

Begäran om rättelse/omprövning av betyg

Request for correction/review of grade



Ett beslut om betyg kan inte överklagas enligt 12 kapitlet 2 § och 4 § Högskoleförordningen. En student har dock möjligheter att begära rättelse/omprövning av betyg. Detta gäller om det förekommer ”**uppenbara oriktigheter**” och ändring kan ske ”**snabbt och enkelt**”. Detta innebär inte ”omrättning” eller ”ombedömning” för betyg av examinatoren. Uppenbara fel kan exempel vara: skrivfel, räknfel eller liknande förbiseende. Examinator tar ställning till studentens begäran. **Ändringar meddelas via LADOK eller e-post.**

A decision on grade cannot be appealed in accordance with Chapter 12, 2 § och 4 § of the Högskoleförordningen. However, a student can request a correction/review of the grade. This applies if there are "**obvious irregularities**" and changes can be "**quick and easy**". This does not mean "regrading" or "reevaluation" by the examiner. Obvious errors may include: typing errors, counting errors or similar omissions. The Examiner decides how the students request will be handled. **Changes will be informed via LADOK or e-mail.**

För- och efternamn / First and last name	Personnummer / ID-number
E-post / E-mail	Telefonnummer / Telephone number
Kursens namn och kod / Name of the course and course code	Examinationsdatum / Examination date
Examinator / Examiner	
Skriv dina synpunkter här / Write your concerns here	
Länk till tentamen (om du har fått din tenta via e-post)/ Link to the exam (if you have received your exam by e-mail)	

Ifylles av Examinator / To be filled in by the Examiner

Beslut / Decision	Beviljas / Approved	Beviljas ej / Not approved	Student meddelad
Motivering / Justification (Text att föra in i Ladok vid justering av betyg)			
Datum, ort, examinatorns namn och signatur / Date, place, the examiners name and signature			