapliga litteraturlöslösheten Scopus. Värdet för 2025 är preliminärt. Åren 2021 – 2023 har överförts från Hållbarhetsberättelse 2024. Inkluderade publikationstyper: Articles, reviews, conference papers, books and book chapters. Andel avser andel av Chalmers totala publikationsmängd aktuellt år. En och samma publikation kan vara kopplad till mer än ett SDG. Totala antalet SDG-publikationer är därför mindre än summan av publikationer för de enskilda SDG:erna

SAMVERKAN & PARTNERSKAP

Chalmers tekniska högskola har en lång tradition av samverkan med samhälle och näringsliv. Genom tema- och styrkeområden samlas kompetens över institutionsgränser för gemensamt arbete tillsammans med externa aktörer. Samverkan syftar till att stärka forskningens och utbildningens relevans och bidra till lösningar på samhällsutmaningar. Forsknings-samverkan med externa aktörer sker bland annat inom ramen för högskolans 14 strategiska partnerskap och ett trettio-tal kompetenscentrum, liksom genom individuella forskningsprojekt vid institutionerna. Samverkan omfattar även utbildningsverksamhet, exempelvis genom examensarbeten, studiebesök och gästföreläsningar. För yrkesverksamma erbjuds vidareutbildning inom ramen för olika satsningar på kompetensutveckling och livslångt lärande.

EXEMPEL PÅ SAMHÄLLSGENOMSLAG

Nedan redovisas två exempel som illustrerar hur Chalmers forskning och samverkan bidrar till konkret samhällsnytta. Exempelen utgör mottagare av Chalmers pris för genomslag i samhället respektive Styrkeområdenas pris.

2025 års pris för genomslag i samhället avser framstående insatser för att stödja klimatomställningen inom byggsektorn. Genom tydlig och engagerad kommunikation av forskningsresultat till beslutsfattare, företag och offentliga aktörer har resultaten omsatts i konkreta åtgärder och ny praxis. Exemplet visar hur forskare kan skapa verklig samhällsnytta genom rådgivande och systeminriktat arbete och samtidigt inspirera fler forskare att satsa på nyttiggörande.

Styrkeområdenas pris 2025 avser nystart och vidareutveckling av Center for Antibiotic Resistance (CARE). Centret samlar omkring 150 forskare från Chalmers och Göteborgs universitet, med stöd från Sahlgrenska Universitetssjukhuset och Västra Götalandsregionen. Genom tvärvetenskaplig forskning och samverkan syftar verksamheten till att minska hälsomässiga och samhällsekonomiska konsekvenser av antibiotikaresistens. Utvecklingen av centret har bidragit till stärkt extern finansiering och fortsatt utveckling inom ett område av stor global samhällsrelevans.

Studentperspektiv (S4)

Högskolan arbetar kontinuerligt och systematiskt för att erbjuda en trygg, inkluderande och hälsosam studiemiljö. Ansvar för studenters fysiska och organisatoriska arbetsmiljö utgår från vicerektor för utbildning och delegeras vidare till respektive utbildningsområdesledare. Från utbildningsområdesledaren delegeras därefter de organisatoriska arbetsmiljöuppgifterna till programansvarig, i enlighet med gällande ansvarskedja. Genom funktionen Trygg på Chalmers⁵, studenthälsövarnden, kuratorer, studievägledning och riktad pedagogisk stöd finns en sammanhållen struktur som tidigt fångar upp behov och bidrar till att alla studenter får goda förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Arbetet utvecklas och bedrivs i nära dialog med Chalmers studentkår.

TRYGGHET OCH VÄLMÄENDE

Under 2025 fortsatte Chalmers tekniska högskola att stärka studenters trygghet och välmående genom ett nära samarbete mellan representanter för Trygg på Chalmers, studenthälsa, studentstöd, studentkåren och utbildningsorganisationen.

Under 2025 inkom totalt 50 ärenden via Trygg på Chalmers (47 ärenden 2024). 25 procent av dess var studentkårens ansvar. Trakasserier utgjorde 44 procent av dessa, följt av dåligt eller otrött bemötande (36 procent). Under de senaste åren har även andelen anmälningar kopplade till etnicitet ökat inom utbildningen. Ärenden om sexuella trakasserier är fortsatt vanligt förekommande och majoriteten av dessa sker i studentlivet. Skillnaderna från 2024 är små och bedöms inte utgöra statistiskt säkra trender.

STUDENTHÄLSA - INDIKATORER

Den av högskolan upphandlade Studenthälsan stöttar studenter som får hälsoproblem orsakade av sina studier och studie-situation. Under 2025 besökte 290 (274 år 2024) studenter Studenthälsan. 73 procent av insatserna var förebyggande. Vanligaste orsak till kontakt var stress, oro/ångest, prestationskrav och struktursvårigheter.

⁵ Trygg på Chalmers är en gemensam ingång för Chalmers tekniska högskola och Chalmers studentkår där studenter kan anmäla, få stöd och kunskap om trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling eller annat otrött bemötande.

ÄRENDEN SOM INKOMMIT VIA TRYGG PÅ CHALMERS 2025

<i>Rapporterade upplevda händelser</i>	Antal ärenden
Dåligt/otryggt bemötande	18
Diskriminering	3
Kränkande särbehandling	1
Trakasserier	22
Rapporter utanför tillämpningsområdet	6
Totalt antal ärenden	50

<i>Rapporter med koppling till diskrimineringsgrunder</i>	Antal ärenden
Etnicitet	11
Funktionsnedsättning	1
Kön	1
Religion	1
Sexuella trakasserier	11
Totalt antal rapporter	25

Studenternas efterfrågan på gruppinsatser som föreläsningar om stress och prestationsångest ökar också. Internationella studenter söker ofta stöd för ensamhet eller svårigheter att navigera i vården. Studentstödet har stärkt tillgängligheten genom vägledning, sociala aktiviteter och tidiga insatser.

Kuratorsfunktionen på högskolan kompletterar arbetet genom samtalsstöd utifrån studenternas hela livssituation. Omkring 300 studenter söker kuratorskontakt årligen, främst för stress, ångest, nedstämdhet samt ärenden kopplade till Trygg på Chalmers. 2025 har fler studenter vänt sig till kuratorerna på grund av konflikter i teknologsektionen, inom grupparbeten eller mellan studiekamrater. Sedan 2025 har även doktorander möjlighet att besöka kuratorerna.

LIKABEHANDLING OCH INKLUDERING

Riktat pedagogiskt stöd omfattar cirka 1110 (940 år 2024) studenter, en ökning med ungefär 10 procent. Under de senaste åren har antalet studenter som ansöker om riktat pedagogiskt stöd ökat kontinuerligt, både vid Chalmers och på nationell nivå. Orsakerna till att studenter söker stöd är främst kopplade till NPF-diagnoser, psykisk ohälsa eller läs- och skrivsvårigheter. De mest förekommande insatserna är extra studietid och anpassade examinationer, stöd för att skapa struktur och planering samt tillgänglighetsanpassat kursmaterial.

För att skapa en mer inkluderande studiemiljö har det under året även genomförts utbildningar i normkritiskt bemötande, handledning till studentrepresentanter samt olika studentnära aktiviteter, som träffar mellan internationella och nationella studenter och föreläsningar om studieteknik och välmående. Högskolan fortsätter sitt långsiktiga engagemang som partner till West Pride och deltog i årets festival som en del av arbetet med att främja öppenhet och mångfald.

STUDENTINFLYTANDE OCH DELAKTIGHET

Studentperspektivet integreras systematiskt i beslut och kvalitetsarbete som gäller utbildningsverksamhet och studiemiljö genom både formell representation och återkommande dialog. Studenter är representerade i såväl Chalmers tekniska högskolas ledningsgrupp som i grundutbildningens lednings-

grupp och i dess olika utskott, inklusive kvalitetsutskottet, där frågor om utbildningens utveckling och kvalitet behandlas. Inför varje års Studentbarometer tas frågorna fram och stäms av i nära samverkan med studentkåren, vilket säkerställer att enkäten speglar studenternas aktuella behov och prioriteringar. Även i de utvärderingar som genomförs av utbildningsprogrammen ingår studentmedverkan, vilket ger viktiga underlag för kontinuerlig förbättring av utbildningens innehåll, genomförande och lärandemiljö.

Governance (G1)**ÖVERGRIPANDE STYRNING**

Chalmers tekniska högskola AB har som lärosäte uppdrag att bedriva och ansvara för utbildning, forskning och nyttiggörande inom naturvetenskap, teknik, arkitektur och sjöfart. Verksamheten bedrivs i nära samverkan med samhälle och industri.

Högskolan är en stiftelsehögskola och drivs i aktiebolagsform. Rektor, som även är verkställande direktör, leder verksamheten och ansvarar inför högskolebolagets styrelse. Prorektorer och vicerektorer arbetar med övergripande strategifrågor för att utveckla högskolan samt samordna och följa upp verksamheten på lärosätetsnivå. De ingår även i Chalmers ledningsgrupp (CLG), som utgör ett stöd i ledningen av verksamheten och ansvarar för samordning mellan verksamhetsområden samt förberedelse och genomförande av centrala beslut.

Högskolans linjeorganisation består av 13 institutioner samt ett centralt verksamhetsstöd. Institutionerna omfattar all akademisk personal samt personal i det lokala verksamhetsstödet. Institutionerna ansvarar för ämnesdisciplinär utveckling, kompetensutveckling av personal samt planering, genomförande och uppföljning av utbildning, forskning och nyttiggörande. Här sker även ledning av forskarskolor och utveckling av kurser inom Chalmers utbildningar.

Det gemensamma verksamhetsstödet är organiserat i sju avdelningar under universitetsdirektören och har till uppgift att stödja kärnverksamheten på ett effektivt och ändamålsenligt sätt inom områden som bland annat HR, ekonomi, inköp, juridik, it, kommunikation och säkerhet.

Chalmers fakultetsmodell ligger till grund för resursfördelning och tydliggör beslutsvägar genom rektorsbeslut om ramar för akademiska tjänster samt ansvarsfördelning mellan styrelse, rektor/vd, pro- och vicerektorer, institutioner och verksamhetsstöd.

Grundutbildningsorganisationen ansvarar för styrning och ledning av utbildningsverksamheten. Utbildning på grundnivå och avancerad nivå bedrivs inom fem utbildningsområden underställda vicerektor för utbildning. Organisationsformen innebär att utbildningsområdena, i dialog med institutionerna, beställer programmets kurser, vilket bidrar till ökad kvalitet och gemensamma strukturer.

Styrkeområdesorganisationen ansvarar för att främja arbete som tar sin utgångspunkt i breda samhälls- och industrirelaterade frågeställningar. Högskolans sju styrkeområden och tre temaområden samlar vetenskaplig kompetens från flera

institutioner och ämnesområden och utgör en central arena för samverkan och högskolans arbete med strategiska partnerskap.

Styrning och uppföljning inom högskolan baseras på principer om integritet, lagefterlevnad och ansvarstagande. Verksamheten bedrivs i enlighet med tillämpliga lagar, interna styrdokument och koncernens etiska riktlinjer, vilket bidrar till transparens, tillförlitlighet och ett ansvarsfullt agerande. Den delvis decentraliserade organisationen ställer samtidigt krav på att medarbetare agerar omdömesgillt och i enlighet med gällande regelverk och interna styrdokument.

POLICYRAMVERK & UPPFÖRANDEKOD

Chalmers har ett samlat ramverk som syftar till att främja ett etiskt och lagenligt agerande samt förebygga korrupktion och andra oegentligheter. Ramverket uppdateras löpande för att säkerställa att det är ändamålsenligt och i linje med gällande lagstiftning.

Chalmers uppförandekod (Code of Conduct) tydliggör medarbetares skyldigheter samt vad som kan förväntas av verksamheten som arbetsgivare. Uppförandekoden utgör en central del av arbetet med etik och ansvarsfullt företagande och signeras av samtliga nyanställda i samband med anställning.

ANTIKORRUPTION & VISSSELBLÅSNING

För att förebygga, upptäcka och hantera misstänkta oegentligheter har Chalmers tekniska högskola en visselblåsarfunktion i form av en rapporteringskanal som tillhandahålls av en extern och oberoende part. Rapportering kan ske anonymt och omfattas av skydd för visselblåsare i enlighet med gällande lagstiftning.

Under 2025 har inga bekräftade fall av korrupktion eller mutor identifierats inom verksamheten.

ETIK & ANSVAR I FORSKNING

Chalmers tekniska högskola har etablerade strukturer för att säkerställa god forskningssed och hantera forskningsetiska frågor. En etik- och oredlighetskommitté behandlar ärenden som rör allvarliga avvikelser från god forskningssed. Därutöver finns etiksamordnare som ger stöd och vägledning i forskningsetiska frågor.

Högskolan följer den europeiska ALLEA-kodexen (The European Code of Conduct for Research Integrity) som grund för arbetet med forskningens integritet.

Ett granskningsråd för etikprövning ger stöd till forskare i bedömningen av om forskningsstudier omfattas av etikprövningslagen. Under 2025 har inga ärenden om oredlighet i forskning konstaterats. Granskningsrådet har under året hanterat 44 ärenden.

FÖRTECKNING ÖVER CENTRALA STYRDOKUMENT INOM STYRNING, ETIK OCH REGELEFTERLEVAD

- Etikpolicy för Chalmers tekniska högskola AB (C 2021-0526)
- Delegations- och attestordning Chalmers tekniska högskola AB (C 2025-0801)
- Riskhanteringspolicy (koncernstyrdokument SC 2025-0037)
- Riktlinje för samverkan med externa organisationer (C 2025-0168)
- Donationspolicy (koncernstyrdokument SC 2024-0107)
- Föreskrifter för informationssäkerhet (2020-0420)
- Policy mot korrupktion (C 2017-1695)
- Riktlinjer om åtgärder vid missförhållanden av allmänintresse samt övriga upptäckta eller misstänkta oegentligheter (visselblåsning) (C 2022-0881)
- Föreskrift för bisysslor för anställda vid Chalmers tekniska högskola AB (C 2023-1764)
- Riktlinjer för intern och extern representation, riktlinjer för personalfrämjande åtgärder i samband med sammankomster samt gåvor till personal och externa parter (C 2025-0802)
- Finanspolicy och finansiella riktlinjer 2025 (koncernstyrdokument SC 2025-0042)
- Föreskrift för Chalmers hantering vid misstanke om allvarliga avvikelser från god forskningssed (C 2019-2201)
- Riktlinjer för Chalmers Etik- och oredlighetskommitté (C 2019-2201)
- Chalmers Code of Conduct (C 2022-0757)

RISKHANTERING OCH STYRNING

Inom Chalmerskoncernen arbetar såväl högskolan som övriga bolag med en årlig process för att identifiera, bedöma och följa upp väsentliga risker. Riskbedömningarna fastställs av respektive styrelse, som har det yttersta ansvaret för en ändamålsenlig riskhantering inom bolagen. Styrelserna fastställer årligen identifierade risker tillsammans med bedömning av risknivå och riskvärde.

Som ram för riskhanteringen finns en koncerngemensam riskhanteringspolicy. Syftet med policyn är att säkerställa en ändamålsenlig och samordnad riskhantering inom hela Chalmerskoncernen. Riskhanteringen ska vara proaktiv och effektiv, använda rimliga resurser och ha sin utgångspunkt i att säkerställa Chalmers möjlighet att utföra sitt huvuduppdrag.

Genom riskhanteringen ska Chalmerskoncernen säkerställa att:

- väsentliga risker och tillhörande åtgärdsplaner identifieras och dokumenteras
- riskernas nivå bedöms och möjliggör prioritering,
- styrelse och ägare kan få en försäkran om att risker är tillfredsställande hanterade.

Riskbedömningar genomförs även löpande inom flera av högskolans verksamhetsområden, såsom säkerhet, informations säkerhet och arbetsmiljö. Dessa bedömningar kan vara kopplade till exempelvis organisatoriska förändringar eller andra verksamhetsrelaterade förutsättningar.

IDENTIFIERADE HÅLLBARHETSRIKESKER (ESG)

Inom ramen för högskolans riskhantering har ett antal hållbarhetsrelaterade risker identifierats. Nedan redovisas dessa risker tillsammans med en övergripande beskrivning och huvudsakliga åtgärder för riskhantering.

RISKHANTERING

Identifiering av väsentliga risker som ska lyftas till högskolans ledning sker inom ramen för verksamhetsplaneringsprocessen. Riskanalyser genomförs av såväl institutionerna som det centrala verksamhetsstödet och omfattar även risker kopplade till hållbarhetsområdet.

Riskhanteringsarbetet innefattar identifiering, bedömning och värdering av risker utifrån konsekvens och sannolikhet, samt fastställande av riskägare och åtgärdsansvar. De väsentliga riskerna som identifieras genom denna process redovisas i avsnitt *Identifierade hållbarhetsrisker (ESG)*.

Statusrapportering av koncernövergripande risker sker löpande till risk- och revisionsutskottet, som består av ledamöter från både högskolans och stiftelsens styrelse. Rektor återrapporterar även status för högskolans risker i den rektorsrapport som behandlas vid högskolans styrelsemöten.

Under 2026 kommer högskolan att påbörja ett arbete med att stärka den gemensamma riskhanteringsprocessen och möta kommande lagkrav, bland annat kopplade till den nationella implementeringen av EU:s cybersäkerhetsdirektiv NIS2, samt att tydligare integrera hanteringen av hållbarhetsrelaterade risker.

IDENTIFIERADE HÅLLBARHETSRIKESKER (ESG)

Risk	Riskbeskrivning	Åtgärd
Ansvarsfull internationalisering	Risk att samarbeten eller rekryteringar involverar individer eller organisationer som kan skada Chalmers, enskilda personer eller nationella intressen, exempelvis genom förlust av skyddsvärda tillgångar.	Nationell samverkan med andra lärosäten. Bakgrundskontroller och riskbedömningar vid internationella samarbeten och rekryteringar samt utbildning i säkerhetsmedvetenhet.
Säkerhet och krisberedskap	Risk att Chalmers saknar tillräcklig förmåga att förebygga och hantera kriser, yttre hot eller oförutsedda händelser, inklusive effekter av ett förändrat säkerhetsläge i omvärlden.	Utveckling av säkerhetsstrategi, regelbundna riskbedömningar samt återkommande krisövningar och utbildningar för ledning och personal.
Cyberattack och dataintrång	Risk att data och it-system inte skyddas tillräckligt mot cyberattacker eller intrång, eller att förmågan att upptäcka och hantera incidenter är otillräcklig.	Fortsatt förstärkning av it-säkerhet, kontinuitetsplanering samt utbildningsinsatser för medarbetare och studenter.
Bristande arbetsmiljö	Risk att medarbetare upplever en bristande arbetsmiljö till följd av hög arbetsbelastning och otillräckligt stödjande arbetskultur.	Löpande uppföljning av arbetsbelastning, regelbundna dialoger samt fortsatt utveckling av handledar- och ledarskapsstöd.
Campusförändringar	Risk att förändringar i campusstruktur, inklusive flytt av verksamhet, påverkar arbets- och studiemiljö negativt genom förändrade fysiska och organisatoriska förutsättningar.	Delaktighet för studenter och personal i planering, tydlig kommunikation och åtgärder för att minska negativa effekter vid omställning.
Oegentligheter och missförhållanden	Risk att oegentligheter eller andra missförhållanden förekommer, vilket kan skada förtroendet för Chalmers om rutiner och uppföljning är otillräckliga.	Tydliga rutiner för rapportering och uppföljning, visselblåsarfunktion samt utbildning i etik och regelverk.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Chalmers Tekniska Högskola,
org.nr 556479-5598

UPPDRAG OCH ANSVARFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2025 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Andreas Mast

Auktoriserad revisor

Styrelse

Chalmers tekniska högskola AB

S Styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB tillsätts vid bolagsstämman av ägaren Chalmers Stiftelse (Stiftelsen Chalmers tekniska högskola, orgnr: 855100-5799). Under 2025 har styrelsen bestått av 12 ordinarie ledamöter, varav två utses efter förslag från fakultetsrådet vid Chalmers och två ledamöter samt en suppleant utses efter förslag från studentkåren. Rektor, tillika verkställande direktör vid Chalmers, är självskriven ledamot i styrelsen. Utöver de ordinarie styrelseledamöterna tillkommer tre arbetstagarrepresentanter och tre suppleanter som tillsätts av de fackliga organisationerna. Universitetsdirektör vid Chalmers, vd för Chalmers Stiftelse samt en representant för studentkårens doktorandsektion är adjungerade till styrelsesammanträdena. Internrevisor är också närvarande. Styrelsen har under året haft fem protokollförda ordinarie sammanträden. Styrelsen uppstår som aktiebolagsstyrelse sedan vanligt ansvar för förvaltningen av bolagets angelägenheter. Hit hör sådant som fastställande av övergripande mål, strategi och budget, godkännande av större ekonomiska åtaganden, instruktion till vd/rektor och liknande.

Myndighetsutövning

Styrelsen fungerar också som sista instans i ärenden där Chalmers tekniska högskola bedriver myndighetsutövning, exempelvis i ärenden som rör allvarlig avvikelser från god forskningssed, disciplinära åtgärder mot enskilda studenter samt för ett antal andra överklagningsbara frågor gällande antagning och examination. Dessa beslut regleras enligt en av styrelsen fastslagen disciplinstadga respektive grundutbildningens arbetsordning.

Chalmers styrelse 2025

Styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB har under 2025 haft följande ledamöter:

ORDINARIE LEDAMÖTER

Stefan Bengtsson

Styrelsens ordförande, professor

Elisabeth Björk (t.o.m. april)

Vice ordförande, Forskningschef hjärta, njurar och metabolism, AstraZeneca

Paul Welander (fr.o.m. april)

Vd och styrelseordförande, World of Volvo AB

Martin Nilsson Jacobi

Rektor och vd, professor

Ingmar Björkman

Rektor, Hanken School of Economics

Catharina Modahl Nilsson

Medlem i Traton Executive Board & Head of Group Product Management, Traton

Thomas Erséus

Vd, AMF Fastigheter

Eva Åkesson (t.o.m. april)

Professor och senior rådgivare, Lunds universitet

Lena Eliasson (fr.o.m. april)

Senior VP och personaldirektör, Saab AB

Catarina Flyborg (fr.o.m. april)

Senior ledande befattningshavare inom Life-Science

Staffan Truvé (fr.o.m. april)

CTO/co-founder, Recorded Future

Eva Olsson

Fakultetsrådets ordförande, professor

Leif Asp (t.o.m. april)

Fakultetsrådet, professor

Thomas Rylander (fr.o.m. april)

Fakultetsrådet, professor

Isabelle Jarl

Studentkårens ordförande 2023/2024

Isac Stark (t.o.m. april)

Studentkårens ordförande 2022/2023

Sebastian Wikström (fr.o.m. april)

Studentkårens ordförande 2024/2025

Peter Hellqvist

Personalföreträdare, tillsatt av SACO

Jean-Marc Orliaguet

Personalföreträdare, tillsatt av ST

Johan Persson

Personalföreträdare, tillsatt av SEKO

ADJUNGERADE LEDAMÖTER

Sara Wallin

Vd, Chalmers Stiftelse

Anna Lindholm

Universitetsdirektör

Fredrik Börjesson Sandén

Doktorandsektionen

SUPPLEANTER

Tobias Filmberg (fr.o.m. april)

Studentkårens ordförande 2025/2026

Claes Niklasson (t.o.m. april)

Professor, personalföreträdare, tillsatt av SACO

Pär Johansson (fr.o.m. april)

Professor, personalföreträdare, tillsatt av SACO

Magnus Axelsson

Personalföreträdare, tillsatt av ST

Eva-Gun Ranebro

Personalföreträdare, tillsatt av SEKO

PLANERING OCH SAMORDNING

Sara Harling

Styrelsens sekreterare, rektors rådgivare

Jonna Amgard

Verksamhetskoordinator

Årsredovisning

Chalmers tekniska högskola AB

Styrelsen för Chalmers Tekniska Högskola AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Chalmers tekniska högskola AB ägs till 100 % av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola (org.nr. 855100-5799). Stiftelsen kan enligt stiftelseförordnandet inte avhända sig aktieinnehavet.

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Chalmers tekniska högskola AB (Chalmers) bedriver utbildning och forskning inom det tekniska, naturvetenskapliga och samhällsvetenskapliga området och därmed samhörande vetenskaper. Den del av verksamheten som är finansierad av svenska staten är reglerad i ett ramavtal mellan svenska staten, Stiftelsen Chalmers tekniska högskola och Chalmers tekniska högskola AB där nuvarande avtalsperiod löper ut 2039. Utöver detta sluter Chalmers och svenska staten ettåriga avtal som reglerar högskolans rätt till ersättning, återrapporteringskrav till staten samt uppdrag att bedriva grundläggande högskoleutbildning, forskarutbildning och forskning.

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Chalmers hållbarhetsrapportering 2025 lämnas enligt ÅRL 6 kap 11§ separat och publiceras i Chalmers årsberättelse som finns på Chalmers hemsida, www.chalmers.se.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Räkenskapsåret 2025 präglas av en ekonomi i balans för högskolan som helhet. Verksamheten är i ett tydligt tillväxtskede, främst avseende forskning och nyttiggörande där verksamhetsvolym och såväl intäkter som kostnads massa ökar. Även investeringstakten främst i form av anskaffning av vetenskaplig utrustning är fortsatt hög. Utbildningsvolymen är fortsatt hög, vilket medfört att högskolans utbildningsproduktion överstiger den volym som ersätts av grundutbildningsmedel från Utbildningsdepartementet.

För att skapa bättre och mer långsiktiga villkor för fakultetsmedlemmar har excellensprogrammet Chalmers Academic Excellence Program introducerats under 2025, där 22 forskare ingår i pilotomgången som startar 1 jan 2026. Programmet ska

bidra till att lyfta Chalmers forskning och akademiska kvalitet mot Eurotoppen. Forskarna får vardera fem miljoner kronor per år under fem år för att kunna fokusera på excellent forskning. De förväntas också aktivt bidra till Chalmers utbildning och utveckling samt vara goda förebilder i den akademiska miljön. Satsningen finansieras av Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola.

Under året har en ny tjänstestruktur för akademisk personal utformats, och inplacering av samtliga berörda medarbetare har genomförts per 1 jan 2026.

Chalmers utbildningsvolym ökade under 2025 jämfört med 2024. Antalet helårsstudenter (inklusive avgiftsfinansierade studenter) uppgick 2025 till 11 727 (10 999) medan helårsprestationer uppgick till 10 529 (9 857). Antalet studenter inom takbeloppet ökade med 708 helårsstudenter (HST) vilket framför allt förklaras av satsningar på internationalisering, ökade antagningstal på programmen, färre avhopp på programmen, ökning av studenter på kursen "Förberedande kurs i matematik" samt effekten av färre kalenderdagar för HST-beräkning 2024 som i stället avräknas 2025.

Antalet nya betalande studenter hösten 2025 uppgick till 273 (418), vilket motsvarar en minskning med 34 % jämfört med föregående år. Antalet fullt betalande studenter minskade med 31 %, medan antalet hel- och delstipendiater minskade med 29 %. Den kraftiga nedgången beror på flera faktorer. Under 2025 har Chalmers medvetet reducerat antalet utbildningsplatser för att säkerställa högre utbildningskvalitet. Antalet studenter från Indien fortsätter dessutom att minska, samtidigt som den tidigare exceptionella ökningen av studenter från Kina nu har återgått till en mer normal nivå.

Utfallet av helårsstudenter och helårsprestationer 2025 innebär en överproduktion motsvarande 94 mnkr i relation till takbeloppet. Chalmers hade vid ingången till 2025 ett sparad anslag om 72 mnkr vilket innebär att hela det sparade anslaget har tagits i anspråk under året. Inför 2026 har nu istället Chalmers en sparad överproduktion på 21 mnkr.

I december fattade rektor beslut om en organisationsförändring med syfte att tydliggöra Chalmers verksamhetsområden genom att linjera med standard på andra universitet, och genom detta öka synlighet och förbättra Chalmers konkurrenskraft i den akademiska verksamheten. Den 1 april överförs verksamheter till tre nya institutioner med namnen Fysik och Astronomi, Mechanical Engineering och Miljö- och Energi-vetenskaper. Dessutom har Chalmers Sjöfartshögskola etablerats från 1 jan 2026 där maritim utbildning, industrisamarbeten och infrastruktur kopplad till sjöfart samlas.

Konsultföretaget PwC har under året genomfört en genomlysning av större delen av Chalmers centrala verksamhetsstöd vilken resulterat i ett antal förbättringsförslag för att säkra ett kvalitativt, ändamålsenligt och resurseffektivt verksamhetsstöd över tid.

Under året har systerbolaget Chalmers Holding etablerat ett Advancement Office med syfte att utveckla arbetet med fundraising för att öka inflödet av donationer till forskning, utbildning och nyttiggörande till högskolan.

ÖVERSIKT ÖVER CHALMERS RESULTAT OCH STÄLLNING

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelseintäkter	4 822	4 546	4 234	4 136	4 162
Resultat efter finansiella poster	8	32	62	209	400
Eget kapital	1 123	1 115	1 083	1 020	811
Balansomslutning	3 954	4 177	4 418	4 638	4 189
Medelantal anställda	3 298	3 161	3 007	2 944	3 021

RESULTAT

Resultatet för Chalmers uppgår efter finansiella poster till 8 (32) mnkr. Skillnaden i resultat 2025 jämfört med 2024 utgörs främst av följande förklaringar. En högre uppärbätning av departementsmedel för forskning och forskarutbildning har påverkat resultatet med -34 mnkr. Intäkter inom verksamheten forskning och forskarutbildning har ökat med 56 mnkr samtidigt som personalkostnader ökat med 54 mnkr och övriga kostnader ökat med 36 mnkr. Överskottet inom verksamheten för utbildning på grundnivå och avancerad nivå har minskat med 5 mnkr. Intäkterna inom denna verksamhet har ökat med 109 mnkr samtidigt som personalkostnader ökat med 31 mnkr och övriga kostnader ökat med 83 mnkr. Kostnaderna för strategiska satsningar har minskat mellan åren med 16 mnkr vilket förbättrat resultatet med motsvarande belopp.

I resultatet ingår också reservering för befarade förlustrisker i pågående projekt om -1,7 (-0,6) mnkr.

RÖRELSENS INTÄKTER

Rörelseintäkterna uppgår under verksamhetsåret till 4 822 mnkr, vilket är en ökning med 276 mnkr (6,1 %) jämfört med föregående år. Ökningen består främst av ökade anslag från Utbildningsdepartementet och ökade bidragsintäkter från Vetenskapsrådet, Knut och Alice Wallenbergs stiftelse samt Europeiska unionen.

Förändringen av intäkter jämfört med föregående år fördelar sig på finansiärer enligt följande: Intäkter från statliga finansiärer har ökat med 163 mnkr (5,2 %), där intäkter direkt från Utbildningsdepartementet för utbildning och forskning har ökat med 165 mnkr (7,5 %). Ökningen består av kompensation för lön- och prisuppräknings 85 mnkr, 708 fler helårsstudenter (exklusive avgiftsskyldiga) 57 mnkr, nya medel för strategisk forskningssatsning med fokus på batteriteknik och elektrifiering 12 mnkr och utökade anslag för forskning beslutade i vårändringsbudgeten 8 mnkr. För övriga statliga finansiärer har intäkter minskat med 2 mnkr (-0,2 %) varav Vetenskapsrådet ökat med 25 mnkr och Trafikverket ökat

RÖRELSENS INTÄKTER

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Utbildningsdepartementet	2 368	2 203	2 074	2 024	2 054
Övriga statliga finansiärer	960	962	862	885	895
Företag, privata stiftelser m fl	691	610	583	520	436
Offentliga stiftelser	80	80	86	95	102
EU	308	287	248	235	246
Stiftelsen Chalmers tekniska högskola	94	97	85	75	132
Övrigt	321	307	296	302	297
Summa intäkter	4 822	4 546	4 234	4 136	4 162
Varav offentliga bidrag	3 764	3 573	3 320	3 282	3 333

med 10 mnkr samtidigt som Energimyndigheten minskat med 28 mnkr och Vinnova minskat med 20 mnkr. Bidrags- och uppdragsintäkter från företag, privata stiftelser med flera har ökat med 81 mnkr (13,3 %) varav svenska företag ökat med 25 mnkr, Knut och Alice Wallenbergs stiftelse ökat med 23 mnkr och övriga svenska stiftelser ökat med 23 mnkr. Vidare har intäkter från Europeiska unionen ökat med 21 mnkr (7,3 %) och intäkter från Stiftelsen Chalmers tekniska högskola minskat med 3 mnkr (-3,1 %). Övriga intäkter har ökat med 14 mnkr (4,6 %) vilket framför allt beror på ökade intäkter från försäljning av tjänster varav 5 mnkr vid Nanotekniklaboratoriet.

RÖRELSENS KOSTNADER

Rörelsekostnaderna uppgår till 4 823 mnkr, vilket är en ökning med 300 mnkr (6,6 %) jämfört med föregående år.

RÖRELSENS KOSTNADER

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Personalkostnader	3 089	2 861	2 623	2 472	2 424
Lokalkostnader	564	548	524	481	468
Övriga externa kostnader	977	935	865	815	682
Avskrivningar	193	179	158	146	138
Summa kostnader	4 823	4 523	4 170	3 914	3 712

Personalkostnaderna har ökat med 228 mnkr (8,0 %) jämfört med föregående år. Under 2025 var det 131 årsarbetare fler anställda i genomsnitt, vilket ökat kostnaderna inklusive arbetsgivaravgifter med 83 mnkr. Lönerevision har ökat kostnaderna inklusive arbetsgivaravgifter med 73 mnkr. Pensionsrelaterade kostnader har ökat med 69 mnkr, främst beroende på ökade premiekostnader inklusive särskild löneskatt med 41 mnkr med anledning av fler anställda och högre löner.

Lokalkostnaderna har ökat med 16 mnkr (2,9 %) vilket beror på förändringar av hyresavtal 15 mnkr och indexering av hyran 6 mnkr samtidigt som övriga lokalkostnader inklusive el minskat med 5 mnkr.

Övriga externa kostnader har ökat med 42 mnkr (4,5 %). Ökningarna har skett framför allt inom köpta tjänster (26 mnkr) och flyttkostnader (11 mnkr). Ökningarna inom kategorin köpta tjänster kan bland annat förklaras av att avdelningen

Livsmedelsvetenskaper och nutrition på institutionen Life Sciences har ökat köpta tjänster med 9 mnkr i och med flera nya projekt under året. Inom projektet CUVAS (Chalmers program för utveckling av studieadministrativa system) har köpta tjänster ökat med 7 mnkr. Ökningen inom kategorin flyttkostnader kan härledas till ombyggnad av Kemihuset. I och med ca 4% fler årsarbetare under 2025 så har flera kostnadsslag även ökat i motsvarande omfattning.

Kostnader för avskrivningar har ökat med 14 mnkr (7,8 %). Investeringarna har ökat med 43 mnkr (21%) gentemot 2024. 90 mnkr av 2025 års investeringar genomfördes under tertial 3 vilket lett till att investeringstakten ökat mer än avskrivningarna mellan åren.

FINANSNETTOT

Finansnettot uppgår till 9 (9) mnkr. Enligt god redovisnings- sed redovisas en del av pensionskostnaden som en finansiell kostnad i stället för personalkostnad. För år 2025 uppgår denna del till -8 (-8) mnkr. Ränteintäkter uppgår till 17 mnkr (17 mnkr) för 2025.

INVESTERINGAR

Chalmers investeringar i anläggningstillgångar exklusive finansiella anläggningstillgångar uppgår till 246 (203) mnkr. Dessa består främst av investeringar i labb- och IT-utrustning. Bland de större investeringarna återfinns investeringar i nanotekniklaboratoriet och i kvantdatorsatsningen WAC- QT på institutionen mikroteknologi och nanovetenskap. Övriga större investeringar som gjorts under 2025 är inom infrastrukturen E-commons på institutionen Fysik, möbler och AV-utrustning till nya grundutbildningslokaler i Teknikparken samt inom satsningen Wallenberg Initiative Materials Science for Sustainability (WISE) på institutionen kemi och kemiteknik.

FINANSIELL STÄLLNING OCH LIKVIDITET

Chalmers likvida medel uppgår vid årets slut till 64 (91) mnkr. En stor del av Chalmers likvida medel inkluderas i en koncernkontostruktur där moderstiftelsen är huvudkontohavare. Dessa medel redovisas per balansdagen som koncernintern fordran, och uppgick per balansdagen till 2 115 (2 232) mnkr. Chalmers balanslikviditet uppgår till 129 % (130 %) och soliditeten uppgår till 28 % (27 %).

KASSAFLÖDE

Chalmers kassaflöde från den löpande verksamheten uppgick för 2025 till 101 (-121) mnkr. Årets totala kassaflöde uppgick till -144 (-323) mnkr. Kassaflödet har påverkats av årets investeringsvolym med 245 mnkr. De kortfristiga fordringarna har minskat med 145 mnkr, vilket till stor del kan förklaras med lägre beräknad inkomstskatt kopplat till förändring av pensionskostnader. De kortfristiga skulderna har minskat med 198 mnkr där tidigare års sparade anslag för grundutbildningen nu förbrukats. Av kassa bank ingår 2 115 (2 232) mnkr i koncernkonto och 64 (91) mnkr i valutakonto.

SKATT

Chalmers utgör inte ett skattesubjekt på grund av karaktären av allmänt undervisningsverk.

RISKER

Chalmers hantering av verksamhetsrisker

Stiftelsen Chalmers tekniska högskola, ägare till Chalmers tekniska högskola AB, genomför årligen ett strukturerat riskarbete. Varje styrelse i bolag som är helägda av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola, ska säkerställa att en årlig riskidentifiering görs och att risker som identifieras som koncernövergripande rapporteras till stiftelsens styrelse. Syftet med arbetet är att säkerställa en ändamålsenlig riskhantering inom koncernen. Huvudfokus för verksamheten är att sträva mot Chalmers vision och bidra till utveckling av respektive ansvarsområde Nedan beskrivs Chalmers tekniska högskola AB:s verksamhetsrisker med potentiell finansiell påverkan.

Bristande arbetsmiljö för anställda på grund av hög arbetsbelastning samt hot/våld

Flera anställda upplever en miljö präglad av stress där arbetstiden för forskare och lärare är fragmenterad. För att motverka en bristande arbetsmiljö genomförs systematiska uppföljningar av arbetsmiljön där åtgärder vidtas vid behov, ofta i samverkan med företagshälsovård. Det föreligger också en identifierad risk gällande förekomst av hot, hat och våld riktat mot medarbetare. Riskbedömningar behöver göras där det kan finnas risk för hot/våld mot medarbetare. Dessutom ska alla incidenter följas upp, och stödinsatser kan ges genom till exempelvis företagshälsovård.

Avtal inom forskningsverksamhet

Avtal med externa parter tenderar att vara komplexa, svårtydda samt innehåller garantier och åtagande som är svåra att överblicka och som kan påverka högskolan negativt. Ett arbete har under året genomförts med att uppdatera riktlinjer för samverkan där det bland annat framgår att riskanalys ska göras kopplat till avtal för forskningsprojekt.

Nationellt finansieringssystem för forskning

Det finns en fortsatt osäkerhet om framtida finansieringssystem och en oro för att universitetens kärnvärden hotas genom gradvisa inskränkningar och ökad detaljstyrning och fragmenterad finansiering. Högskolans ledning är aktiv i diskussioner på nationell nivå samt arbetar utifrån koncernstrategin att ta fram modeller för långsiktig intern basfinansiering.

Informationssäkerhet – cyberattacker

Som många andra organisationer i samhället finns även risken att högskolan blir utsatt för attacker mot data och data-system. Det behöver därför finnas effektiva processer för att upptäcka och hantera cyberattacker, och på så sätt minimera påverkan på verksamheten. Ett kontinuerligt arbete görs för att utveckla system och rutiner för att möta cyberattacker och även för att utbilda medarbetarna i informationssäkerhet.

Campusflytt

Högskolan har tidigare fattat ett inriktningsbeslut om att flytta större delen av verksamheten från campus Lindholmen till campus Johanneberg. I samband med flytten finns såväl finansiella risker som risker kopplat till oro från personal och studenter om samlokalisering på ett campus. En risk- och konsekvensanalys kring den organisatoriska flytten samt en genomlysning av finansiella risker och scenarior har genomförts.

Hantering av tillståndspliktig verksamhet

Högskolan behöver identifiera vilken verksamhet som bedrivs vid lärosätet som är tillståndspliktig och omfattas av regelverk gällande produkter med dubbla användningsområden, PDA. Om inte detta säkerställs, riskerar det att påverka lagefterlevnad, finansieringsmöjligheter och Chalmers varumärke. Högskolan har fortsatt arbeta med uppföljning av PDA:er på samtliga institutioner samt att etablera rutiner och verktyg som stöd för institutionerna.

Ökade kostnader för energi, hyror och varor/licenser

Verksamheten står inför risken med ökade kostnader kopplat till energi, hyror och varor/licenser. Högskolan kommer kontinuerligt se över energiförbrukning i dialog med Chalmersfastigheter AB och hitta möjligheter för att minska kostnaderna genom prioriteringar, hitta andra möjligheter/lösningar och förtätning gällande lokaler.

FINANSIELLA RISKER

Chalmers är utsatt för finansiella risker som kan leda till fluktuationer i resultat och kassaflöde. Dessa risker är huvudsakligen valutarisk, ränterisk samt kreditrisk.

Valutarisk

Merparten av Chalmers verksamhet bedrivs i Sverige och i svenska kronor. En del av finansieringen sker i utländsk valuta, främst Euro. Inköp av avancerad utrustning sker återkommande på en internationell marknad, med anskaffningsutgifter i utländsk valuta. Chalmerskoncernen följer löpande exponeringen i utländsk valuta. Risker hanteras i enlighet med koncerngemensam finanspolicy.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken att förändringar i räntenivån ska påverka koncernens resultat. Chalmers ränterisk avser främst banksaldon gentemot stiftelsen Chalmers tekniska högskola samt pensionsskuldens exponering för förändringar i räntenivåer. Risken hanteras genom ett aktivt cash management-arbete lett av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola samt löpande prognosarbete avseende pensionskostnadernas utveckling.

Kreditrisk

Med kreditrisk avses risken för att en kommersiell motpart inte infriar ett betalningsåtagande. Chalmers kreditrisker är i första hand knutna till pågående forskningsprojekt och kundfordringar. Risken för kundförluster hanteras genom bevakning av kundreskontran. Risken för kreditrisker i pågående projekt bedöms sammantaget vara låg med hänsyn till att huvuddelen av finansieringen kommer från offentliga organisationer.

FRAMTIDA UTVECKLING

Perioden 2024-2029 utgör etableringsfasen i Chalmers strategiarbete med utblick mot 2041. Fokus på akademisk excellens i högskolan, i samklang med ett förstärkt nyttiggörande inom hela Chalmerskoncernen kommer att förändra Chalmers struktur och ekonomiska prioriteringar i framtiden. Bildandet av Chalmers Next Labs AB är ett tydligt exempel på en verksamhet inom koncernens ram som kommer samverka tätt

med högskolan för att uppnå synergier på området nyttiggörande. Prioriteringar kommer också starkt att påverkas av Chalmersstiftelsens uppdrag att på sikt skapa en intern basfinansiering av fakulteten.

Chalmers forskningsverksamhet bedöms vara fortsatt framgångsrik med god utdelning på ansökningar till externa finansierare. Bredden i forskningen gör att den finansiella risken är spridd. Det finns möjligheter att successivt öka andra typer av forskningsfinansiering än de som dominerar idag. I regeringens Forsknings- och innovationsproposition betonas en ambitionshöjning i form av tydligare inriktning mot excellens, vilket ligger i linje med Chalmerskoncernens strategi. Detta indikerar att Chalmers kan falla väl ut i kommande satsningar

Ett fortsatt utmanande område för forskningens förutsättningar är att lärosätena förväntas ta ett större ansvar för finansiering av forskningsinfrastrukturer. En omfördelning av ekonomiska resurser från exempelvis personalkostnader till kostnader för att bygga och driva infrastruktur förväntas de kommande åren.

Samfinansiering av forskningsprojekt med fakultetsmedel är idag en förutsättning, då flera av Chalmers externa finansierare förutsätter samfinansiering av indirekta kostnader. Till detta kommer trenden hos externa finansierare med krav på medfinansiering av direkta kostnader, något som Chalmers behöver hantera på övergripande nivå. Balansen mellan basfinansiering och externa bidrag för forskning forskning utgör en stor utmaning.

Chalmers takbelopp ökade under 2024 och fortsatte att öka 2025, främst till följd av satsningar på nya civilingenjörsprogram och tekniskt basår samt en höjd HST-prislapp inom utbildningsområdet teknik och naturvetenskap. Under flera år har Chalmers haft ett betydande sparad anslag och har därför utökat antalet utbildningsplatser och medvetet under de sista åren hållit en högre utbildningsvolym än vad takbeloppen täcker, i syfte att använda det sparade anslaget. Samtidigt ökar genomströmningen då fler studenter nu stannar kvar i utbildningarna än tidigare, vilket tillsammans med beslut om fler utbildningsplatser har gjort att utvecklingen gått snabbare än beräknat.

Med dagens utbildningsvolymerna och nuvarande beslut om utbildningsplatser bedöms Chalmers fortsätta att tydligt överproducera i förhållande till takbeloppen under överskådlig tid. Volymen väntas nå sin kulmen 2028 och därefter plana ut på en nivå som fortsatt ligger över takbeloppet. Chalmers inväntar nu besked under året om ett eventuellt utökat takbelopp. Om takbeloppen kvarstår på nu kända nivåer behöver lärosätet överväga att minska antalet utbildningsplatser med start hösten 2026.

Utfallet för avgiftsskyldiga 2025 blev 707 HST, något högre än 2024. Att antalet ökar trots färre nyantagna beror på att de studenter som antogs 2024 fortfarande finns kvar i systemet 2025. Med hänsyn till nedgången i antalet nyantagna hösten 2025 fastställdes dimensioneringen för 2026 till 600 HST.

Antalet avgiftsskyldiga studenter planeras att ligga mellan 600 – 700 helårsstudenter både för 2027 och 2028. Utgångs-

punkten är att Chalmers ökar antal nya betalande studenter kommande år och att den stora nedgången hösten 2025 var tillfällig. I denna planering ligger en förhoppning om att bostadssituationen inte kommer påverka negativt framåt.

Arbetet med att förnya Chalmers masterprogram, med målet att göra dem flexibla går nu in i sin slutfas. Under 2026 fattas beslut om att ersätta dagens program med 32 nya eller omarbetade masterprogram. Merparten av dessa planeras att starta höstterminen 2027.

MILJÖINFORMATION

Chalmers verksamhet är anmälningspliktig enligt 9 kap i Miljöbalken (Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd). Chalmers verksamhet är anmälningspliktig enligt 25 kap 1§ Miljöprövningsförordningen 2013:251 för kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.

Chalmers

- har tillstånd från Arbetsmiljöverket att använda vissa tillståndspliktiga ämnen enligt AFS 2014:43 eller från Läke- medelsverket för kontrollerade ämnen enligt Europaparlamentets och rådets förordning EU 2018/729.
- har tillstånd för hantering av brandfarliga varor från Räddningstjänsten enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps författningssamling, MSBFS 2013:3.
- har tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten att bedriva verksamhet med joniserande strålning enligt Strålskyddslagen SFS 2018:396, samt att bedriva kärnteknisk verksamhet enligt lagen om kärnteknisk verksamhet SFS 1984:3.
- bedriver anmälningspliktig verksamhet med genetiskt modifierade mikroorganismer (GMM) enligt arbetsmiljöverkets författningssamling AFS 2011:2 och är anmälningspliktig enligt AFS 2018:4 avseende användning av mikrobiologiska smittämnen.
- bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt 9§ i Miljöbalken och 18 kap.2§ Miljöprövningsförordningen (2013:251) med provbankar för motorer i förbränningslaboratorium.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Belopp i kronor

Till årsstämman förfogande står enligt balansräkningen:

Balanserat resultat	964 199 548
Årets resultat	8 242 474
<i>Summa disponibla medel</i>	<i>972 442 022</i>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att de disponibla medlen, 972 442 022 kronor, överförs i ny räkning.

Chalmers resultat och ställning per 31 december 2025 framgår av följande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING (TKR)

	Not	2025	2024
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4,6	4 795 015	4 516 741
Övriga rörelseintäkter	8	27 139	28 975
Summa intäkter		4 822 154	4 545 716
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	5	-3 088 866	-2 860 776
Lokalkostnader	4, 7	-564 472	-548 492
Övriga externa kostnader	7, 8	-976 521	-929 593
Avskrivningar av anläggningstillgångar	10, 11, 12	-193 435	-178 775
Övriga rörelsekostnader		-23	-5 415
Summa rörelsekostnader		-4 823 317	-4 523 051
Rörelseresultat		-1 163	22 665
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	14	16 830	17 661
Räntekostnader och liknande resultatposter	14	-7 425	-8 289
Summa finansiella poster		9 405	9 372
Resultat efter finansiella poster		8 242	32 037
Resultat före skatt ¹		8 242	32 037
Skatt på årets resultat ¹			-
Årets resultat		8 242	32 037

¹ Chalmers utgör inte ett skattesubjekt på grund av karaktären av allmänt undervisningsverk

BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	9	0	0
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	4 871	5 415
Investering i lokalanpassning	11	31 529	36 014
Maskiner och inventarier	12	624 617	568 257
Pågående nyanläggningar	13	54 597	53 882
Summa materiella anläggningstillgångar		715 614	663 568
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar		3 439	2 662
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 439	2 662
Summa anläggningstillgångar		719 053	666 230
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		64 462	77 392
Fordringar hos moderstiftelse	15	2 199 197	2 328 350
Fordringar hos koncernföretag		154 898	147 407
Skattefordran		88 198	200 024
Övriga fordringar		57 082	54 743
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	606 344	612 252
Summa kortfristiga fordringar		3 170 181	3 420 168
Kassa och bank		64 438	90 861
Summa omsättningstillgångar		3 234 619	3 511 029
Summa tillgångar		3 953 672	4 177 259

BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (150 000 aktier)		150 000	150 000
Reservfond		500	500
Summa bundet eget kapital		150 500	150 500
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		964 200	932 163
Årets resultat		8 242	32 037
Summa fritt eget kapital	17	972 442	964 200
Summa eget kapital		1 122 942	1 114 700
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner	18	274 323	310 553
Övriga avsättningar	19	50 632	48 516
Summa avsättningar		324 955	359 069
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		134 088	134 081
Skuld moderstiftelsen		0	1 600
Skuld koncernföretag		18 065	5 908
Övriga skulder	20	289 328	340 960
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	2 064 294	2 220 941
Summa kortfristiga skulder		2 505 775	2 703 490
Summa eget kapital och skulder		3 953 672	4 177 259

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL (TKR)

	Bundet eget kapital Aktiekapital	Bundet eget kapital Reservfond	Fritt eget kapital Balanserat resultat	Fritt eget kapital Årets resultat	Fritt eget kapital Summa
Eget kapital 2023-01-01	150 000	500	869 749	62 414	1 082 663
Resultatdisposition			62 414	-62 414	0
Årets resultat				32 037	32 037
Eget kapital 2023-12-31	150 000	500	932 163	32 037	1 114 700
Eget kapital 2024-01-01	150 000	500	932 163	32 037	1 114 700
Resultatdisposition			32 037	-32 037	0
Årets resultat				8 242	8 242
Eget kapital 2024-12-31	150 000	500	964 200	8 242	1 122 942

Aktiekapitalet består av 150 000 aktier och kvotvärdet uppgår till 1 000 kr.

KASSAFLÖDESANALYS (TKR)

	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		8 242	32 037
Avskrivningar		193 486	178 775
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet	25	-35 478	-137 115
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		166 250	73 697
Minskning av kundfordringar		-12 930	13 754
Minskning/ökning övriga kortfristiga fordringar ¹		145 234	-73 843
Minskning av leverantörsskulder		7	-137 300
Ökning/minskning av övriga kortfristiga skulder		-197 722	2 250
Kassaflöde från den löpande verksamheten		100 839	-121 442
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-245 245	-202 727
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		301	997
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-244 944	-201 730
Finansieringsverksamheten			
Amortering av skuld		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		-144 105	-323 172
Likvida medel vid årets början ¹		2 323 337	2 646 509
Varav koncernkonto inom kortfristiga fordringar		2 232 476	2 506 055
Likvida medel vid årets slut¹		2 179 232	2 323 337
Varav koncernkonto inom kortfristiga fordringar		2 114 794	2 232 476

¹ Chalmers disponerar underkonto i koncernkontostruktur som i balansräkningen redovisas i kortfristiga fordringar.

Noter

Belopp i tkr om inget annat anges.

ALLMÄN INFORMATION

Chalmers tekniska högskola AB (Chalmers) bedriver utbildning och forskning inom det tekniska, naturvetenskapliga och samhällsvetenskapliga området och därmed samhörande vetenskaper. Chalmers tekniska högskola AB, organisationsnummer 556479-5598, är ett aktiebolag med säte i Göteborg. Chalmers utgör inte ett skattesubjekt på grund av karaktären av allmänt undervisningsverk.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Chalmers tekniska högskola AB:s årsredovisning har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

INTÄKTER

Det inflöde av ekonomiska fördelar som verksamheten erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter från Utbildningsdepartementet

Intäkter från Utbildningsdepartementet för utbildning och forskning redovisas som bidrag i Chalmers nettoomsättning. Intäkterna för anordnad utbildning på grundnivå och avancerad nivå baseras på fastställda takbelopp (maximal ersättning som kan utgå för helårsstudenter och helårsprestationer under året). Om Chalmers redovisar fler helårsstudenter och helårsprestationer (s.k. överproduktion) än vad som rymms inom takbelopp får överproduktionen sparas till följande budgetår för att då berättiga till ersättning. Outnyttjat takbelopp redovisas som skuld till staten inom övriga skulder.

Intäkter från övriga finansiärer

För pågående projekt tillämpas successiv avräkning som innebär att projektet på bokslutsdagen avräknar en intäkt som motsvarar nedlagda kostnader i projektet. I pågående projekt där nedlagda och förväntade kostnader överstiger erhållna och förväntade intäkter reserveras en förlust i sin helhet. Pågående projekt periodiseras via upplupna respektive förutbetalda intäkter. Erhållna medel för förvärv av anläggningstillgångar skuldförs i balansräkningen. Skulden löses upp i takt med de kommande avskrivningarna på tillgången ifråga.

Offentliga bidrag som tagits emot innan villkoren uppfyllts för att redovisa det som intäkt har redovisats som skuld.

Intäkter från tjänsteuppdrag redovisas i samband med att tjänsten utförs.

Hyresintäkter

Hyresintäkter aviseras i förskott och periodiseras i enlighet med hyreskontrakt. Förskottshyra redovisas därmed som förutbetalda hyresintäkter.

LEASING

Operationella leasingavtal redovisas i enlighet med kapitel 20 BFNAR 2012:1. Finansiella leasingavtal redovisas i enlighet med kapitel 20 avsnitt 20.29 BFNAR 2012:1 som operationella leasingavtal.

UTLÄNSK VALUTA

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader det räkenskapsår de uppkommer.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Pensioner

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Redovisning av förmånsbestämda planer sker enligt förenklingensreglerna i punkt 28.18 (BFNAR 2016:9). De förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi redovisas i avsättningar för pensioner till det belopp som fastställs av Statens tjänstepensionsverk (SPV). Chalmers tryggar utfästelse om pension till arbetstagare eller efterlevande till arbetstagare enligt lagen (1967:531) om tryggnad av pensionsutfästelse m.m. (tryggandelagen).

Chalmers tryggar vissa äldre förmånsbestämda delar intjänade före 1994 av pensionsåtagandet genom skuldföring i egen balansräkning. Från och med 2011 tryggas nyintjänandet av pensionsåtaganden främst genom avgifter till SPV enligt gällande pensionsavtal (från 2016 PA16). Pensionsskulden kreditförsäkras hos Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt. Stiftelsen Chalmers tekniska högskola har ett borgensåtagande gentemot PRI Pensionsgaranti avseende pensionsåtagandet, vilket är en förutsättning för kreditförsäkringen. Vidare lämnar Staten via Riksgäldskontoret garanti för Chalmers pensionsåtagande avseende pensioner med en begynnelse tidpunkt före 1994-07-01.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgiftersom uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod dock som längst under fem år. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillkommande utgifter som ökar tillgångens prestanda räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Utgifter för pågående ny- och ombyggnader aktiveras i de fall investeringen anses värdehöjande.

Indirekta tillverkningsutgifter som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen och uppgår till mer än ett obetydligt belopp har räknats in i anskaffningsvärdet.

Avsättning för beräknade utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats har räknats in i anskaffningsvärdet.

Låneutgifter som kan hänföras till större ny- eller ombyggnadsprojekt som tar betydande tid att färdigställa innan de kan tas i bruk inkluderas i tillgångens anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar delas upp i komponenter när två krav är uppfyllda:

- Det föreligger en väsentlig skillnad i förbrukning, d.v.s. nyttjandeperioderna för respektive komponent är väsentligt olika.
- Komponenterna har ett betydande värde i sig, och värdet är betydande i relation till den aktuella anläggningens totala värde.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

För beräkning av avskrivningar enligt plan tillämpas följande nyttjandeperioder:

BYGGNADER

<i>Stomme och Grund</i>	100 år
<i>Yttertak</i>	45 år
<i>Fasad</i>	50 år
<i>Fönster</i>	50 år
<i>Hiss</i>	25 år
<i>El</i>	40 år
<i>Värme, sanitet och kyl</i>	40 år
<i>Styr och övervakning</i>	15 år
<i>Lokalanpassningar</i>	3–10 år
<i>Övrig restpost</i>	40 år
Markanläggning	20 år
Byggnadsinventarier	10 år
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5–10 år

MASKINER OCH INVENTARIER

<i>Dator- och kontorsutrustning</i>	3 år
<i>Nätverk</i>	5–10 år
<i>Möbler och inredning</i>	5–10 år
<i>Övriga maskiner och inventarier</i>	3–15 år
<i>Transportmedel</i>	5 år

Nedskrivningar – materiella och immateriella anläggningstillgångar

Om det finns interna eller externa indikatorer på att en tillgångs värde har sjunkit ska en tillgång eller grupp av tillgångar testas för nedskrivning. Om ett test visar att värdet har sjunkit ska en nedskrivning redovisas i resultaträkningen. En tillgång eller en grupp av tillgångar ska skrivas ned om återvinningsvärdet är lägre än det redovisade värdet. Återvinningsvärdet är det högre av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivningar redovisas i resultaträkningen.

Om en enskild tillgång inte kan testas separat, bland annat av anledningen att det för den aktuella tillgången inte kan identifieras något kassaflöde, fördelas tillgången till en grupp av tillgångar, så kallad kassagenererande enhet, för vilken det är möjligt att identifiera ett separat framtida kassaflöde.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 12 (Finansiella instrument värderade enligt 4 kap. 14 a14 e §§ Årsredovisningslagen) i BFNAR 2012:1.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört. Avistaköp och avistaförsäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen.

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar och skulder har klassificerats i olika värderingskategorier i enlighet med kapitel 12 i BFNAR 2012:1. Klassificeringen i olika värderingskategorier ligger till grund för hur de finansiella instrumenten ska värderas och hur värdeförändringar ska redovisas.

Investeringar som hålls till förfall

Investeringar som hålls till förfall är finansiella tillgångar som omfattar räntebärande värdepapper med fasta eller fastställbara betalningar och fastställd löptid som företaget har en uttrycklig avsikt och förmåga att inneha till förfall. Tillgångar i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar, men som inte är derivat. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter avdrag för osäkra fordringar.

Övriga finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, t.ex. leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

AVSÄTTNINGAR

Avsättningar redovisas i balansräkningen när en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse uppstår och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Bedömning avsättning pågående projekt

I pågående forskningsprojekt där återstående kostnader förväntas överstiga återstående tilldelade medel förlustavräknas projektet för den beräknade förlusten.

EVENTUALFÖRPLIKTELSER

Ansvarsförbindelse redovisas i det fall när det finns:

- En möjlig förpliktelse som härrör till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom verksamhetens kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

BEDÖMNINGAR OCH UPPSKATTNINGAR

Bokförda värden av materiella anläggningstillgångar påverkas i hög grad av bedömningar av nyttjandeperioden i samband med anskaffning, samt löpande bedömningar av eventuella nedskrivningsbehov eller behov av att justera nyttjandeperioden.

Bedömningar av eventuella förlustrisker i pågående forskningsprojekt sker utifrån havda kostnader och intäkter samt rimligt säkra tillkommande kostnader och intäkter fram till projektets slut. Om erhållna bidrag i sin helhet har förbrukats och/eller fordran överstiger kontraktbelopp görs en förlustriskreservering.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter bokslutsdagen finns att redovisa.

Not 3 Upplysningar om moderstiftelse

	Org. nr	Säte
Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola	855100-5799	Göteborg

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Stiftelsen Chalmers tekniska högskola med organisationsnummer 855100-5799 med säte i Göteborg.

Not 4 Köp och försäljning inom koncernen

Försäljning från Chalmers tekniska högskola AB till systerföretag och moderstiftelse uppgår till 121 (124) mnkr. Årets inköp uppgår till 603 (564) mnkr. Av inköpen utgör 542 (526) mnkr hyra från Chalmersfastigheter AB.

Not 5 Anställda och personalkostnader (större företag)

2025	2025	2025	2024	2024	2024
Antal	Andel	Antal	Antal	Andel	Antal
anställda	kvinnor %	kvinnor	anställda	kvinnor %	kvinnor
3 298	42	1393	3 161	41	1304

I LEDNINGSFUNKTIONEN ÄR FÖRDELNINGEN MELLAN MÄN OCH KVINNOR FÖLJANDE

	2025	2025	2025	2024	2024	2024
	Total	kvinnor %	Antal	Total	kvinnor %	Antal
			kvinnor			kvinnor
Styrelse	14	36	5	14	36	5
Ledning	11	45	5	11	45	5

LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

	2025	2025	2024	2024
	Löner och	Sociala	Löner och	Sociala
	andra	kostnader	andra	kostnader
	ersättn.	(varav pen-	ersättn.	(varav pen-
	sionskostn.)	sionskostn.)	sionskostn.)	sionskostn.)
	1 911 873	1 088 284	1 810 616	982 943
		(493 923)		(423 869)

LÖNER & ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELAD MELLAN STYRELSELEDAMÖTER OCH ANSTÄLLDA

	2025	2024
	Löner och	Löner och
	andra	andra
	ersättn	ersättn
Styrelse och VD ¹	5 735	5 152
Övriga anställda	1 906 138	1 805 464
Summa	1 911 873	1 810 616

¹ Vad gäller pensionsförmåner för bolagets rektor/vd följer dessa en annan pensionslösning jämfört med pensionsplan för övriga anställda i företaget. I avtal för rektor/vd ingår en tjänstepensionsförsäkring. Vid uppsägning från högskolans sida äger rektor/vd rätt att under en tid av 18 månader uppbära ersättning motsvarande slutlön som rektor/vd.

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2025

LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR, SOCIALA KOSTNADER

	Grundlön	För-	Pensions-
	/styrelse-	mån-	kostnad
	arvode ¹	er	
Stefan Bengtsson, styrelsens ordf	369		
Elisabeth Björk, styrelseledamot t.o.m. 25-04-23	43		
Paul Welander, vice ordförande	184		
Ingmar Björkman, styrelseledamot	51		
Lena Eliasson, styrelseledamot fr o m 25-04-23	75		
Thomas Erséus, styrelseledamot t. o m 25-04-23	38		
Catharina Flyborg, styrelseledamot fr o m 25-04-23	75		
Peter Hellqvist, styrelseledamot	50		
Isabelle Jarl, styrelseledamot	100		
Pär Johansson, styrelseledamot fr o m 25-12-16	10		
Catharina Modahl-Nilsson, styrelseledamot	126		
Eva Olsson, styrelseledamot	30		
Jean-Marc Orliaguet, styrelseledamot	60		
Johan Persson, styrelseledamot	60		
Thomas Rylander, styrelseledamot	50		
Isac Stark, styrelseledamot t o m 25-04-23	20		
Staffan Truvé, styrelseledamot fr o m 25-04-23	75		
Sebastian Wikström, styrelseledamot fr o m 25-04-23	50		
Eva Åkesson, styrelseledamot t. o m 25-04-23	28		
Martin Nilsson Jacobi, rektor/vd	2 706	411	839
Ledande befattningshavare	12 485	57	7 331
Summa	16 686	468	8 170

¹ I grundlön/styrelsearvode ingår utbetalda löner inkl. semestertillägg samt utbetalda styrelsearvoden.

Not 6 Operationell leasing, leasegivare

Intäktsförda leasingavgifter som innehas via operationell leasing som uthyrda lokaler redovisas bland övriga rörelseintäkter. Räkenskapsårets intäktsförda leasingavgifter avseende uthyrda lokaler uppgår till 16 101 tkr (16 996).

FRAMTIDA LEASINGAVGIFTER, FÖR ICKE UPPSÄGNINGSBARA LEASINGAVTAL, FÖRFALLER TILL BETALNING ENLIGT FÖLJANDE

	2025	2024
Inom ett år	12 919	13 861
Senare än ett år men inom fem år	51 675	52 133
Senare än fem år	12 919	12 846
	77 513	78 840

Not 7 Operationell leasing, leasetagare

Leasingkostnader för tillgångar som innehas via operationell leasing som förhyrda lokaler, maskiner och dator- och kontorsutrustningar redovisas bland rörelsekostnader. Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 505 865 tkr (487 484).

FRAMTIDA LEASINGAVGIFTER, FÖR ICKE UPPSÄGNINGSBARA LEASINGAVTAL, FÖRFALLER TILL BETALNING ENLIGT FÖLJANDE

	2025	2024
Inom ett år	539 229	537 390
Senare än ett år men inom fem år	1 564 247	1 552 851
Senare än fem år	996 090	521 474
	3 099 566	2 611 715

Not 8 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

<i>Ernst & Young AB</i>	2025	2024
Revisionsuppdrag	625	750
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	416	857
	1 041	1 607

Not 9 Immateriella tillgångar

<i>Immateriella tillgångar</i>	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 917	1 917
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 917	1 917
Ingående avskrivningar	-1 917	-1 917
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 917	-1 917
Utgående redovisat restvärde	0	0

Not 10 Byggnader och mark

<i>Byggnader och mark</i>	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	10 876	11 068
Försäljningar/utrangeringar		-192
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 876	10 876
Ingående avskrivningar	-5 461	-5 109
Försäljningar/utrangeringar		192
Årets avskrivningar	-544	-544
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 005	-5 461
Utgående redovisat restvärde	4 871	5 415

Not 11 Investeringar i lokalanpassning

<i>Investeringar i lokalanpassning</i>	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	59 671	68 153
Årets investeringar	2 067	486
Försäljningar/utrangeringar		-22 027
Omklassificeringar	-312	13 059
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	61 426	59 671
Ingående avskrivningar	-23 657	-39 511
Försäljningar/utrangeringar		22 027
Omklassificeringar		-863
Årets avskrivningar	-6 241	-5 309
Utgående ackumulerade avskrivningar	-29 898	-23 657
Utgående redovisat restvärde	31 529	36 014

Not 12 Maskiner och inventarier

<i>Maskiner och inventarier</i>	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	2 711 420	2 607 518
Årets investeringar	243 178	199 358
Försäljningar/utrangeringar	-114 363	-82 442
Omklassificeringar	-25	-13 014
Utgående ackumulerat anskaffningsvärden	2 840 210	2 711 420
Ingående avskrivningar	-2 143 163	-2 051 781
Försäljningar/utrangeringar	114 220	80 676
Omklassificeringar	51	897
Årets avskrivningar	-186 701	-172 955
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 215 593	-2 143 163
Utgående redovisat restvärde	624 617	568 257

Not 13 Pågående nyanläggningar

<i>Pågående nyanläggningar</i>	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	53 882	51 045
Årets anskaffningar	2 496	10 247
Omklassificering	-1 780	-7 410
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	54 597	53 882
Utgående redovisat värde	54 597	53 882

Not 14 Finansiella intäkter och kostnader

	2025	2024
<i>Ränteutgifter och liknande poster</i>		
Ränteutgifter moderstiftelse	-16 684	-16 561
Ränteutgifter övriga	-146	-1 100
Summa	-16 830	-17 661
<i>Räntekostnader och liknande poster</i>		
Räntedel av årets pensionskostnad	7 369	8 251
Räntekostnader övriga	56	38
Summa	7 425	8 289

Not 15 Fordringar hos moderstiftelse

	2025-12-31	2024-12-31
Underkonto inom koncernkontostruktur	2 114 794	2 232 476
Övriga fordringar	84 403	95 874
Summa	2 199 197	2 328 350

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Fordran på finansiärer	515 337	511 683
Övriga poster	91 007	100 570
Summa	606 344	612 252

Not 17 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämans förfogande står enligt balansräkningen

Balanserat resultat	964 199 548
Årets resultat	8 242 474

Summa disponibla medel **972 442 022**

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att de disponibla medlen, 972 442 022 kronor, överförs i ny räkning.

Not 18 Avsättningar för pensioner

Pensionsplanen består av två delar, en avgiftsbestämd och en förmånsbestämd pension. Den avgiftsbestämda pensionen innebär att Chalmers betalar en viss procentsats av den anställdes lön till dennes framtida pension. Den förmånsbestämda pensionen innebär att Chalmers dels betalar en sparprenie som är försäkringstekniskt- och individuellt beräknad, dels skuldför äldre förmånsbestämda åtaganden i egen balansräkning. Skuldberäkning för åtagandet är beräknad enligt Finansinspektionens anvisningar för beräkning av pensionskostnad FFFS 2007:31 och gällande försäkringstekniska riktlinjer. Riktlinjerna innehåller ränteantagandet +0,8 % år 2025 respektive +0,5 % 2024. Vid beräkning av nuvärdet av framtida pensionsutbetalningar ger ett högt ränteantagande en lägre pensionskostnad och ett lågt ränteantagande ger en högre pensionskostnad jämfört med nominellt värde.

I januari 2023 löste Chalmers in delar av pensionskostnaden till en försäkringslösning. Den inlösta delen omfattar den del av skulden som avser pensionsför- måner som intjänats under åren 1994 till 2005 och det bokförda värdet vid inlösen uppgick till 729 mnkr.

AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Avsättning pensionskostnad</i>		
Skuld vid årets ingång	254 796	295 293
Avsättning under perioden	7 263	-14 993
Avgår pensionsutbetalningar	-25 566	-25 504
Skuld vid årets utgång	236 493	254 796
<i>Övrig avsättning för pensioner</i>		
Skuld vid årets ingång	55 757	154 349
Värdesäkring pensioner	0	0
Avgår antastbara förmåner	0	-349
Avgår indexering pensioner	-17 927	-98 243
Skuld vid årets utgång	37 830	55 757
Summa avsättningar för pensioner	274 323	310 553
<i>Pensionskostnad</i>		
Kostnaden redovisas i följande rader i resultaträkningen		
Personalkostnad	-493 923	-423 869
Finansiell kostnad	-7 369	-8 251
Summa	-501 292	-432 120
<i>Kostnaden i resultaträkningen fördelas på</i>		
Nettoavsättn. pensionskostnad inkl. finansiell del	18 303	40 498
Pensionsutbetalningar	-25 566	-25 504
Premier förmånsbestämda pensioner	-270 020	-243 917
Premier avgiftsbestämda pensioner	-124 041	-117 499
Övriga pensionsrelaterade kostnader	-439	1 756
Särskild löneskatt och avkastningsskatt	-99 529	-87 452
Summa	-501 292	-432 118

Not 19 Övriga avsättningar

	Lokala omställningsmedel	Ersättning till anställda	Övrigt	Totalt
Ingående avsättning 2024-01-01	39 392	2 577	5 342	47 311
Avsättning under 2024	3 588	0	0	3 588
Avsättning som tagits i anspråk under 2024	-2 201	0	-182	-2 383
Utgående avsättning 2024-12-31	40 779	2 577	5 160	48 516
Ingående avsättning 2025-01-01	40 779	2 577	5 160	48 516
Avsättning under 2025	3 812	777	0	4 589
Avsättning som tagits i anspråk under 2025	-2 329	0	-144	-2 473
Utgående avsättning 2025-12-31	42 262	3 354	5 016	50 632

Not 20 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Skuld externa kontraktsparter	-230 498	-211 065
Outnyttjat anslag	0	-72 363
Utbildningsdepartementet	-47 023	-43 854
Personalens källskatt	-11 808	-13 679
Övriga poster		
Summa	-289 328	-340 960

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Skuld till finansörer	-1 350 173	-1 442 591
Oförbrukade bidrag anläggningar	-241 793	-229 138
Semesterlöneskuld	-216 503	-204 700
Sociala avgifter	-53 337	-48 842
Löne- och avkastningsskatt	-99 529	-200 328
Övriga poster	-102 959	-95 343
Summa	-2 064 294	-2 220 941

Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Eventalförpliktelser</i>		
Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti	4 576	4 887
Summa	4 576	4 887

Ansvarsförbindelser ställda till förmån för gemensamt styrt företag

Chalmers har ett långsiktigt strategiskt samarbete med Fraunhofer Gesellschaft genom Stiftelsen Fraunhofer-Chalmers Centrum för Industrimatematik, 857209-5951. Kopplat till detta samarbete finns ett finansieringsåtagande. Detta åtagande är löpande och utvärderas vart femte år. Åtagandet uppgår till 1,5 mn EUR årligen.

Not 23 Poster som ej ingår i kassaflödet

	2025-12-31	2024-12-31
Förändring avsättningar	-34 113	-137 885
Övriga poster	-1 361	770
Summa	-35 474	-137 115

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-02-25

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Stefan Bengtsson
Ordförande

Paul Welander
Vice ordförande

Ingmar Björkman

Lena Eliasson

Catarina Flyborg

Peter Hellqvist

Isabelle Jarl

Catharina Modahl-Nilsson

Eva Olsson

Jean-Marc Orliaguet

Johan Persson

Thomas Rylander

Staffan Truvé

Sebastian Wikström

Martin Nilsson Jacobi
Rektor och verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
Ernst & Young AB

Andreas Mast
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Chalmers Tekniska Högskola AB, org.nr 556479-5598

Rapport om årsredovisningen

UTTALANDEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Chalmers Tekniska Högskola AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Chalmers Tekniska Högskola ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Chalmers Tekniska Högskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

UTTALANDEN

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Chalmers Tekniska Högskola AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Chalmers Tekniska Högskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg, det datum som framgår av elektronisk signatur.
Ernst & Young AB

Andreas Mast

Auktoriserad revisor

Årsredovisning

Stiftelsen Chalmers tekniska högskola

Styrelsen och verkställande direktör för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola med säte i Göteborg, org.nr: 855100–5799, avger härmed årsredovisning samt koncernredovisning för verksamhetsåret 1 januari till 31 december 2025.

Styrelsearbete

Styrelsen i Stiftelsen Chalmers tekniska högskola (Chalmers Stiftelse) har det yttersta ansvaret för koncernen, enligt föreskrifter i stiftelselagen och stiftelsens stadgar. Styrelsen bestod 2025 av 10 ledamöter, varav en lärarrepresentant och en studentrepresentant som utsetts av sina respektive organisationer samt Chalmers tekniska högskola AB:s (Högskolan) rektor som är självskriven ledamot enligt stadgarna. Restande sju ledamöter, inklusive ordförande, är utsedda av regeringen.

Stödjande organ till styrelsen finns formerade som utskott, vars uppgift är att bereda underlag för styrelsen, samt i vissa frågor besluta om hantering. Styrelsen antar årligen arbetsordning och instruktioner för utskottens arbete. De utskott som varit aktiva under 2025 är;

FINANSUTSKOTTET

Utgör ett stöd för styrelsen och ska tillse efterlevnad av den av styrelsen beslutade Finanspolicyn. Utskottet ska analysera, utvärdera och implementera Finanspolicyn samt stödja Vd i förvaltningen och tillse att styrelsen kontinuerligt har adekvat information. Utskottet ska löpande följa utvecklingen av samtliga placeringar och tillgångarnas utveckling. Finansutskottet består av styrelsens ordförande, två styrelseledamöter med för uppdraget relevant kompetens, adjungerade är Chalmers Stiftelses Vd, investeringsansvariga samt ekonomichef. Sekreterare är den som är ansvarig för middle- eller back office. Möten hålls fyra till sex gånger per år men kan vid behov även sammankallas mellan dessa möten. Under 2025 har fem möten genomförts.

”Styrelsen bestod 2025 av tio ledamöter, varav en lärarrepresentant och en studentrepresentant som utsetts av sina respektive organisationer samt Högskolans rektor som är självskriven ledamot”

RISK- OCH REVISIONSUTSKOTTET

Är ett gemensamt utskott för styrelserna för Chalmers Stiftelse och Högskolan. Risk- och revisionsutskottets uppgift är att arbeta för att koncernen har en betryggande intern styrning och kontroll. Utskottet ska årligen träffa de externa revisorerna för att diskutera inriktning och omfattning på den externa revisionen. Därtill ska utskottet bereda väsentliga iakttagelser från intern- och externrevision och lämna förslag till beslut inför styrelsens ställningstagande. Utskottet ska också utvärdera de externa revisorernas arbete samt bedöma om internrevisionens insatser bidragit till utveckling av den interna styrningen och kontrollen. Risk- och revisionsutskottet består av Högskolans styrelseordförande, fakultetens ledamot och en extern ledamot i Chalmers Stiftelses styrelse, två ledamöter från Högskolans styrelse samt internrevisionschef. Adjungerade till mötena är Chalmers Stiftelses ekonomichef, samt universitetsdirektör från Högskolan. Under 2025 har fem möten genomförts.

Chalmers Stiftelses styrelse 2025

Styrelsen för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola har följande ledamöter

UTSEDDA AV REGERINGEN

Thomas Erséus
Ordförande

Victoria van Camp
Vice ordförande

Ödgård Andersson
Ledamot

Emil Källström
Ledamot

Johan Malmquist
Ledamot

Anders Osberg
Ledamot

Eva Åkesson
Ledamot

UTSEDD AV HÖGSKOLANS LÄRARE

Karin Lundgren
Ledamot

UTSEDD AV CHALMERS STUDENTKÅR

Isac Stark
Ledamot

SJÄLVSKRIVEN LEDAMOT

Martin Nilsson Jacobi
Rektor och vd
Chalmers tekniska högskola AB

Förvaltningsberättelse

Stiftelsen Chalmers tekniska högskola (Chalmers Stiftelse) är moderstiftelse i koncernen och vars uppgift är att äga Chalmers tekniska högskola AB (Högskolan). Enligt stiftelseförordnandet kan Chalmers Stiftelse inte avhända sig aktieinnehavet i Högskolan.

Allmänt om verksamheten

Chalmers Stiftelse bildades den 1 juli 1994 och har till ändamål att som ensam ägare till Högskolan, verka för att bolaget bedriver utbildning och forskning på en internationellt hög nivå inom tekniska, matematiska, naturvetenskapliga och därmed samhörande vetenskaper. Därtill att verka för att koncernens resurser utnyttjas effektivt för att uppnå ändamålet, samt att finansiera uppdrag som Chalmers Stiftelse bedömer vara av värde för verksamheten.

Stiftelsekapitalet är den finansiella basen för ägaruppdraget. Chalmers Stiftelse är bildad ur avvecklingen av löntagarfonderna och vid bildandet erhöll Chalmers Stiftelse 1 580 mnkr, varav 900 mnkr är det bundna stiftelsekapitalet. Genom en god förvaltning av stiftelsekapitalet samt ett effektivt nyttjande av koncernens uppbyggda resurser skapas värden som syftar till att finansiera särskilda strategiska satsningar (ändamålet) och Chalmers Stiftelses kansli och styrelse.

Avtal med staten

Verksamheten vid Högskolan är delvis finansierad av svenska staten genom ett långfristigt ramavtal mellan svenska staten, Chalmers Stiftelse och Högskolan som gäller till år 2039. Utöver detta sluter Högskolan och svenska staten ettåriga avtal som reglerar universitetets rätt till ersättning, återrapporteringskrav till staten samt uppdrag att bedriva grundläggande högskoleutbildning, forskarutbildning och forskning.

Koncernen

Koncernen består av de helägda dotterbolagen Chalmers tekniska högskola AB, Chalmers Holding AB, Chalmersfastigheter AB (Chalmers Fastigheter) med tillhörande dotterbolag, Chalmers Ventures AB (Chalmers Ventures) och Chalmers Next Labs AB (Chalmers Next Labs). Därtill äger Chalmers Holding AB (Chalmers Holding) intressebolag.

Verksamheter där koncernen är huvudman och utser samtliga styrelseledamöter är; Stiftelsen Chalmers Innovation och Stiftelsen Chalmers Industriteknik. Chalmers Stiftelse förvaltar även 64 stiftelser i anknuten förvaltning.

VERKSAMHET I DOTTERBOLAG SAMT I DOTTERDOTTERBOLAG

Chalmers tekniska högskola AB

Bolaget bedriver utbildning och forskning samt nyttiggörande av dessa inom det tekniska, naturvetenskapliga och samhällsvetenskapliga området och därmed samhörande vetenskaper. Den del av verksamheten som är finansierad av svenska staten är reglerad i ett ramavtal med svenska staten. Utöver de statligt finansierade grunduppdragen bedrivs även forskning med statliga konkurrensutsatt forskningsmedel, EU-finansiering och i industriella samarbeten, samt i projekt finansierade av stiftelser och institut.

Chalmers Holding AB

Bolaget äger och förvaltar aktier och andelar i hel- och delägda bolag samt tillhandahåller koncerngemensamma tjänster till närstående företag samt ansvarar för att utveckla fundraising och därmed närliggande verksamhet.

Chalmers Next Labs AB

Bolaget bedriver forsknings- och utvecklingsverksamhet inom Högskolans ämnesområden. Affärsidén är att utgöra en plattform för att i nära samverkan med Högskolan stärka arbetet med att nyttiggöra forskningsresultat.

Chalmers Ventures AB

Bolaget är Chalmerskoncernens resurs för att kommersialisera kunskapstillgångar och forskningsresultat via uppstartsföretag, med syfte att bidra till lösningar på samhällsutmaningar och stärkt konkurrenskraft för Sverige, samt bygga en långsiktig värdeutveckling i portföljen.

Chalmersfastigheter AB

Bolaget försörjer bolagen inom Chalmers och övriga hyresgäster inom campus med lokaler och miljöer genom att förvärva, äga, förvalta och utveckla fastigheter samt att hyra in fastigheter och lokaler från andra fastighetsägare. Högskolans verksamhet är samlad i campusmiljöer på Johanneberg i Göteborg samt till vissa delar på Lindholmen och vid Onsala Rymdobservatorium på Råö.

Chalmersska huset AB

Bolaget ansvarar för driften av den fastighet som byggdes till privatbostad åt William Chalmers, vilken stod färdig 1807. Idag används Chalmersska huset som mötesplats för akademin och näringslivet genom att facilitera för representation och konferensverksamhet.

Chalmersfastigheter Holding AB samt bolag

Äger och förvaltar fastigheter på Lindholmen.

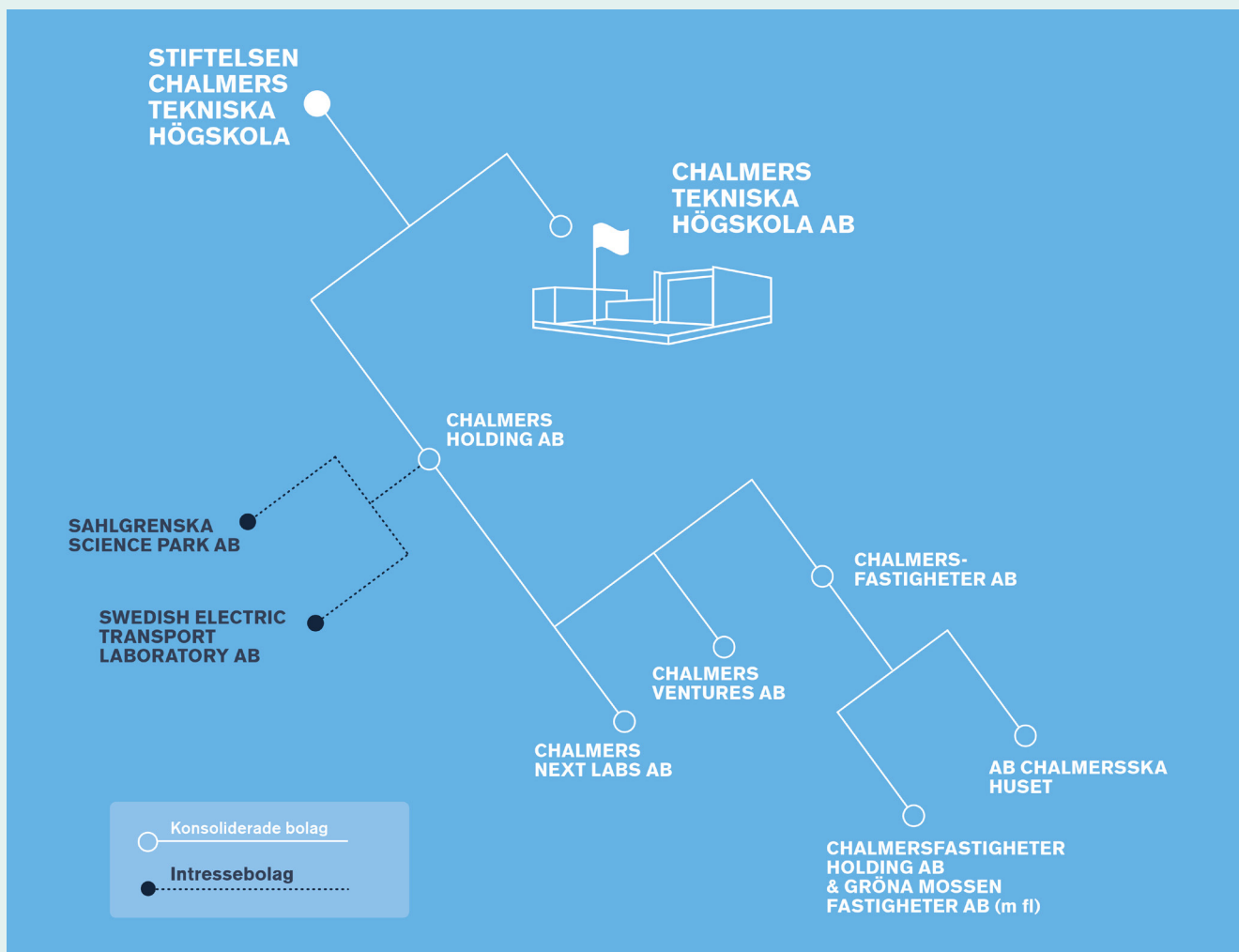
VERKSAMHET I INTRESSEBOLAG

Swedish Electric Transport Laboratory AB

Bolaget driver ett testcenter för utveckling av batterier och elektrifierade fordon. Testcentret ska bidra till akademisk forskning och påskynda utvecklingen av elektrifierade transporter. Bolaget bedriver verksamhet för kunder i tre testanläggningar, Göteborg, Nykvarn och Borås. Högskolan bedriver forskning vid anläggningen. Verksamheten bygger på samverkan mellan akademi, institut och industri. Bolaget är delägt av Chalmers Holding tillsammans med forskningsinstitutet RISE Research Institutes of Sweden som är majoritetsägare.

Sahlgrenska Science Park AB

Bolaget är en neutral arena för innovationer och affärsutveckling som erbjuder expertkunskap och erfarenhet på en affärsnärlig grund, tillsammans med andra life science-aktörer och ett stort nätverk inom näringslivet. Bolaget är delägt av Chalmers Holding tillsammans med intressenter från offentlig förvaltning.



HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Hållbarhetsrapportering upprättas av dotterbolagen Chalmers tekniska högskola AB och Chalmersfastigheter AB enligt ÅRL 6 kap §10 och publiceras på respektive bolags hemsida, www.chalmers.se och www.chalmersfastigheter.se

MODERSTIFTELSEN

Chalmers Stiftelses verksamhet bedrivs inom tre huvudområden;

- Finansförvaltning
- Satsningar och stipendier
- Koncern- och ägarfrågor

Alla delar av verksamheten fokuserar på att säkerställa att resurser används optimalt för att uppnå stiftelsens ändamål.

Finansförvaltning

Chalmers Stiftelses finansförvaltning bedrivs utifrån en koncernövergripande Finanspolicy som omfattar Chalmerskoncernens alla tillgångar och skulder, benämnd Koncernportföljen. Förvaltningen består av tre delar, en aktieportfölj, en ränteportfölj och en fastighetsportfölj. Portföljerna marknadsvärderas i sin helhet så även i denna årsredovisning med undantag av fastigheter.

Målsättningen för koncernen är att nettotillgångarna 2041 ska uppgå till minst 20 mdkr. Ambitionen är att avkastningen ska genereras under kontrollerad risk, genom aktiv allokering och god selektering av placeringar.

Chalmerskoncernens mål avseende finansförvaltningen är att;

- nettotillgångarna ska ha en årlig real tillväxt på 5 %, över tid
- skapa ett årligt kassaflöde ur nettotillgångarna som motsvarar den långsiktiga strategins behov.

Aktieportföljen utgörs av Chalmers Stiftelses och Chalmers Ventures aktieinnehav. Chalmers Stiftelse investerar i direktägda noterade aktier, aktiva och passiva (index) fonder samt ETFer. Chalmers Ventures investerar i nystartade bolag för att sedan kontinuerligt stödja, investera och värdeutveckla i de senare faserna. Innehaven består till största delen av onoterade aktier, men även en mindre del noterade aktier.

Ränteportföljen utgörs av certifikat, växlar eller obligationer emitterade av stabila kreditvärdiga verksamheter. Investeringarna sker genom räntefonder för att behålla en god likviditet och/eller öka avkastningen. Ränteportföljen inkluderar även intern långfristig finansiering.

Fastighetsportföljen utgörs av koncernens fastigheter som är uppdelad i verksamhetsfastigheter och i kommersiella fastigheter.

Koncernens likviditet är samlad i en koncernkontostruktur, uppbyggd för att minimera kostnader men samtidigt hålla ett balanserat utrymme av finansierings- och rörelsekapital.

Satsningar och stipendier

Chalmers Stiftelse uppfyller sitt ändamål genom att dela ut anslag (satsningar) till Högskolan. Satsningarna ska bidra till kvalitet och förnyelse i Högskolans verksamhet och vara tidsbegränsade. Satsningarna ska inte avse ändamål för vilka reguljär finansiering kan erhållas och samplanering i förhållande till Högskolans övriga uppdrag eftersträvas. Chalmers Stiftelse har beviljat totalt 4,3 mdkr till ändamål vid Högskolan i form av satsningar och aktieägartillskott mellan åren 1994–2025. Chalmers Stiftelse beviljar även anslag från 31 olika gåvomedelsfonder, bestående av erhållna gåvor och donationer med specificerat ändamål. Chalmers Stiftelse förvaltar 64 stiftelser i anknuten förvaltning vars huvudsakliga ändamål är att bevilja stipendier och forskningsbidrag till studerande och anställda vid Högskolan, samt bevilja bidrag till verksamheter som bedrivs vid Högskolan. Förvaltad kapital var vid årets utgång 403 mnkr (394).

Koncern- och ägarfrågor

Ägarstyrningen och uppdragen till helägda dotterbolag utgår från Högskolans huvuduppdrag, vilket säkerställs bland annat genom gemensamt deltagande i nyckelprocesser för ägarstyrning som formulering av ägardirektiv och vid ägardialoger. Övergripande bedrivs ägarstyrning i koncernen genom fastställd Ägarpolicy samt ägardirektiv som reglerar gemensamma principer för att tydliggöra uppdraget i koncernen och för att säkerställa ändamålsenlig kontroll. Styrelsernas arbete utvärderas årligen enligt en gemensam modell.

Finansiell ställning, resultat och nyckeltal

KONCERNEN

Årets redovisade resultat uppgår till 28 mnkr (494) och eget kapital till 4 620 mnkr (4 593).

ÖVERSIKT ÖVER KONCERNENS RESULTAT

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter	4 891	4 797	4 346	4 258	4 235
Årets resultat	28	494	343	-24	631
Eget kapital	4 620	4 593	4 101	3 756	3 782
Balansomslutning	9 372	9 127	8 411	8 326	8 479
Medelantal anställda	3 388	3 235	3 069	3 001	3 083

För koncernens större bolag fördelar sig rörelseintäkter respektive resultat efter finansiella poster innan eliminering av koncerninterna transaktioner enligt följande:

ÖVERSIKT ÖVER KONCERNENS RESULTAT

Belopp i mnkr	Rörelseintäkter		Resultat efter finansiella poster	
	2025	2024	2025	2024
Chalmers tekniska högskola AB	4 822	4 546	8	32
Chalmers Fastigheter AB Koncern	720	880	98	292
Chalmers Ventures AB	34	30	-76	-25

Chalmers tekniska högskola AB

Resultatet för Högskolan uppgår efter finansiella poster till 8 (32) mnkr.

Under året har intäkterna ökat med 276 mnkr vilket främst avser ökade anslag från Utbildningsdepartementet för utbildning och forskning med 165 mnkr. Ökningen består av kompensation för lön- och prisuppräknings om 85 mnkr, 708 fler helårsstudenter (exklusive avgiftsskyldiga) om 57 mnkr, nya medel för strategisk forskningssatsning med fokus på batteriteknik och elektrifiering om 12 mnkr och utökade anslag för forskning beslutade i vårandringsbudgeten för 2025 om 8 mnkr. I övrigt ökade bidragsintäkter från Vetenskapsrådet, Knut och Alice Wallenbergs stiftelse samt Europeiska unionen.

Bolagets kostnader har ökat med 300 mnkr vilket till största del avser ökade personalkostnader med 228 mnkr jämfört med föregående år. Under 2025 var det 131 fler årsarbetare i genomsnitt.

Chalmers Venture AB

Under året har bolagsvärderingar för portföljbolagen påverkas av rådande marknadsläge där investerare fortsatt visar tecken på mer försiktighet vad gäller likviditet och värderingsnivåer, vilket lett till ett flertal nedskrivningar då emissioner genomförts på lägre nivåer än tidigare år. Den samlade bedömningen är fortsatt hög potential i portföljen på sikt. Resultatet från portföljen har som helhet varit negativt under året och påverkat årets resultat.

Chalmersfastigheter AB Koncern

Marknadsläget för kontor och verksamhetslokaler i Göteborg har utvecklats positivt. Marknadsvärderingen av fastighetsinnehavet uppgår till 4 984 mnkr (4 621) och har ökat med 7,9 % (2 %). Bokfört värde uppgår till 2 363 mnkr (2 415).

MODERSTIFTELSEN

FLERÅRSÖVERSIKT

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat	166	344	261	-159	284
(varav Gåvomedel)	2	10	9	-3	8
Beviljade anslag	-93	-100	-82	-73	-131
(varav Gåvomedel)	-10	-7	-8	-5	-2
Eget kapital	2 701	2 627	2 384	2 199	2 426
(varav Gåvomedel)	53	61	82	75	77
Balansomslutning	5 518	5 623	5 522	5 747	5 820

Under 2025 har finansförvaltningen genererat positiv avkastning från både aktier- och ränteinvesteringar. Under året löstes interna lån mot Chalmers Fastigheter om 450 mnkr. Förvaltad kapital har allokerats till aktieplaceringar för att närma sig normalportföljens önskade aktieallokering, i enlighet med strategin. En större aktieportfölj har bidragit till det positiva resultatet.

Finansförvaltningen för anknutna stiftelser och övrigt samförvaltad kapital sker genom samförvaltning av tillgångar i aktier och räntebärande placeringar helt avskilt från Chal-

mers Stiftelses kapital. Resultatet fördelas efter respektive enhets andel, baserat på eget kapital.

Chalmers Stiftelses värdepappersinnehav kan beställas från Chalmers Stiftelses kansli.

Risker

KONCERNEN

Chalmers Stiftelse genomför årligen ett strukturerat riskarbete omfattande hela Chalmerskoncernen. Varje styrelse i koncernen ska säkerställa att en årlig riskidentifiering görs och styrelserna för de helägda dotterbolagen ska tillse att risker som identifieras som koncernövergripande rapporteras till Chalmers Stiftelses styrelse. Under året följs identifierade koncernrisker systematiskt upp i Risk- och revisionsutskottet som återrapporterar till Chalmers Stiftelses styrelse. Fokus i riskbedömningen ska vara att sträva mot uppsatta mål och visioner, säkerställa att vi utnyttjar resurser på ett effektivt sätt och bidra till utveckling av verksamheten.

Finansiella risker hänförs främst till Chalmers Stiftelse, Chalmers Fastigheter och Chalmers Ventures som är relaterade till innehav inom koncernportföljen. De finansiella riskerna kontrolleras och följs upp enligt den koncernövergripande Finanspolicyn.

Utöver ovan hänförs riskerna främst till strategiska risker och verksamhetsrisker.

Nedan beskrivs Chalmerskoncernens väsentliga risker samt åtgärder kopplade till att begränsa riskerna.

Finansiella risker

Koncernen är utsatt för finansiella risker, speciellt inom finansförvaltningen som kan leda till fluktuationer i resultat och kassaflöde. Dessa risker är huvudsakligen kopplade till volatilitet och omvärderingar i finansiella marknader såsom marknadsrisk, kreditrisk och valutarisk.

Marknadsrisk

Koncernens finansförvaltning delas upp i tre olika tillgångs- slag; aktier, räntor och fastigheter. Enligt koncernens Finanspolicy är neutral fördelning mellan dessa tillgångs- slag 50 % aktier, 20 % räntor och 30 % fastigheter. Koncernens förval- tade portfölj uppgår till 8 224 mnkr (7 918), fördelat mellan 41 % (40) aktierrelaterade placeringar, 16 % (21) ränteplacering- ar och 43 % (39) fastigheter. Risknivån hanteras genom be- gränsningar av hur stora värden som får allokeras till respek- tive tillgångs- slag.

Chalmers Stiftelses limiter för finansförvaltningen (stiftel- seportföljen) är anpassade för att stämma överens med Kon- cernportföljens limiter. Inom underportföljerna tillåts span- n inom Normalfördelning enligt Finanspolicyn.

Marknadsrisk, aktier

Aktieportföljen består av tre delar: svenska aktier, globala aktier och venture aktier.

Marknadsrisken i portföljen följs löpande, diversifiering och omallokering nyttjas för att anpassa portföljen. Risken består

främst av marknadsfluktuationer, likviditet i marknaden och valutafluktuationer. Venture aktier består i huvudsak av ono- terade innehav.

FÖRDELNING AV AKTIEPORTFÖLJ

Tillgångsslag	Normalfördel- ning enligt Finanspolicyn	Aktuell fördelning (%)	Fördelning (mnkr)
Svenska aktier	40 %	43 %	1 475
Globala aktier	40 %	42 %	1 415
Venture aktier	20 %	15 %	501

Marknadsrisk, räntor

Koncernens ränteplaceringar fördelas i tre underportföljer: lägre risk, högre risk och övriga ränteplaceringar.

FÖRDELNING AV RÄNTEPLACERINGAR

Tillgångsslag	Normalfördel- ning enligt Finanspolicyn	Aktuell fördelning (%)	Fördelning (mnkr)
Lägre risk	100 %	72 %	934
Högre risk	0 %	28 %	365
Övriga räntor	0 %	0 %	0

Med ränterisk avses risken att förändringar i räntenivån ska påverka koncernens resultat. Koncernens ränterisk avser främst placeringar i räntebärande värdepapper och interna lån. Risken hanteras till viss del med matchning mellan till- gångar och skulder, men framför allt genom förvaltningsbe- slut och aktiv likviditetshantering.

Risken i ränteplaceringarna mäts genom ränteduration. Kon- cernportföljens ränteplaceringar ska ha en genomsnittlig återstående löptid (räntebindning) som ligger inom Finans- policyns ramar och låg vid utgången av 2025 på 2,1 år (2,8).

KONCERNPORTFÖLJENS FEM STÖRSTA AKTIE- OCH RÄNTEINNEHAV (MNKR) OCH ANDEL AV TILLGÅNGS- SLAGET (FONDINNEHAVENS PLACERINGAR INKLUDERAT).

Aktierelaterade placeringar	mnkr	%	Ränteplaceringar (emittent)	mnkr	%
Volvo	118	3,5	Chalmers Fastigheter	456	35,1
Hexagon	110	3,2	SEB	11	0,9
Atlas Copco	100	2,9	Nordea Bank	7	0,6
Nordea	96	2,8	Nordea Hypotek	7	0,5
Alfa Laval	93	2,7	Heimstaden	5	0,4

Marknadsrisk, fastigheter

Koncernen fastigheter delas upp i två portföljer, verksam- hetsfastigheter och kommersiella fastigheter. Fastighetsport- följen inkluderar extern och intern belåning där skulderna reduceras fastigheternas marknadsvärdering (nettovärde) proportionerligt.

Fastigheternas marknadsvärdering påverkas av avkastnings- krav på kassaflöden och rådande marknad.

FÖRDELNING AV FASTIGHETSPORTFÖLJ

Tillgångsslag	Normalfördelning enligt Finanspolicyn	Aktuell fördelning (%)	Fördelning (mnkr)
Verksamhetsfastigheter	100 %	75 %	2 648
Kommersiella fastigheter	0 %	25 %	886

Kreditrisk

I koncernen uppkommer olika former av kreditrisker. Koncernens kreditrisker är i första hand knutna till placeringar i kreditinstrument inom finansförvaltningen, men kan också bestå i att en kommersiell motpart inte infriar ett betalningsåtagande. Risker för kundförluster inom pågående forskningsprojekt och kundfordringar hanteras genom bevakning av kundreskontran / kundfordringar och dialog med finansörerna. Risker för motpartsrisker i pågående projekt bedöms sammanlagt vara låg med hänsyn till att huvuddelen av finansieringen kommer från offentliga organisationer. Kreditrisken i finansförvaltningen begränsas genom Finanspolicyn, som anger ramar för den risk som får tas mot enskilda emittenter, där krav ställs på specificerat kreditbetyg och begränsning av placeringsandelar per emittent. Samtliga exponeringar ligger väl inom de limiter som finns uppsatta i policyn. Kreditexponeringen för de räntebärande placeringarna i ränteportföljen mäts genom kreditduration, som vid årets slut uppgick till ett genomsnitt av 3,3 år (3,8).

Valutarisk

Merparten av koncernens verksamhet bedrivs i Sverige och i svenska kronor. Inköp av utrustning sker återkommande på en internationell marknad, med anskaffningsutgifter i utländsk valuta, främst i Euro. Koncernen följer löpande exponeringen som hanteras i enlighet med Finanspolicyn.

Av de tillgångar och skulder som finns i balansräkningen är det främst placeringar inom aktier som bär valutaexponering. Den uppkomna valutaexponeringen är ett aktivt beslut inom finansförvaltningen och är i egentlig mening en del av marknadsrisken. Av samtliga placeringar i koncernportföljen som är exponerade mot de finansiella marknaderna bär underportföljen globala aktier, samt en mindre del i Venture aktierna, risk mot valutaexponering. Den globala aktieportföljen uppgår till 1 415 mnkr (1 363) och utgör 17,2 % (17,2) av koncernportföljen.

Strategiska risker

Nationellt finansieringssystem för forskning. Det finns en fortsatt osäkerhet om framtida finansieringssystem och en oro för att universitetens kärnvärden hotas genom gradvisa inskränkningar och ökad detaljstyrning.

Högskolans ledning är aktiv i diskussioner på nationell nivå samt arbetar utifrån koncernstrategin att ta fram modeller för långsiktig intern basfinansiering.

Attraherar/behåller inte spetskompetens inom forskning och utbildning. Det finns en risk att Högskolan inte lyckas attrahera och behålla forskare/lärare med önskad spetskompetens, vilket är en viktig hörnsten i koncernstrategin att nå excellens. Högskolan har vidtagit åtgärder med fokus på befördran- och

rekryteringsfrågor samt arbetar med en excellensdrivande satsning.

Legal risker

Hantering av tillståndspliktig verksamhet. Högskolan arbetar med att utveckla rutiner, verktyg och uppföljning för att ytterligare stärka kontrollen och identifiera vilken verksamhet som är tillståndspliktig och omfattas av regelverk gällande produkter med dubbla användningsområden, PDA. Om inte detta säkerställs, riskerar det att påverka lagerlevernad, finansieringsmöjligheter och Chalmers varumärke.

Högskolan har fortsatt arbeta med uppföljning av PDA:er på samtliga institutioner samt har etablerat rutiner och verktyg som stöd för institutionerna.

Operationella risker

Cyberattack (Informationssäkerhet). I likhet med andra organisationer i samhället finns risken att Chalmerskoncernen blir utsatt för attacker mot informations- och datasystem. Det behöver därför finnas effektiva processer för att upptäcka och hantera cyberattacker och minimera påverkan på verksamheten. Ny och skarp reglering ställer allt högre krav på kompetens, ledning, struktur, processer och system. Om inte regleringen efterlevs finns risk för negativa ekonomiska konsekvenser såsom sanktionsavgifter.

Ett kontinuerligt arbete görs för att utveckla system och rutiner, uppdatera kontinuitetsplaner för kritiska system samt ta fram tydliga interna riktlinjer för att möta cyberattacker och för att utbilda medarbetarna i informationssäkerhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

KONCERNEN

Chalmers tekniska högskola AB

Verksamheten är i ett tydligt tillväxtskede, främst avseende forskning och nyttiggörande. Utbildningsvolymen är fortsatt hög, vilket medfört att Högskolans utbildningsproduktion överstiger den volym som ersätts av grundutbildningsmedel från Utbildningsdepartementet.

För att skapa bättre och mer långsiktiga villkor för fakultetsmedlemmar har excellensprogrammet Chalmers Academic Excellence Program introducerats under 2025, där 22 forskare ingår i pilotomgången som startar den 1 januari 2026. Programmet ska bidra till att lyfta Högskolans forskning och akademiska kvalitet mot Europatoppen.

Under året har en ny tjänstestruktur för akademisk personal utformats, och inplacering av samtliga berörda medarbetare har genomförts per den 1 januari 2026.

Högskolans utbildningsvolym ökade under 2025 jämfört med 2024. Antalet helårsstudenter (inklusive avgiftsfinansierade studenter) uppgick 2025 till 11 727 (10 999) medan helårsprestationer uppgick till 10 529 (9 857). Antalet studenter inom takbeloppet ökade med 708 helårsstudenter (HST) vilket framför allt förklaras av satsningar på internationalisering, ökade antagningstal på programmen, färre avhopp på programmen, ökning av studenter på kurser samt effekten av färre kalenderdagar för HST-beräkning 2024 som i stället avräknas 2025.

Antalet nya betalande studenter hösten 2025 uppgick till 273 (418), vilket motsvarar en minskning med 34 % jämfört med föregående år. Antalet fullt betalande studenter minskade med 31 %, medan antalet hel- och delstipendiater minskade med 29 %. Den kraftiga nedgången beror på flera faktorer. Under 2025 har Högskolan medvetet reducerat antalet utbildningsplatser för att säkerställa högre utbildningskvalitet. Antalet studenter från Indien fortsätter dessutom att minska, samtidigt som den tidigare exceptionella ökningen av studenter från Kina nu har återgått till en mer normal nivå.

I december fattade rektor beslut om en organisationsförändring med syfte att tydliggöra Högskolans verksamhetsområden genom att linjera med standard på andra universitet, och genom detta öka synlighet och förbättra Högskolans konkurrenskraft i den akademiska verksamheten. Under våren 2026 överförs verksamheter till tre nya institutioner med namnen Fysik och Astronomi, Mechanical Engineering och Miljö- och Energivetenskaper. Dessutom har Chalmers Sjöfartshögskola etablerats från den 1 januari 2026 där maritim utbildning, industrisamarbeten och infrastruktur kopplad till sjöfart samlas.

Chalmers Holding AB

Bolaget har under året etablerat ett Advancement Office. Verksamheten syftar till att samordna och utveckla arbetet med fundraising avseende filantropiska donationer till forskning, utbildning och nyttiggörande vid Högskolan. Under året har fem personer anställts. Nya donationslöften uppgick till 67 mnkr för Högskolan. Vidare har arbete initierats i syfte att utveckla och tillhandhålla koncerngemensamma tjänster till närstående bolag. Chalmers Holding är moderföretag till Chalmers Fastigheter Koncern, Chalmers Ventures samt Chalmers Next Labs.

Chalmersfastigheter AB Koncern

Bolaget har under 2025 haft fokus på ett omställningsarbete i fastighetsbeståndet då Chalmers beslutat att Johanneberg ska vara Högskolans campus. Det innebär ett samlat campus med en omgruppering av studenter och medarbetare från Lindholmen till Johanneberg i olika etapper genomfört 2029. Lindholmen kommer att få en stärkt profil mot samverkan med industri och samhälle.

Chalmers Ventures AB

Bolaget har under 2025 stöttat och värdeutvecklat 76 bolag varav 3 noterade och 73 onoterade genom Chalmers Ventures program och processer. Chalmers Ventures portföljvärde vid årets slut uppgår till 493 mnkr (500).

Chalmers Next Labs AB

Bolaget startade sin verksamhet 2023 med uppdrag inom forskningsnära utveckling. Verksamheten har inletts att ihop med Högskolans institution, Mikroteknologi och nanovetenskap (MC2) bygga en testbädd för kvantalgoritmer med uppbyggnad och drift av en kvantdator som ska vara tillgänglig för samverkanspartner inom industri och samhälle. Testbädden ska komplettera MC2:s befintliga kvantdator och syftar till att stärka kompetensen inom kvantteknologi i samhället. Satsningen finansieras av Knut och Alice Wallenbergs stiftelse. Även andra projekt har utvecklats, bland andra som Precision Health Tech Hub.

MODERSTIFTELSEN

Chalmers långsiktiga strategi som stiftelsehögskola, för att bli ett tekniskt universitet i världsklass till 2041, har varit fokus för verksamheten.

Strategin vilar på den grundläggande uppfattningen att ett lärosätes möjlighet att göra samhällsnytta i viss mån står i relation till dess autonomi – med en ekonomisk och organisatorisk frihetsgrad ökar möjligheterna att fritt formulera de frågeställningar som driver vetenskapen framåt.

Chalmers långsiktiga strategi innebär att målbilden på 20 års sikt är att bli en tekniskt universitet i världsklass, där Chalmers som sammanhållen koncern samtidigt når:

- En akademisk kvalitet på europeisk toppnivå.
- Ett högeffektivt nyttiggörande för att möta samhällets behov av leveranser på kort och medellång sikt..

För att nå målbilden ska den strategiska huvudinriktningen fokusera på fyra strategiska spår:

- Ökad akademisk kvalitet genom förbättrade villkor för fakulteten och utvecklad rekrytering.
- Utvecklad stödverksamhet, miljöer, infrastrukturer och liknande.
- Egen fri basfinansiering genom utvecklad finansförvaltning och fundraising.
- Vidareutveckling av koncernen.

Under räkenskapsåret 2025 har Chalmers Stiftelse fortsatt att utveckla sin roll som moderstiftelse i Chalmerskoncernen, med fokus på långsiktig finansförvaltning, ägarstyrning och effektiv resursanvändning i enlighet med stiftelsens ändamål.

Chalmers Konsistorium, som inrättades under slutet av 2024, har under 2025 utgjort ett centralt forum för strategiska ägar- och styrningsfrågor inom Chalmerskoncernen. Arbetet i konsistoriet har bidragit till ökad samordning mellan Chalmers Stiftelse, Chalmers Holding med dotterbolag och Högskolan i frågor av koncernövergripande karaktär.

Inom ramen för ägarstyrningen har Chalmers Stiftelse även under året initierat ett arbete för att ta fram en koordinerad finansiell plan för hela Chalmerskoncernen, med syfte att skapa ett samlat underlag för framtida beslut om investeringar, kapitalallokering och långsiktig finansiering.

Chalmersstiftelsens satsningar

Under året har arbetet med att fokusera satsningarna mot att förverkliga Chalmers långsiktiga strategi för akademisk excellens fastställts (Chalmers Academic Excellence Program) och de första forskare som omfattas av programmet har presenterats, med start 1/1 2026.

Chalmers Stiftelse har under året fullföljt sitt ändamål enligt stadgarna genom satsningar inom naturvetenskap, ingenjörsvetenskap och därtill närliggande vetenskapsområden.

Under verksamhetsåret har Chalmers Stiftelse finansierat satsningar till Högskolan om 83 mnkr (93). Följande satsningar har finansierats:

CHAIR – Chalmers Centre in Artificial intelligence, 27 mnkr förbrukat 2025 (28). Högskolans storsatsning inom AI för att skapa ett center inom grundläggande och tillämpad forskning, samarbeten med industrin, integrera Högskolan med nationella och internationella AI initiativ, skapa utbildningsaktiviteter samt uppmuntra till innovation och kommersialisering inom området.

GENIE – Gender Initiative for Excellence, 31 mnkr förbrukat 2025 (48 mnkr). Satsningen syftar till konkreta förändringar i kultur, system och processer, samt rekryteringar av toppforskare för att uppnå en jämn könsbalans inom fakulteten. I likhet med andra tekniska universitet har Högskolan en låg andel kvinnor i fakulteten. Som en strategi för att höja Chalmers excellens satsar Högskolan på att öka andelen kvinnor i fakulteten och skapa en mer jämställd miljö.

WACQT – Kvantteknologi, 16 mnkr förbrukat 2025 (17). Ett projekt inom kvantteknologi för att till år 2029 ha skapat en kvantdator. Projektet leds av Professor Per Delsing och ingår i Knut och Alice Wallenbergs stiftelses nationella kvantteknologisatsning. Ett centrum med tio heltidsforskare inom området har skapats vid Högskolan.

Entrepreneurial Fellowship program, 3 mnkr förbrukat 2025 (-). Uppstartssatsning på Högskolans nya program för yngre forskare med innovativa forskningsresultat. Forskarna ges möjlighet att utveckla sin forskning mot förberedande kommersiella idéer och för att bygga sin entreprenöriella kompetens. Efter programmet är målet att kunna starta upp nya bolag som bygger på innovationen där forskaren tar en aktiv roll. Programmet vänder sig till postdoktorer och doktorander.

Wallenberg Wood Science Center (WWSC), 6 mnkr förbrukat 2025(-). Centrumet utforskar möjligheter att skapa högteknologiska material från trä, bortom den traditionella cellulosafibern. Satsningen involverar fem institutioner inom Högskolan.

Gåvomedel

Från Chalmers Stiftelses gåvomedelsfonder har totalt 10 mnkr (7) finansierat stipendier till studenter och bidrag till verksamheter vid Högskolan.

Sammanställning

Totalt har Chalmers Stiftelse och gåvomedelsfonder delat ut 93 mnkr (100) under året, vilket motsvarar 94 % (90 %) av föregående års utdelningsbara medel. De utdelningsbara medlen består av aktieutdelningar plus räntenetto efter avdrag för förvaltningskostnader.

För femårsperioden 2021 till 2025 uppgår de verkställda utdelningarna till 110 % (131 %) av årens utdelningsbara medel.

Erhållna donationer

Chalmers Stiftelse har under året erhållit gåvor och donationer uppgående till 1 mnkr (4).

STIFTELSE MED ANKNUTEN FÖRVALTNING TILL CHALMERS STIFTELSE

De anknutna stiftelserna har under 2025 totalt delat ut 15,2 mnkr (12,1) till ändamål vid Högskolan. Stipendier och bidrag under året som särskilt kan lyftas fram är 4,5 mnkr (5,5) som ges till studenter med gott studieresultat och god studietakt vid Högskolan under benämningen ”Donationsstipendierna”. Från Stiftelsen Chalmerska innovationsfonden har 3,0 mnkr (2,0) delats ut, där medlen bland annat går till en professur inom innovationsteknik vid Högskolan, samt forskare och doktorander knutna till denna. Under året har även 1,3 mnkr (1,4) delats ut som stöd till unga forskare, framför allt till konferenser och forskningsresor, från Stiftelsen Chalmerska forskningsfonden som bildades 1929 vid Chalmers hundraårsjubileum.

Framtida utveckling

KONCERNEN

Chalmers tekniska högskola AB

Perioden 2024–2029 utgör etableringsfasen i Chalmers strategiarbete med utblick mot 2041. Fokus på akademisk excellens i Högskolan, i samklang med ett förstärkt nyttiggörande inom hela Chalmerskoncernen kommer att förändra Chalmers struktur och ekonomiska prioriteringar i framtiden. Bildandet av Chalmers Next Labs är ett tydligt exempel på en verksamhet inom koncernens ram som kommer samverka tätt med Högskolan för att uppnå synergier på området nyttiggörande. Prioriteringar kommer också starkt att påverkas av Chalmers Stiftelses uppdrag att på sikt skapa en intern basfinansiering av fakulteten.

Högskolans forskningsverksamhet bedöms vara fortsatt framgångsrik med god utdelning på ansökningar till externa finansierare. Bredden i forskningen gör att den finansiella risken är spridd. Det finns möjligheter att successivt öka andra typer av forskningsfinansiering än de som dominerar idag. I regeringens Forsknings- och innovations proposition betonas en ambitionshöjning i form av tydligare inriktning mot excellens, vilket ligger i linje med Chalmers strategi. Detta indikerar att Chalmers kan falla väl ut i kommande satsningar.

Ett fortsatt utmanande område för forskningens förutsättningar är att lärosätena förväntas ta ett större ansvar för finansiering av forskningsinfrastrukturer. En omfördelning av ekonomiska resurser från exempelvis personalkostnader till kostnader för att bygga och driva infrastruktur förväntas de kommande åren.

Samfinansiering av forskningsprojekt med fakultetsmedel är idag en förutsättning, då flera av Högskolans externa finansierare förutsätter samfinansiering av indirekta kostnader. Till detta kommer trenden hos externa finansierare med krav på medfinansiering av direkta kostnader, något som Högskolan behöver hantera på övergripande nivå. Balansen mellan basfinansiering och externa bidrag för forskning utgör en utmaning.

Högskolans takbelopp ökade under 2024 och fortsatte att öka 2025, främst till följd av satsningar på nya civilingenjörsprogram och tekniskt basår samt en höjd HST-prislapp inom utbildningsområdet teknik och naturvetenskap. Under flera år har Högskolan haft ett betydande sparat anslag och har där-

för utökad antalet utbildningsplatser och medvetet under de sista åren hållit en högre utbildningsvolym än vad takbeloppen täcker, i syfte att använda det sparade anslaget. Samtidigt ökar genomströmningen då fler studenter nu stannar kvar i utbildningarna än tidigare, vilket tillsammans med beslut om fler utbildningsplatser har gjort att utvecklingen gått snabbare än beräknat.

Med dagens utbildningsvolym och nuvarande beslut om utbildningsplatser bedöms Högskolan fortsätta att tydligt överproducera i förhållande till takbeloppen under överskådlig tid. Volymen väntas nå sin kulmen 2028 och därefter plana ut på en nivå som fortsatt ligger över takbeloppet. Högskolan inväntar nu besked under 2026 om ett eventuellt utökad takbelopp. Om takbeloppen kvarstår på nu kända nivåer behöver lärosätet överväga att minska antalet utbildningsplatser med start hösten 2026.

Utfallet för avgiftsskyldiga 2025 blev 707 HST, något högre än 2024. Att antalet ökar trots färre nyantagna beror på att de studenter som antogs 2024 fortfarande finns kvar i systemet 2025. Med hänsyn till nedgången i antalet nyantagna hösten 2025 fastställdes dimensioneringen för 2026 till 600 HST.

Antalet avgiftsskyldiga studenter planeras att ligga mellan 600–700 helårsstudenter både för 2027 och 2028. Utgångspunkten är att Högskolan ökar antal nya betalande studenter kommande år och att den stora nedgången hösten 2025 var tillfällig.

Arbetet med att förnya Högskolans masterprogram, med målet att göra dem mer flexibla, går nu in i sin slutfas. Under 2026 fattas beslut om att ersätta dagens program med 32 nya eller omarbetade masterprogram. Merparten av dessa planeras att starta höstterminen 2027.

MODERSTIFTELSEN

Under kommande år kommer Chalmers Stiftelse att fortsatt fokusera på att säkerställa en långsiktigt stabil finansiell bas för Högskolan och en ändamålsenlig samordning av Chalmerskoncernen.

Arbetet med att vidareutveckla finansförvaltningen kommer att fortsätta i enlighet med fastställd Finanspolicy, med målsättningen att på lång sikt skapa både real tillväxt i nettotillgångarna och ett årligt kassaflöde som kan stödja koncernens strategiska behov.

Under 2026 kommer Chalmers Stiftelse att vidareutveckla den koncernövergripande ägarstyrningen, bland annat genom fortsatt arbete i konsistoriet samt genom framtagande av gemensamma riktlinjer och principer för styrning, kapitalallokering och uppföljning inom koncernen.

Chalmers Stiftelse bedömer även att arbetet med filantropisk fundraising kommer att få ökad betydelse under kommande år, både som komplement till finansförvaltningen och som stöd till särskilda ändamål inom utbildning, forskning och nyttiggörande vid Högskolan.

Den framtida utvecklingen påverkas samtidigt av omvärldsfaktorer såsom förändringar i statliga finansieringssystem, ökade krav på medfinansiering av forskningsinfrastruktur

samt utvecklingen på de finansiella marknaderna. Chalmers Stiftelse följer dessa förutsättningar löpande inom ramen för sitt risk- och styrningsarbete.

Chalmers Stiftelse ser att det finns en potential att som en registrerad ideell organisation och en godkänd mottagare från Skatteverket kunna ta emot gåvor där givaren erhåller skattereduktion för gåvor avseende vetenskaplig forskning, i enlighet med nya regelverk.

Miljöinformation

Högskolas verksamhet är anmälningspliktig enligt 9 kap Miljöbalken (Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd) och enligt 25 kap 1 § Miljöprövningsförordningen (2013:251) för kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.

CHALMERS TEKNISKA HÖGSKOLA

- har tillstånd från Arbetsmiljöverket att använda vissa tillståndspliktiga ämnen enligt AFS 2014:43 eller från Läke-medelsverket för kontrollerade ämnen enligt Europaparlamentets och rådets förordning EU 2018/729.
- har tillstånd för hantering av brandfarliga varor från Räddningstjänsten enligt Myndigheten för civilt försvars författningssamling, MSBFS 2013:3.
- har tillstånd att bedriva verksamhet med joniserande strålning från Strålsäkerhetsmyndigheten enligt Strålskyddslagen 2018:396 och har tillstånd från Statens kärnkraftsinspektion att bearbeta kärnämnen enligt 3 § i lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet.
- bedriver anmälningspliktig verksamhet med genetiskt modifierade mikroorganismer (GMM) enligt arbetsmiljöverkets författningssamling AFS 2018:9 och är anmälningspliktig enligt AFS 2021:1 avseende användning av mikrobiologiska smittämnen.
- bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt 9 kap Miljöbalken och 18 kap 2 § Miljöprövningsförordningen (2013:251) för provbänkar för motorer i förbränningslaboratorium.

Revision

För Chalmers Stiftelse och koncernen har styrelsen utsett revisionsbolaget Ernst & Young AB (EY) som revisor.

Koncernen och moderstiftelsens resultat och ställning per 31 december 2025 framgår av följande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

KONCERNEN – RESULTATRÄKNING (TKR)

	Not	2025	2024
<i>Rörelsens intäkter</i>			
Nettoomsättning	2, 3	4 846 116	4 583 592
Övriga rörelseintäkter		44 510	213 239
Summa intäkter		4 890 626	4 796 831
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Personalkostnader	5	-3 221 322	-2 959 798
Lokalkostnader	6,7	-421 963	-392 672
Övriga externa kostnader	8	-952 705	-923 969
Avskrivningar	9, 10, 11	-289 643	-269 323
Övriga rörelsekostnader		-192	-5 431
Summa kostnader		-4 885 825	-4 551 193
Rörelseresultat		4 801	245 638
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Resultat från andelar i intresseföretag	13	-34 430	-25 520
Resultat från värdepapper som är anläggningstillgång		113 523	295 185
Ränteintäkter och liknande poster		10 183	32 331
Räntekostnader och liknande poster		-44 284	-36 964
Resultat efter finansiella poster		49 793	510 670
Skatt	14	-21 355	-16 903
Årets resultat		28 438	493 767

MODERSTIFTELSEN – RESULTATRÄKNING (TKR)

	Not	2025	2024
<i>Rörelsens intäkter</i>			
Erhållna gåvor och donationer	4	1 066	4 080
Aktieutdelning		29 456	33 615
Räntenetto	13	28 955	65 816
Resultat från värdepapper som är anläggningstillgång		143 769	270 479
Övriga intäkter	7	877	814
Summa intäkter		204 123	374 804
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Personalkostnader	5	-30 256	-24 598
Lokalkostnader		-736	-681
Förvaltningskostnader		-522	-545
Övriga externa kostnader	6, 8	-6 015	-4 803
Avskrivningar		-547	-547
Summa kostnader		-38 076	-31 174
Resultat efter finansiella poster		166 047	343 630
Skatt	14	-20	-20
Årets resultat		166 027	343 610

KONCERNEN – BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	2 388 215	2 415 528
Maskiner och inventarier	11	700 553	649 890
Pågående nyanläggningar	12	283 233	167 167
Summa materiella anläggningstillgångar		3 372 001	3 232 585
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag	16	9 860	17 409
Långfristiga räntebärande placeringar	17	1 006 524	1 065 169
Aktier och aktierelaterade placeringar	18	3 206 535	2 852 195
Andra långfristiga värdepappersinnehav	19	495 730	498 390
Andra långfristiga fordringar		44 945	55 549
Summa finansiella anläggningstillgångar		4 763 594	4 488 712
Summa anläggningstillgångar		8 135 595	7 721 297
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		66 299	76 992
Skattefordringar		88 198	11 330 ¹
Övriga fordringar		86 948	94 260
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	678 268	873 066
Summa kortfristiga fordringar		919 713	1 055 648
Kassa och bank		316 310	350 072
Summa omsättningstillgångar		1 236 023	1 405 720
Summa tillgångar		9 371 618	9 127 017

¹ I årsredovisning 2024 klassificerades högskolans skattefordringar som förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

KONCERNEN – BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
<i>Eget kapital</i>			
Stiftelsekapital		900 000	900 000
Övrigt eget kapital inkl. årets resultat		3 720 024	3 693 159
Summa eget kapital		4 620 024	4 593 159
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner	22	274 323	310 553
Avsättningar för uppskjutna skatter	14	181 451	166 126
Övriga avsättningar	23	59 926	59 646
Summa avsättningar		515 700	536 325
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	24	700 000	600 000
Övriga långfristiga skulder		65 035	62 505
Summa långfristiga skulder		765 035	662 505
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		177 649	175 257
Skulder till kreditinstitut		300 000	0
Övriga skulder		882 233	905 737
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	2 110 977	2 254 034
Summa kortfristiga skulder		3 470 859	3 335 028
Summa eget kapital och skulder		9 371 618	9 127 017

MODERSTIFTELSEN – BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	4 621	5 083
Maskiner och inventarier	11	0	143
Summa materiella anläggningstillgångar		4 621	5 226
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	15	150 200	150 200
Andelar i intresseföretag	16	0	5 198
Långfristiga räntebärande placeringar	17,18	1 006 524	1 065 169
Aktier och aktierelaterade placeringar		3 206 535	2 852 195
Fordringar hos koncernföretag	20	450 000	900 000
Andra långfristiga fordringar		36 594	35 223
Summa finansiella anläggningstillgångar		4 849 853	5 007 985
Summa anläggningstillgångar		4 854 474	5 013 211
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		406 733	343 882
Övriga fordringar		5 519	6 828
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	184	189
Summa kortfristiga fordringar		412 436	350 899
Kassa och bank		250 992	259 022
Summa omsättningstillgångar		663 428	609 921
Summa tillgångar		5 517 902	5 623 132

MODERSTIFTELSEN – BALANSRÄKNING (TKR)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
<i>Eget kapital</i>			
Bundet eget kapital			
Stiftelsekapital		900 000	900 000
Summa bundet eget kapital		900 000	900 000
Ändamålsbestämda medel		53 304	61 289
Övrigt eget kapital inkl. årets resultat		1 747 202	1 665 793
Summa fritt kapital		1 800 506	1 727 082
Summa eget kapital		2 700 506	2 627 082
<i>Avsättningar</i>	23		
Övriga avsättningar		233	186
Summa avsättningar		233	186
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 046	2 563
Skulder till koncernföretag	25	2 264 569	2 467 066
Övriga skulder	26	543 631	523 687
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	7 918	2 548
Summa kortfristiga skulder		2 817 164	2 995 864
Summa eget kapital och skulder		5 517 902	5 623 132

KONCERNEN – RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (TKR)

	Stiftelsekapital	Övrigt eget kapital inkl. årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	900 000	3 200 946	4 100 946
Beviljade anslag		-1 554	-1 554
Årets resultat		493 767	493 767
Eget kapital 2024-12-31	900 000	3 693 159	4 593 159
Eget kapital 2025-01-01	900 000	3 693 159	4 593 159
Beviljade anslag		-1 573	-1 573
Årets resultat		28 438	28 438
Eget kapital 2025-12-31	900 000	3 720 024	4 620 024

MODERSTIFTELSEN – RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (TKR)

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Stiftelsekapital ¹	Ändamåls- bestämda medel ²	Övrigt eget kapital inkl. årets resultat ³		
Eget kapital 2024-01-01	900 000	81 974	1 401 761		2 383 735
Återföring gåvomedel		-25 350	25 293		-57
Beviljade anslag		-6 898	-93 307		-100 205
Årets resultat		11 556	332 054		343 610
Eget kapital 2024-12-31	900 000	61 282	1 665 801		2 627 083
Eget kapital 2025-01-01	900 000	61 282	1 665 801		2 627 083
Erhållna donationer		0	0		0
Återföring gåvomedel		15	0		15
Beviljade anslag		-9 497	-83 122		-92 619
Årets resultat		1 504	164 523		166 027
Eget kapital 2025-12-31	900 000	53 304	1 747 202		2 700 506

¹ I det bundna kapitalet redovisas endast det ursprungliga bundna kapitalet, vilket inte får förbrukas.

² I fritt eget kapital utgörs 53 304 tkr (61 282) av ändamålsbestämda medel, benämnt gåvomedelsfonderna. Som gåvomedel redovisas de gåvor och bidrag vilka lämnats till Chalmers Stiftelse och vilka ännu inte använts till avsett ändamål. Ofta förekommer ett villkor i samband med dessa donationer formulerat så att Chalmers Stiftelse ska använda medlen till ett i gåvohandlingen specificerat ändamål.

³ Övrigt eget kapital inklusive årets resultat innehåller både realiserade vinster och orealiserade vinster utifrån verkligt värde från kapitalförvaltningen.

KONCERNEN – KASSAFLÖDESANALYS (TKR)

	Not	2025	2024
<i>Den löpande verksamheten</i>			
Resultat efter finansiella poster		49 793	510 670
Avskrivningar		289 643	269 323
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet	29	-88 475	-636 869
Betald skatt		-6 010	-8 064
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		244 951	135 060
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		135 935	-57 638
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-161 639	70 096
Kassaflöde från den löpande verksamheten		219 247	147 518
<i>Investeringsverksamheten</i>			
Investering i intressebolag		-35 879	-6 063
Försäljning av intressebolag		1 619	322 772
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-429 354	-314 786
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-1 139 090	-1 886 960
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		951 268	1 122 199
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-651 436	-762 838
<i>Finansieringsverksamheten</i>			
Upptagna lån		400 000	600 000
Amortering av skuld		-	-152 314
Utbetalda anslag		-1 573	-1 554
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		398 427	446 132
Årets kassaflöde		-33 762	-169 188
Likvida medel vid årets början		350 072	519 260
Likvida medel vid årets slut		316 310	350 072

MODERSTIFTELSEN – KASSAFLÖDESANALYS (TKR)

	Not	2025	2024
<i>Den löpande verksamheten</i>			
Resultat efter finansiella poster		166 047	343 630
Avskrivningar		546	547
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet	29	-160 941	-330 502
Utbetalda anslag		-92 604	-100 262
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-86 952	-86 587
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		388 464	878 789
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-178 699	-141 938
Kassaflöde från den löpande verksamheten		209 765	736 851
<i>Investeringsverksamheten</i>			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-1 077 439	-1 841 870
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		946 596	1 080 530
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-130 843	-761 340
Årets kassaflöde		-8 030	-111 076
Likvida medel vid årets början		259 022	370 098
Likvida medel vid årets slut		250 992	259 022

Noter

Belopp i tkr om inget annat anges

ALLMÄN INFORMATION

Stiftelsen Chalmers tekniska högskola med organisationsnummer 855100-5799 är en stiftelse med säte i Göteborg. Stiftelsen är moderstiftelse för koncernen.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd, BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

KONCERNREDOVISNING

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden. Koncernredovisningen omfattar moderstiftelsen och dess dotterbolag. Med dotterbolag avses de företag i vilka moderstiftelsen direkt eller indirekt, har ett bestämmande inflytande. Intressebolag ingår i koncernen enligt kapitalandelsmetoden. Som intressebolag räknas företag i vilka moderstiftelsen har ett betydande men ej bestämmande inflytande.

ELIMINERING AV TRANSAKTIONER MELLAN KONCERNBOLAG OCH INTRESSEBOLAG

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter och kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer vid transaktioner mellan koncernbolag elimineras i sin helhet. Orealiserade vinster som uppkommer vid transaktioner elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Orealiserade förluster elimineras på samma sätt som orealiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns någon indikation på något nedskrivningsbehov.

En stor del av koncernens likvida medel inkluderas i en koncernkontostruktur där moderstiftelsen är huvudkontohavare.

INTÄKTER OCH KOSTNADER

Det inflöde av ekonomiska fördelar som verksamheten erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhålls eller kommer att erhållas.

Intäkter från Utbildningsdepartementet

Intäkter från Utbildningsdepartementet för utbildning och forskning redovisas som bidrag i Högskolans nettoomsättning. Intäkterna för anordnad utbildning på grundnivå och avancerad nivå baseras på fastställda takbelopp (maximal ersättning som kan utgå för helårsstudenter och helårsprestationer under året). Om Högskolan redovisar fler helårsstudenter och helårsprestationer (s.k. överproduktion) än vad som ryms inom takbelopp får överproduktionen sparas till följande budgetår för att då berättiga till ersättning. Outnyttjat takbelopp redovisas som skuld till staten inom övriga skulder.

Intäkter från övriga finansiärer

För pågående projekt tillämpas successiv vinstavräkning som innebär att projektet på bokslutsdagen avräknar en intäkt

som motsvarar nedlagda kostnader i projektet. I pågående projekt där nedlagda och förväntade kostnader överstiger erhållna och förväntade intäkter reserveras en förlust i sin helhet. Pågående projekt periodiseras via upplupna respektive förutbetalda intäkter. Erhållna medel för förvärv av anläggningstillgångar skuldförs i balansräkningen. Skulden löses upp i takt med de kommande avskrivningarna på tillgången i fråga.

Offentliga bidrag som tagits emot innan villkoren uppfyllts för att redovisa det som intäkt, har redovisats som skuld och avräknas mot upparbetade kostnader.

Tjänsteuppdrag – fast pris

Koncernen redovisar pågående tjänsteuppdrag till successiv vinstavräkning. Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas därmed som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen. Färdigställandegraden fastställs normalt utifrån förhållandet mellan bokförda kostnader på balansdagen och beräknade totala kostnader. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Tjänsteuppdrag – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Hysesintäkter

Hysesintäkter aviseras i förskott och periodiseras i enlighet med hyreskontrakt. Förskottshyra redovisas därmed som förutbetalda hyresintäkter.

RESULTAT FRÅN VÄRDEPAPPER, RÄNTEINTÄKTER OCH AKTIEUTDELNINGAR

Finansiella tillgångar som innehas för handel

Chalmers Stiftelse har finansiella tillgångar som innehas för handel i form av räntebärande placeringar samt aktier och aktierelaterade placeringar. Chalmers Stiftelse tillämpar i moderstiftelsen och koncernen K3 kapitel 12, vilket innebär att finansiella tillgångar som innehas för handel värderas till verkligt värde i balansräkningen och orealiserade värdeförändringar redovisas i resultaträkningen tillsammans med realiserade vinster och förluster som "resultat från värdepapper".

Ränteintäkter och utdelning

Intäkter på räntebärande värdepapper samt övriga ränteintäkter periodiseras. Förfallna räntekuponger redovisas som ränteintäkter och skillnad i anskaffningsvärde och marknadsvärde redovisas som resultat från värdepapper. Resultat från räntefonder som återinvesteras redovisas som resultat från värdepapper. Utdelning på aktier och aktierelaterade placeringar redovisas som intäkt vid utdelningstidpunkten. I moderstiftelsen redovisas i resultaträkningen "resultat från värdepapper", ränteintäkter och aktieutdelningar bland rörelsens intäkter. I koncernredovisningen redovisas "resultat från värdepapper", aktieutdelningar och ränteintäkter inom resultat från finansiella investeringar.

LEASING

Leasingavtal klassificeras som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Koncernen prövar samtliga leasingavtal vid dess ingång som operationella eller finansiella i enlighet med K3 kap 20.3. Operationella leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Koncernen redovisar enligt punkt 20.5 (BFNAR 2012:1) rättigheter och skyldigheter i finansiella leasingavtal som tillgång och skuld i koncernens balansräkning. Tillgången och skulden redovisas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna, fastställda vid leasingavtalets ingående. Vid beräkning av nuvärdet av minimileaseavgifterna har leasetagarens marginella låneränta använts.

POSTER I UTLÄNDSK VALUTA

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs eller till terminskurs om sådan tecknats. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader det räkenskapsår de uppkommer.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Pensioner

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Redovisning av förmånsbestämda planer sker enligt förenklingsreglerna i punkt 28.18 (BFNAR 2016:9). De förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi redovisas i avsättningar för pensioner till det belopp som fastställs av Statens tjänstepensionsverk (SPV).

Chalmers tryggar utfästelse om pension till arbetstagare eller efterlevande till arbetstagare enligt lagen (1967:531) om tryggnad av pensionsutfästelse m.m. (tryggandelagen).

Chalmers tryggar äldre förmånsbestämda delar av pensionsåtagandet genom skuldföring i egen balansräkning. Från och med 2011 tryggas intjänandet av pensionsåtaganden främst genom avgifter till SPV enligt gällande pensionsavtal (från 2016 PA16). Pensionsskulden kreditförsäkras hos Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt. Chalmers Stiftelse har ett borgensåtagande gentemot PRI Pensionsgaranti avseende pensionsåtagandet, vilket är en förutsättning för kreditförsäkringen.

Vidare lämnar Staten via Riksgäldskontoret garanti för Högskolans pensionsåtagande avseende pensioner med en begynnelsepunkt före 1994-07-01.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redo-

visas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller annan förpliktelse att antingen

- avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas..
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod dock som längst under fem år. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som ökar tillgångens prestanda räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Utgifter för pågående ny- och ombyggnader aktiveras i de fall investeringen anses värdehöjande.

Indirekta tillverkningsutgifter som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen och

uppgår till mer än ett obetydligt belopp har räknats in i anskaffningsvärdet.

Avsättning för beräknade utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats har räknats in i anskaffningsvärdet.

Låneutgifter som kan hänföras till större till- eller ombyggnadsprojekt som tar betydande tid att färdigställa innan de kan tas i bruk, inkluderas i tillgångens anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar delas upp i komponenter när två krav är uppfyllda:

- Det föreligger en väsentlig skillnad i förbrukning, d.v.s. nyttjandeperioderna för respektive komponent är väsentligt olika.
- Komponenterna har ett betydande värde i sig, och värdet är betydande i relation till den aktuella anläggningens totala värde.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

För beräkning av avskrivningar enligt plan tillämpas följande nyttjandeperioder:

BYGGNADER

<i>Stomme och Grund</i>	100 år
<i>Yttertak</i>	45 år
<i>Fasad</i>	50 år
<i>Fönster</i>	50 år
<i>Hiss</i>	25 år
<i>El</i>	40 år
<i>Värme, sanitet och kyl</i>	40 år
<i>Styr och övervakning</i>	15 år
<i>Lokalanpassningar</i>	3–10 år
<i>Övrig restpost</i>	40 år
Markanläggning	20 år
Byggnadsinventarier	10 år
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5–10 år

MASKINER OCH INVENTARIER

<i>Dator- och kontorsutrustning</i>	3 år
<i>Nätverk</i>	5–10 år
<i>Möbler och inredning</i>	5–10 år
<i>Övriga maskiner och inventarier</i>	3–15 år
<i>Transportmedel</i>	5 år

Nedskrivningar – materiella och immateriella anläggningstillgångar

Om det finns interna eller externa indikationer på att en tillgångs värde har sjunkit ska en tillgång eller grupp av tillgångar testas för nedskrivning. Om ett test visar att värdet har sjunkit ska en nedskrivning redovisas i resultaträkningen. En tillgång eller en grupp av tillgångar ska skrivas ned om återvinningsvärdet är lägre än det redovisade värdet. Återvinningsvärdet är det högre av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Om en enskild tillgång inte kan testas separat, bland annat av anledning att det för den aktuella tillgången inte kan identifieras något kassaflöde fördelas tillgången till en grupp av tillgångar, så kallad kassagenererande enhet, för vilken det är möjligt att identifiera ett separat framtida kassaflöde.

ANDELAR I DOTTERFÖRETAG

Andelar i dotterföretag redovisas i enlighet med kapitel 9 BFNAR 2012:1 (4 kap. 3 § första stycket Årsredovisningslagen).

Aktieägartillskott redovisas enligt kapitel 6 BFNAR 2012:1. Lämnade aktieägartillskott redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Återbetalning av lämnat tillskott redovisas som en minskning av andelens redovisade värde.

Nedskrivningar andelar i dotterföretag

Nedskrivning av värdet på andelar i dotterföretag sker enligt 4 kap. 5 § första, andra och fjärde styckena Årsredovisningslagen via resultaträkningen om det kan antas att värdenedgången är bestående.

ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG

Andelar i intresseföretag redovisas i enlighet med kapitel 14 BFNAR 2012:1 (4 kap. 3 a § Årsredovisningslagen).

Aktieägartillskott redovisas enligt kapitel 6 BFNAR 2012:1. Lämnade aktieägartillskott redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Återbetalning av lämnat tillskott redovisas som en minskning av andelens redovisade värde.

Nedskrivningar andelar i intresseföretag

Nedskrivning av värdet på andelar i intresseföretag sker enligt 4 kap. 5 § första, andra och fjärde styckena Årsredovisningslagen via resultaträkningen om det kan antas att värdenedgången är bestående.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 12 (Finansiella instrument värderade enligt 4 kap. 14 a – 14 e §§ ÅRL) i BFNAR 2012:1

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort ifrån balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört. Avistaköp och avistaförsäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen.

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar och skulder har klassificerats i olika värderingskategorier i enlighet med kapitel 12 i BFNAR 2012:1. Klassificeringen i olika värderingskategorier ligger till grund för hur de finansiella instrumenten ska värderas och hur värdeförändringar ska redovisas.

Finansiella tillgångar som innehas för handel

Finansiella tillgångar i denna kategori värderas till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar i underkategorin Andra långfristiga värdepappersinnehav värderas till verkligt värde enligt de principer som EVCA (European Private Equity and Venture Capital Association) förespråkar. Huvudprincipen för innehav i tidig fas är senaste transaktionskurs som tredje part betalt gånger antal aktier, under förutsättning att inte alltför lång tid (maximalt ett år) gått sedan sådan transaktion. I den mån preferensaktier finns i aktuellt bolag skall hänsyn tas till aktuell preferensstruktur.

Finns det anledning att ifrågasätta senaste transaktion (negativa händelser har inträffat i bolaget eller i omvärlden) kan nedskrivning göras i 25 % intervall (25 %, 50 %, 75 % eller 100 %). Företrädesemissioner med enbart befintliga ägare skall inte utgöra bas för värdering.

Om aktuellt bolag uppnått sådan mognad att det kan värderas med traditionella metoder (P/E, P/S, EV/EBITDA) skall så ske. Därvid skall lämpliga jämförelsebolag identifieras, och dessas värdering verifieras.

Optioner och konvertibla förlagslån värderas på motsvarande sätt relaterat till den underliggande aktien.

Fordringar värderas till nominellt belopp med avdrag för eventuell förlustrisk.

Upptagna kapitalandelslån och andra åtaganden, exempelvis skyldighet att betala tilläggsköpeskilling skall värderas till det belopp som skulle betalas om de tillgångar som skyldigheten relateras till avyttras för de marknadsvärden som är aktuella vid varje tillfälle.

Investeringar som hålls till förfall

Investeringar som hålls till förfall är finansiella tillgångar som omfattar räntebärande värdepapper med fasta eller fastställda betalningar och fastställd löptid som företaget har en uttrycklig avsikt och förmåga att inneha till förfall. Tillgångar i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar men som inte är derivat. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter avdrag för osäkra fordringar.

Finansiella tillgångar som kan säljas

I kategorin finansiella tillgångar som kan säljas ingår finansiella tillgångar som inte klassificerats i någon annan kategori eller finansiella tillgångar som företaget initialt valt att klassificera i denna kategori. Innehav av aktier och andelar som inte redovisas som dotterföretag, intresseföretag eller gemensamt styrda företag redovisas här. Tillgångar i denna kategori redovisas löpande till verkligt värde. Periodens förändring av verkligt värde redovisas i resultaträkningen.

Finansiella skulder som innehas för handel

Finansiella skulder som innehas för handel utgörs av räntebärande skulder och derivat som inte används för säkringsredovisning. Skulder i kategorin värderas till verkligt värde med värdeförändringen redovisad i resultaträkningen. Koncernen har inga finansiella skulder som innehas för handel.

Övriga finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, t.ex. leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

AVSÄTTNINGAR

En avsättning redovisas i balansräkningen när en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse uppstår och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Bedömning avsättning pågående projekt

I pågående forskningsprojekt där återstående kostnader förväntas överstiga återstående tilldelade medel förlust avräknas projektet för den beräknade förlusten.

EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventualförpliktelse redovisas i det fall när det finns:

- En möjlig förpliktelse som härrör till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom verksamhetens kontroll, inträffar eller uteblir eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

SKATT

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Högskolan utgör inte ett skattesubjekt på grund av karaktären av allmänt undervisningsverk. Moderstiftelsens ändamål är allmännyttigt och är därmed inskränkt skattskyldig.

BEDÖMNINGAR OCH UPPSKATTNINGAR

Bokförda värden av materiella anläggningstillgångar påverkas i hög grad av bedömningar av nyttjandeperioden i samband med anskaffning, samt löpande bedömningar av eventuella nedskrivningsbehov eller behov av att justera nyttjandeperioden. Bedömningar av eventuella förlustrisker i pågående forskningsprojekt sker utifrån havda kostnader och intäkter samt rimligt säkra tillkommande kostnader och intäkter fram till projektets slut. Om erhållna bidrag i sin helhet har förbrukats och/eller fordran överstiger kontraktsbelopp görs en förlustriskreservering.

Redovisningsprinciper i moderstiftelsen

INTÄKTER

Chalmers Stiftelses intäkter avser utdelning och räntor från kapitalförvaltningen samt resultat från värdepapper som löpande redovisas till verkligt värde samt även erhållna gåvor och donationer.

Resultat från värdepapper som är anläggningstillgång

Chalmers Stiftelse har finansiella tillgångar som innehas för handel i form av räntebärande placeringar samt aktier och aktierelaterade placeringar. Chalmers Stiftelse tillämpar i moderstiftelsen och koncernen K3 kapitel 12, vilket innebär att finansiella tillgångar som innehas för handel värderas till verkligt värde i balansräkningen och orealiserade värdeförändringar redovisas i resultaträkningen tillsammans med realiserade vinster och förluster som ”resultat från värdepapper”.

Ränteintäkter och aktieutdelning

Intäkter på räntebärande värdepapper samt övriga ränteintäkter periodiseras. Förfallna räntekuponger redovisas som ränteintäkter och skillnad i anskaffningsvärde och marknadsvärde redovisas som resultat från värdepapper. Resultat från räntefonder som återinvesteras redovisas som resultat från värdepapper. Utdelning på aktier och aktierelaterade placeringar redovisas som intäkt vid utdelningstidpunkten. I moderstiftelsen redovisas i resultaträkningen ”resultat från värdepapper”, ränteintäkter och aktieutdelningar bland rörelsens intäkter.

Erhållna gåvor och donationer

Erhållna gåvor och donationer redovisas enligt huvudregel som intäkt när de erhålls. Ovillkorade erhållna donationer redovisas som intäkt i resultaträkningen och villkorade erhållna donationer redovisas som ökning av eget kapital. Erhållna donationer redovisas till verkligt värde vid gåvotillfället.

Förvaltningskostnader

I förvaltningskostnader ingår enbart faktiska erhållna förvaltningskostnader som courtage m.m.

BEVILJADE ANSLAG

Beviljade anslag redovisas direkt mot eget kapital. Som huvudregel skuldförs anslag vid besluts-tillfället, medan villkorade anslag redovisas i takt med att villkoret uppfylls.

EGET KAPITAL

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital. Bundet kapital utgörs av Stiftelsekapital (ursprungligt donationskapital), som inte är tillgängligt för utdelning. Fritt eget kapital utgörs av ändamålsbestämda medel och övrigt eget kapital. Som ändamålsbestämda medel redovisas Chalmers Stiftelses gåvomedel som utgörs av villkorade erhållna donationer. Övrigt eget kapital utgörs av balanserade vinstmedel och årets resultat, vilket inkluderar såväl realiserade som orealiserade vinster.

Redovisningsprinciperna i moderstiftelsen överensstämmer i övrigt med de ovan angivna redovisningsprinciperna i koncernredovisningen.

Not 2 Köp och försäljning inom koncernen

CHALMERS STIFTELSE

Transaktioner från Chalmers Stiftelse till koncernföretag har under året skett till ett värde om 114 (121) mnkr. Transaktioner till Chalmers Stiftelse från koncernföretag har under året skett till ett värde om 39 (67) mnkr. Av transaktioner från Chalmers Stiftelse utgör 91 (99) mnkr utbildnings- och forskningsbidrag..

Not 3 Nettoomsättning (TKR)

Koncernen	2025	2024
Departementsmedel	2 368 000	2 203 000
Hysesintäkter	171 275	168 720
Övriga intäkter	2 306 841	2 211 872
Summa	4 846 116	4 583 592

Not 4 Erhållna gåvor och donationer

CHALMERS STIFTELSE

Gåvor och bidrag uppgår till 1,1 (4,1) mnkr.

Not 5 Medelantalet anställda och ledningsfunktion

Koncernen	2025 Antal anställda	2025 Andel kvinnor %	2024 Antal anställda	2024 Andel kvinnor %
Stiftelsen Chalmers tekniska högskola	7	43	8	38
Chalmers tekniska högskola AB	3 298	42	3 161	41
Chalmers Holding AB	3	33	-	-
Chalmersfastigheter AB Koncern	40	43	38	39
Chalmers Ventures AB	22	55	20	50
Chalmers Next Labs AB	18	39	8	25
Summa	3 388	42	3 235	41

I LEDNINGSFUNKTIONEN ÄR FÖRDELNINGEN MELLAN MÄN OCH KVINNOR FÖLJANDE:

Koncernen	2025 Total	2025 Andel kvinnor %	2024 Total	2024 Andel kvinnor %
Koncernen				
Styrelser	72	46	71	48
Ledning	23	52	23	48
Chalmers Stiftelse				
Styrelsen	10	40	10	40
Ledning	1	100	1	100

LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER (TKR)

Koncernen	2025 Löner och andra ersättn.	2025 Sociala kostnader (varav pen- sionskostn.)	2024 Löner och andra ersättn.	2024 Sociala kostnader (varav pen- sionskostn.)
Stiftelsen Chalmers tekniska högskola	17 012	12 444 (5 662)	12 803	10 987 (5 700)
Chalmers tekniska högskola AB	1 911 873	1 088 284 (493 923)	1 810 616	982 943 (423 869)
Chalmers Holding AB	2 436	1 224 (464)	0	0
Chalmersfastigheter AB Koncern	30 370	18 143 (6 748)	28 975	18 188 (6 595)
Chalmers Ventures AB	19 330	9 620 (3 447)	17 585	8 789 (3 161)
Chalmers Next Labs AB	12 400	5 938 (2 014)	5 385	1 699 (657)
Summa	1 993 421	1 135 653 (512 258)	1 875 364	1 022 606 (439 982)

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELAD MELLAN STYRELSELEDAMÖTER OCH ANSTÄLLDA

Koncernen	2025 Styrelsen och vd (varav rörliga ersättningar)	2025 Övriga anställda	2024 Styrelsen och vd (varav rörliga ersättningar)	2024 Övriga anställda
Stiftelsen Chalmers tekniska högskola	3 311	13 701	3 043	9 760
Chalmers tekniska högskola AB	5 735	1 906 138	5 152	1 805 464
Chalmers Holding AB	0	2 436	0	0
Chalmers Fastigheter AB Koncern	2 523	27 847	2 416	26 559
Chalmers Ventures AB	2 231	17 099	2 341	15 244
Chalmers Next Labs AB	1 540	10 860	624	4 761
Summa	15 340	1 978 081	13 576	1 861 788

Till styrelsens ledamöter i dotterbolagen utgår arvode enligt årsstämans beslut som fastställs efter valberedningarnas

riktlinjer. Till styrelsens ledamöter i Chalmers Stiftelse utgår arvode enligt nomineringskommitténs förslag som beslutas vid konstituerande möte. Styrelseledamot med anställning inom koncernen uppbär ej arvode för styrelseuppdrag. Pensionsförmåner för vd i Chalmers Stiftelse motsvarar en premiebestämd pension på 30 % av ordinarie lön. Avtal har träffats om en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vd i dotterbolagen har avtalade ömsesidiga uppsägningstider om 3–6 månader. Vid uppsägning från bolagens sida utgår avgångsvederlag mellan 6–18 månader.

Not 6 Leasing**OPERATIONELL LEASING LEASING DÄR FÖRETAGET ÄR LEASETAGARE**

Leasing där företaget är leasetagare. Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal avseende inhyrda lokaler.

	2025	2024
Koncernen		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter 257 994 (245 697) tkr.		
<i>Framtida leasingavgifter avseende icke uppsägningsbara leasingavtal</i>		
Inom ett år	259 199	245 507
Mellan ett och fem år	743 849	684 070
Senare än fem år	288 043	366 868
Summa	1 291 091	1 296 445

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter 507 (504) tkr.		
<i>Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:</i>		
Inom ett år	574	501
Mellan ett och fem år	430	874
Senare än fem år	0	0
Summa	1 004	1 375

Not 7 Leasing**OPERATIONELL LEASING LEASING DÄR FÖRETAGET ÄR LEASEGIVARE**

Leasing där företaget är leasegivare. Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal avseende uthyrd lokaler.

	2025	2024
Koncernen		
Räkenskapsårets intäktsförda leasingavgifter 133 326 (121 443) tkr.		
<i>Framtida leasingavgifter avseende icke uppsägningsbara leasingavtal</i>		
Inom ett år	123 884	115 359
Mellan ett och fem år	217 978	212 282
Senare än fem år	88 600	16 807
Summa	430 462	344 448
Chalmersstiftelsen		
Räkenskapsårets intäktsförda leasingavgifter 720 (720) tkr.		
<i>Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:</i>		
Inom ett år	720	720
Mellan ett och fem år	2 880	2 880
Senare än fem år	8 280	9 000
Summa	11 880	12 600

FINANSIELLA LEASINGAVTAL**Koncernen**

Koncernen innehar ett finansiellt leasingavtal som avser byggnader där det bokförda värdet uppgår till 44 088 tkr (47 496). Periodens totala utbetalningar avseende finansiellt leasade tillgångar uppgick till 2 780 tkr (2 751). Det finansiella leasingavtalets räntekostnader för 2025 är 2 672 tkr (2 663) och avskrivningar 2 889 tkr (2 879).

Not 8 Ersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2025	2024
Koncernen		
Ermst & Young AB		
Revisionsuppdrag	1 696	1 735
Skatterådgivning	181	140
Övriga tjänster	498	909
Summa	2 375	2 784
	2025	2024

Chalmersstiftelsen		
Ermst & Young AB		
Revisionsuppdrag	251	100
Skatterådgivning	0	52
Summa	251	152

Not 9 Immateriella tillgångar

	2025	2024
Koncernen		
Ingående anskaffningsvärde	1 917	1 917
Årets investeringar	-	-
Avyttringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 917	1 917
Ingående avskrivningar	-1 917	-1 917
Årets avskrivningar	-	-
Avyttringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 917	-1 917
Utgående redovisat restvärde	0	0

Not 10 Byggnader och mark

	2025	2024
Koncernen		
Ingående anskaffningsvärde	3 627 195	3 938 675
Årets investeringar	2 727	1 759
Omklassificeringar	-240 239	27 985
Avyttring	0	-341 225
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 389 683	3 627 194
Ingående avskrivningar	-1 211 666	-1 193 027
Avyttringar	0	64 808
Omklassificeringar	300 160	-864
Årets avskrivningar	-89 962	-82 583
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 001 468	-1 211 666
Utgående redovisat restvärde	2 388 215	2 415 528
Varav redovisat värde på finansiellt leasade tillgångar	44 088	47 496

	2025	2024
Chalmers Stiftelse		
Ingående anskaffningsvärde	9 354	9 354
Inköp	0	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärden	9 354	9 354
Ingående avskrivningar	-4 271	-3 809
Årets avskrivningar	-462	-462
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 733	-4 271
Utgående redovisat restvärde	4 621	5 083
Verkligt värde förvaltningsfastigheter		
Koncernen	4 984 100	4 625 883
Chalmers Stiftelsen	4 621	5 083

Fastighetsvärden baseras på värderingsinstitutet Newsecs värdering av fastighetsbeståndet. Den sammanvägda värdebedömningen baseras på marknadsanalys, resultatet av kasflödesanalys samt avkastningsberäkning.

Not 11 Maskiner och inventarier

	2025	2024
Koncernen		
Ingående anskaffningsvärde	2 976 785	2 891 428
Årets investeringar	246 014	201 750
Avyttringar	-115 784	-108 046
Omklassificering	-213	-8 347
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 106 802	2 976 785
	2025	2024
Ingående avskrivningar	-2 326 895	-2 246 476
Avyttringar	115 041	105 789
Nedskrivningar	-	0
Årets avskrivningar	-199 681	-186 740
Omklassificering	5 286	532
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 406 249	-2 326 895
Utgående redovisat restvärde	700 553	649 890
Chalmers Stiftelse		
Ingående anskaffningsvärden	428	845
Inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-428	-417
Utgående ackumulerat anskaffningsvärden	0	428
Ingående avskrivningar	-285	-388
Försäljningar/utrangeringar	371	188
Årets avskrivningar	-86	-86
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-286
Utgående redovisat värde		142

Not 12 Pågående nyanläggning

	2025	2024
Koncernen		
Ingående anskaffningsvärde	167 167	81 610
Årets investeringar	180 612	111 277
Omklassificering	-64 546	-25 720
Utgående pågående nyanläggning	283 233	167 167

Not 13 Finansiella intäkter och kostnader

	2025	2024
Koncernen		
<i>Ränteintäkter och liknande poster</i>		
Resultat från andelar i intresseföretag	-34 430	-25 520
Aktieutdelning	29 456	33 615
Ränteintäkter övriga	10 183	32 331
Resultat fr värdepapper som är anl. tillgång	84 067	261 570
Summa	89 276	301 996

Not 13 Finansiella intäkter och kostnader

<i>Räntekostnader och liknande poster</i>		
Räntedelen av årets pensionskostnad	-7 369	-8 251
Räntekostnader övriga	-36 915	-28 713
Summa	-44 284	-36 964
Chalmersstiftelsen		
<i>Räntekostnader och liknande poster</i>		
Ränteintäkter	47 284	84 780
Räntekostnader externa	-600	-590
Räntekostnad koncernbolag	-17 729	-18 374
Summa	28 955	65 816

Not 14 Skatter**KONCERNEN**

Årets skattekostnad har beräknats enligt gällande skattesats, 20,6 %. I koncernen redovisas en icke kassaflödespåverkande uppskjuten skattekostnad, av bland annat årets förbrukade underskottsavdrag och skattemässiga överavskrivningar. Värdering av uppskjutna skattefordringar och skulder har skett efter de skattesatser som förväntas gälla för den period då tillgången realiserar eller skulden regleras nu fortsatt 20,6 %.

	2025	2024
Aktuell skatt	-9 635	-19 742
Uppskjuten skatt	-11 720	2 839
Skatt på årets resultat	-21 355	-16 903

	2025	2024
Redovisat resultat före skatt	49 793	510 669
Skatt enl. gällande skattesats	-10 257	-105 198
Effekt av att Stiftelsen ej är skatteobjekt	1 698	70 788
Effekt av att Chalmers tekniska högskola ej är skattesubjekt	34 206	6 600
Koncernmässiga justeringar	-40 274	-27 878
Skatteeffekt av ej avdragsgilla poster	-42 033	-18 223
Skatteeffekt av ej skattepliktiga poster	37 826	59 128
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-2 509	-2 124
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	8	4
Redovisad skattekostnad	-21 335	-16 903

UPPSKJUTNA SKATTER

	2025	2025	2024	2024
	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skattekulder	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skattekulder
Obeskattade reserver	-	18 375	-	19 194
Skattemässiga överavskrivningar	-	163 076	-	146 932
Övrigt	-	-	-	-
Summa	0	181 451	0	166 126

CHALMERSSTIFTELSEN

Chalmers Stiftelses ändamål är allmännyttigt vilket innebär en inskränkt skattskyldighet. Skatt om -20 (-20) tkr betalas för fastighetsinkomster.

Not 15 Andelar i koncernföretag

	2025	2024
Chalmers Stiftelse		
Ingående bokfört värde	150 200	150 200
Årets förvärv	-	-
Försäljning	-	-
Utgående bokfört värde	150 200	150 200

DOTTER- OCH DOTTERDOTTERFÖRETAG

	Eget kapital	Årets resultat	Kapitalandel %	Röst-rättsandel %	Antal andelar	Bokfört värde
Chalmers tekniska högskola AB	1 122 942	8 242	100	100	150 000	145 100
Chalmers Holding AB	28 051	-209	100	100	1 000	5 100
Chalmers Ventures AB	218 647	-75 852	100	100	400	0
Chalmers Next Labs AB	10 764	-1 698	100	100	100	0
Chalmersfastigheter AB	606 418	65 338	100	100	100	0
AB Chalmersska huset	2 397	681	100	100	2 300	
Gröna Mossen Fastigheter AB			100	100	250	0
Chalmersfastigheter Holding AB			100	100	250	0
Lindholmen Tvillingarna AB			100	100	25 000	0
Lindholmen Saga AB			100	100	25 000	0
Lindholmen Kuggen AB			100	100	25 000	0
Lindholmen Sjötomt AB			100	100	25 000	0
Lindholmen Svepa AB			100	100	25 000	0
Chalmersfastigheter Parkeringshus Holding AB			100	100	250	0
Lindholmen Parkeringshus AB			100	100	250	0
Summa					150 200	

DOTTER- OCH DOTTERDOTTERFÖRETAGENS ORGANISATIONSNUMMER OCH SÄTE

	Org. nr	Säte
Chalmers tekniska högskola AB	556479-5598	Göteborg
Chalmers Holding AB	559316-6381	Göteborg
Chalmers Ventures AB	559001-3941	Göteborg
Chalmers Next Labs AB	559429-4778	Göteborg
Chalmers Fastigheter AB	556487-9764	Göteborg
AB Chalmersska huset	556547-8996	Göteborg
Gröna Mossen Fastighets AB	559354-6533	Göteborg
Chalmersfastigheter Holding AB	559406-4395	Göteborg
Lindholmen Tvillingarna AB	559408-5655	Göteborg
Lindholmen Saga AB	559406-4551	Göteborg
Lindholmen Kuggen AB	559406-4569	Göteborg
Lindholmen Sjötomt AB	559406-4577	Göteborg
Lindholmen Svepa AB	559406-4585	Göteborg
Chalmersfastigheter Parkeringshus Holding AB	559556-5663	Göteborg
Lindholmen Parkeringshus AB	559556-5671	Göteborg

Not 16 Andelar i intresseföretag

	2025	2024
Koncernen		
Ingående bokfört värde	17 409	33 216
Årets förvärv	-	-
Årets försäljning	-7 379	-
Lämnade aktieägartillskott	34 260	9 804
Andel i årets resultat	-29 981	-15 807
Nedskrivning	-4 449	-9 804
Utgående bokfört värde	9 860	17 409

Not 16 Andelar i intresseföretag

	2025	2024
Chalmers Stiftelse		
Ingående bokfört värde	5 198	5 198
Årets försäljning	-5 198	0
Lämnade aktieägartillskott	0	0
Nedskrivningar	0	0
Utgående bokfört värde	0	5 198

SPECIFIKATION AV ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG

	Eget kapital	Årets resultat	Kapitalandel%	Röst-rättsandel%	Antal andelar	Bokfört värde
Swedish Electric Transport Laboratory AB	17 851	-59 659	49,5	49,5	2 475	8 836
Sahlgrenska Science Park AB	4 425	-1 960	22,9	24,8	250	1 015
WACQT-IP	1 807	-1 190	18	18	18 000	0
Summa						9 851

Uppgift om eget kapital och årets resultat baseras på ej reviderade bokslut 2025.

INTRESSEFÖRETAGENS ORGANISATIONSNUMMER OCH SÄTE

	Org. nr	Säte
Swedish Electric Transport Laboratory AB	559155-5536	Göteborg
Sahlgrenska Science Park AB	556547-7832	Göteborg
WACQT-IP	559340-0731	Göteborg

Not 17 Långfristiga räntebärande placeringar

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Ingående marknadsvärde	1 065 169	1 004 410
Årets investering	200 000	5 041
Årets försäljning	-289 772	-1 177
Värdeförändring	31 127	56 895
Utgående marknadsvärde	1 006 524	1 065 169

Specifikation över Chalmers Stiftelses samlade innehav kan beställas hos Chalmers Stiftelses kansli. Värdeförändringen som presenteras i not avser även samförvaltningen men ingår inte i Chalmers Stiftelses resultat. Samförvaltningens andel av värdeförändringen är -304 tkr.

Not 18 Aktier och aktierelaterade placeringar

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Ingående marknadsvärde	2 852 195	1 822 191
Årets investering	877 439	1 835 507
Årets försäljning	-651 412	-1 079 013
Värdeförändring	128 313	273 510
Utgående marknadsvärde	3 206 535	2 852 195

Specifikation över Chalmers Stiftelses samlade innehav kan beställas hos Chalmers Stiftelses kansli. Värdeförändringen som presenteras i not avser även samförvaltningen men ingår inte i Stiftelses resultat. Samförvaltningens andel av värdeförändringen är 15 312 tkr.

Not 19 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025	2024
Koncernen		
Ingående marknadsvärde	498 390	478 052
Omklassificering	11 132	9 626
Årets investering	56 048	76 691
Årets försäljning	-28 063	-34 970
Aktieägartillskott	1 850	1 900
Värdeförändring	-43 627	-32 909
Utgående marknadsvärde	495 730	498 390

Andra långfristiga värdepappersinnehav avser Chalmers Ventures innehav i onoterade bolag.

Not 20 Fordringar hos koncernföretag Chalmers Stiftelse

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Ingående bokfört värde	900 000	1 889 440
Amorteringar, marknadsvärdering	-450 000	-989 440
Utgående värde	450 000	900 000

Långfristiga fordringar avser lån till Chalmersfastigheter.

Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Koncernen		
Fordran på finansierer	515 337	511 683
Förutbetalda hyreskostnader	59 518	70 850
Upplupna ränteintäkter	96	966
Övriga poster	103 317	289 567
Summa	678 268	873 066
Chalmers Stiftelsen		
Övriga poster	184	189
Summa	184	189

Not 22 Avsättningar för pensioner

Pensionsplanen består av två delar, en avgiftsbestämd och en förmånsbestämd pension. Den avgiftsbestämda pensionen innebär att Chalmers betalar en viss procentsats av den anställdes lön till dennes framtida pension. Den förmånsbestämda pensionen innebär att Chalmers dels betalar en sparpremie som är försäkringstekniskt och individuellt beräknad, dels skuldför äldre förmånsbestämda åtaganden i egen balansräkning. Skuldberäkning för åtagandet är beräknad enligt Finansinspektionens anvisningar för beräkning av pensionsskuld FFFS 2007:24 och gällande försäkringstekniska riktlinjer. Riktlinjerna innehåller ränteantagandet +0,8 % år 2025 respektive +0,5 % 2024. Vid beräkning av nuvärdet av framtida pensionsutbetalningar ger ett högt ränteantagande en lägre pensionsskuld och ett lågt ränteantagande ger en högre pensionsskuld jämfört med nominellt värde.

AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER – KONCERNEN

	2025	2024
<i>Förändring i pensionsskulden</i>		
Skuld vid årets ingång	310 553	449 643
Avsättning under perioden	-10 664	-113 236
Avgår pensionsutbetalningar	-25 566	-25 854
Skuld vid årets utgång	274 323	310 553
<i>Pensionskostnad – Kostnaden redovisas i följande rader i resultaträkningen</i>		
Personalkostnad	-506 332	-439 982
Finansiell kostnad	-7 370	-8 251
Summa	-513 702	-448 233

Årets pensionskostnader består av såväl förmånsbestämda som avgiftsbestämda pensionspremier.

AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER – CHALMERS STIFTELSE

	2025	2024
<i>Pensionskostnad – Kostnaden redovisas i följande rader i resultaträkningen</i>		
Personalkostnad	-5 662	-5 670
Summa	-5 662	-5 670

Not 23 Övriga avsättningar

Avsättning enligt Avtal om lokala omställningsmedel innebär en årlig avsättning av 0,3 % av lönesumman. Syftet med de lokala omställningsmedlen är att utifrån verksamhetens behov hantera och planera omställningsåtgärder. Utnyttjad avsättning avser proaktiva omställningsåtgärder och aktiviteter som förankrats i lokal samverkan. Avsättning för ersättning till anställda avser direktpensioner. Avsättning Övrigt avser kostnader för framtida hämtning av producerat kärnavfall, återställande av lokal samt marknadsvärdering av lån.

ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

	Lokala omställningsmedel	Ersättn. till anställda	Övrigt	Totalt
Koncernen				
Ingående avsättning 2024-01-01	39 794	2 576	16 375	58 745
Omklassificering				0
Avsättning under 2024	3 621	84		3 705
Avsättning som tagits i anspråk under 2024	-2 201		-603	-2 804
Utgående avsättning 2024-12-31	41 214	2 660	15 772	59 646
Ingående avsättning 2025-01-01	41 214	2 660	15 772	59 646
Omklassificering				
Avsättningar under 2025	3 859	866	-1 972	2 753
Avsättning som tagits i anspråk under 2025	-2 329		-144	-2 473
Utgående avsättning 2025-12-31	42 744	3 526	13 656	59 926

Not 24 Långfristiga skulder

	2025	2024
Koncernen		
Förfallotidpunkt 1-5 år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	700 000	600 000
Förfallotidpunkt senare än fem år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	-	-
Summa	700 000	600 000

Not 25 Skulder till koncernföretag

	2025	2024
ChalmersStiftelse		
Chalmers tekniska högskola AB	2 199 035	2 326 544
Chalmers Fastigheter AB	59 743	135 046
Chalmers Next Labs AB	5 791	5 476
Summa	2 264 569	2 467 066

Not 26 Övriga kortfristiga skulder

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Anknutna stiftelser	402 550	394 301
Stiftelsen Chalmers industriteknik	62 078	58 552
Stiftelsen Chalmers Innovation	76 381	67 880
Övriga – Sjöräddningssällskapet	1 400	1 400
Övriga poster	1 222	1 554
Summa	543 631	523 687

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Koncernen		
Skuld till finansärer	1 350 173	1 442 591
Oförbrukade bidrag anläggningar	241 793	229 138
Semesterlöneskuld	221 265	209 196
Förutbetalda hyresintäkter	16 038	13 257
Sociala avgifter	56 447	51 676
Löne- och avkastningsskatt	100 202	201 575
Övriga poster	125 059	106 601
Summa	2 110 977	2 254 034

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Semesterlöneskuld	1 067	1 225
Sociala avgifter	863	842
Övriga poster	5 988	479
Summa	7 918	2 546

Not 28 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

	2025	2024
Koncernen		
<i>Ställda säkerheter exkl. till nedan angivna</i>		
Fastighetsinteckningar	1 143 050	830 000 ¹
Summa ställda säkerheter	1 143 050	830 000
<i>Eventualförpliktelser</i>		
Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt	4 576	4 893
<i>Eventualförpliktelser till förmån för koncernföretag</i>		
Borgensåtagande för Chalmers tekniska högskola AB	2 000	2 000
<i>Eventualförpliktelser till förmån för intresseföretag</i>		
Borgensåtagande för Swedish Electric transport Laboratory AB	293 888	298 980
Summa eventualförpliktelser	300 464	305 873

¹ I årsredovisning 2024 redovisades fastighetsinteckningar med 0 tkr. Detta har korrigerats i årets årsredovisning.

Borgensåtagande för Chalmers tekniska högskola AB

Borgensåtagande för Chalmers tekniska högskola AB gentemot Kärnavfallsfonden avseende kostnader utöver erlagd kärnavfallsavgift upp till och med finansieringsbeloppet 2 000 tkr.

Borgensåtagande för intresseföretag Swedish Electric Transport Laboratory AB

Chalmers Stiftelse har ett borgensåtagande i Nordiska investeringsbanken samt Danske Bank avseende lån för Swedish Electric Transport Laboratory AB. Lånen uppgår till 594 mnkr per 2025-12-31. Chalmers Holdings ägarandel är 49, %.

Ansvarsförbindelser ställda till förmån för intresseföretag

Chalmers Holding AB har i enlighet med aktieägaravtal en förbindelse mot intressebolag Sahlgrenska Science Park AB att årligen lämna ovillkorade aktieägartillskott om 1 760 tkr.

Ansvarsförbindelser ställda till förmån för gemensamt styrt företag

Chalmers har ett långsiktigt strategiskt samarbete med Fraunhofer Gesellschaft genom Stiftelsen Fraunhofer-Chalmers Centrum för Industrimatematik, 857209-5951. Kopplat till detta samarbete finns ett finansieringsåtagande. Detta åtagande är löpande och utvärderas var femte år.

**FORTS. NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER OCH
EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

	2025	2024
Chalmersstiftelsen		
Beviljade anslag enligt beslutad budgetram för år 2025/2024.	83 116	93 750
Borgensåtagande gentemot Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt avseende Chalmers tekniska högskola AB:s pensionsåtagande	228 800	244 359
Särskild förbindelse till följd av Riksgäldens borgen för pensionsåtagande	7 693	10 437
Borgensåtagande för finansieringsbelopp för Chalmers tekniska högskola AB gentemot Kärnavfallsfonden	2 000	2 000
Borgensåtagande för Swedish Electric Transport Laboratory AB	293 888	298 980
Summa eventualförpliktelser	615 497	649 526

Not 29 Poster som ej ingår i kassaflödet

	2025	2024
Koncernen		
Förändring avsättningar	-35 960	-141 286
Marknadsvärdering finansiella anläggningstillgång.	-99 173	-511 390
Andel i intressebolags resultat	29 981	15 807
Rearesultat försäljning intressebolag	11 022	-
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	5 655	-
Summa	-88 475	-636 869
Chalmers Stiftelse		
Marknadsvärdering finansiella anläggningstillgångar	-160 968	-330 515
Förändring avsättningar	47	33
Övriga poster	-20	-19
Summa	-160 941	-330 502

Not 30 Händelser efter balansdagen**KONCERNEN**

Inga väsentliga händelser.

CHALMERS STIFTELSE

Inga väsentliga händelser.

Styrelsen för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola beslutar fastställa årsredovisningen för verksamhetsåret 2025.

Årsredovisningens innehåll blev klart den 25 februari 2026. Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Thomas Erséus

Ordförande

Victoria van Camp

Vice ordförande

Ödgård Andersson

Martin Nilsson Jacobi

Emil Källström

Karin Lundgren

Johan Malmquist

Anders Osberg

Isac Stark

Eva Åkesson

Sara Wallin

Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
Ernst & Young AB

Andreas Mast

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Chalmers tekniska högskola, org. nr 855100-5799

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

UTTALANDEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderstiftelsens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderstiftelsen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är

en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheterna inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

UTTALANDE

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola för år 2025.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

GRUND FÖR UTTALANDE

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen och koncernen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

STYRELSENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

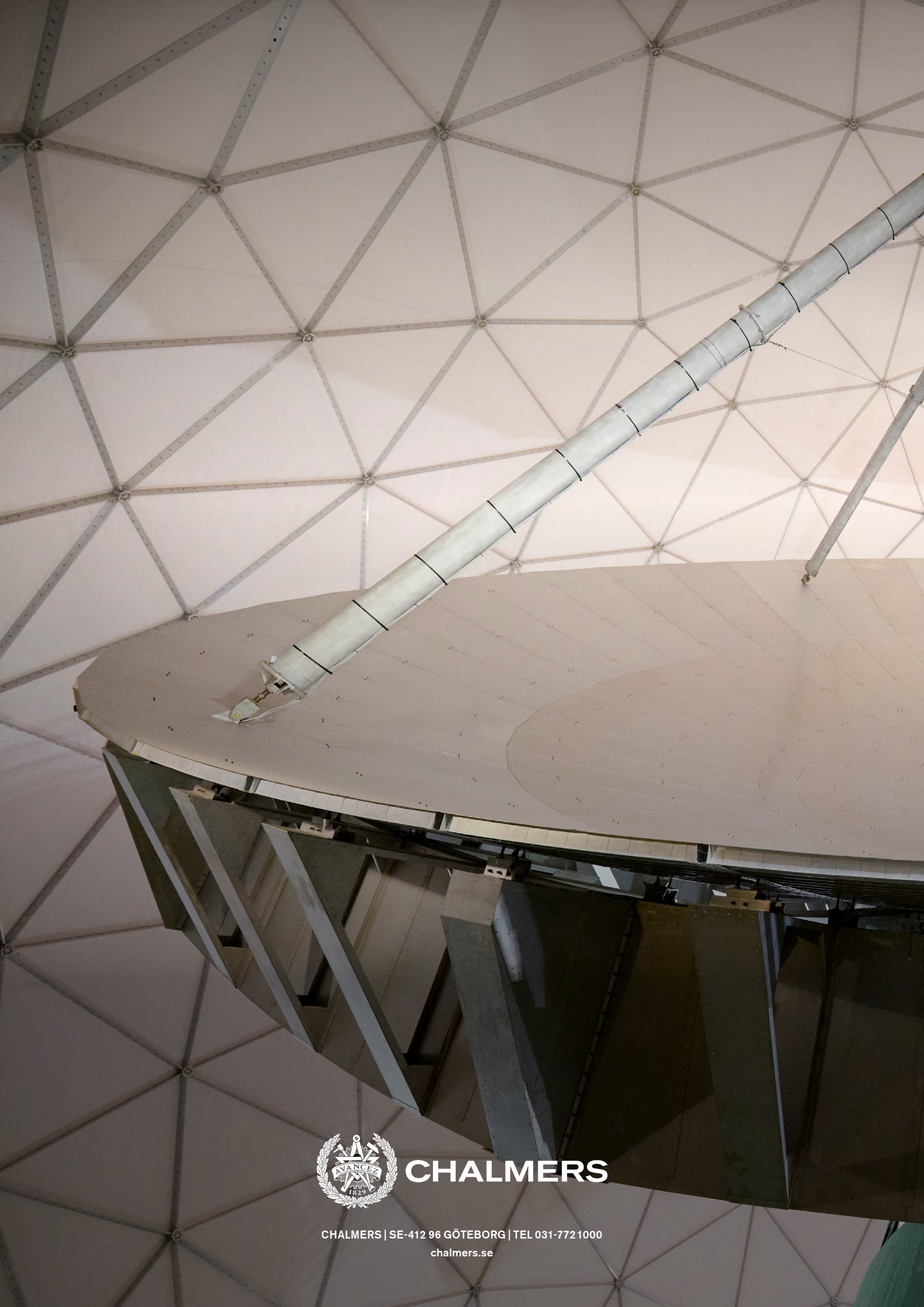
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Göteborg, det datum som framgår av elektronisk signatur.
Ernst & Young AB

Andreas Mast
Auktoriserad revisor



CHALMERS

CHALMERS | SE-412 96 GÖTEBORG | TEL 031-772 1000

chalmers.se